

**Zarządzenie nr 162/11**  
**Wójta Gminy Goleszów**  
**z dnia 27 lipca 2011 r.**

**w sprawie: przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Gminy Goleszów w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej**

Na podstawie przepisów artykułu 30 ust. 1 i ust. 2 pkt. 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz uchwały nr XLIII/345/10 Rady Gminy Goleszów z dnia 30 czerwca 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego zarządzam:

§ 1

Przeprowadzić konsultacje społeczne projektu uchwały Rady Gminy Goleszów w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

§ 2

1. Przedmiotem konsultacji jest projekt uchwały Rady Gminy Goleszów w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, stanowiący załącznik do zarządzenia.
2. Konsultacje rozpoczną się 28 lipca 2011 roku, a zakończą 9 sierpnia 2011 roku.
3. Opinie należy zgłaszać pisemnie poprzez:
  - a) przesłanie do Urzędu Gminy Goleszów, na adres: ul. 1 Maja 5, 43-440 Goleszów;
  - b) przesłanie na adres poczty internetowej: goleszow@ug.pl lub gjochacy@goleszow.pl
  - c) złożenie w sekretariacie Urzędu Gminy Goleszów lub w pok. 17.
4. Wyjaśnień w sprawie projektu uchwały i przebiegu konsultacji udziela Grażyna Porębska-Jochacy - Kierownik Referatu Kontroli i Informatyzacji, pok. 17, tel. 33 4790510 w. 43.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzyć Kierownikowi Referatu Kontroli i Informatyzacji.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Wójt Gminy**  
  
**Krzysztof Głajcar**

**Uchwała nr .../2011  
Rady Gminy Goleszów  
z dnia ..... 2011 roku**

**w sprawie: określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art.40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) Rada Gminy Goleszów określa:

§ 1. Tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej:

1. Wniosek o realizację zadania w ramach inicjatywy lokalnej, na formularzu określonym przez Wójta Gminy, składa reprezentacja grupy inicjatywnej, do którego dołącza:
  - 1) deklaracją podpisaną przez wszystkich uczestników inicjatywy lokalnej wymienionych z imienia i nazwiska, z podaniem numeru PESEL, potwierdzającą ich zaangażowanie w realizację zadania publicznego, ze wskazaniem trzech osób, które będą ich reprezentować
  - 2) kopię odpisu z właściwego rejestru lub inny dokument potwierdzający status prawny grupy inicjatywnej w przypadku organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.)
2. Do wniosku można dołączyć: kosztorys inwestorski, projekty budowlane oraz inne dokumenty stosownie do podejmowanej inicjatywy.
3. Wójt Gminy w celu uzyskania oceny wniosku z punktu widzenia społeczności lokalnej zwraca się o wydanie opinii do sołtysa sołectwa, w którym wnioskowana jest realizacja zadania publicznego.
4. Wójt Gminy w terminie trzech miesięcy od daty jego wpływu rozpatruje wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej i pisemnie informuje wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia.
5. Wójt Gminy rozpatrując wniosek uwzględnia następujące kryteria:
  - 1) celowość inicjatywy lokalnej z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej,
  - 2) wkład własny grupy inicjatywnej, na poziomie nie niższym niż 15% całościowego kosztu realizacji zadania, tj zakres prac społecznych, wysokość świadczeń pieniężnych, świadczeń rzeczowych w tym dokumentacji projektowej, kosztorysów inwestorskich, usług, materiałów,
  - 3) możliwość zapewnienia środków w budżecie Gminy,
  - 4) zasoby kadrowe i materialno-techniczne grupy inicjatywnej jej doświadczenie w realizacji zadań publicznych.
6. Wójt Gminy może wezwać wnioskodawcę do złożenia w ustalonym terminie dodatkowych dokumentów, informacji i wyjaśnień.

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.