

Załącznik nr 2 do umowy nr UG/ROŚ-.../2022.z dnia 2022 r. dotyczącej częściowej zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 1949/14, obręb Leszna Górna

Harmonogram rzeczowo – terminowy

opracowany na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

1. Sporządzenie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego

Etap	Zadania	Czas realizacji
1	1) utworzenie i aktualizacja danych przestrzennych w toku procedury planistycznej, 2) opracowanie projektów ogłoszenia prasowego oraz obwieszczenia o przystąpieniu do sporządzenia studium, 3) opracowanie projektów zawiadomień instytucji i organów właściwych do uzgadniania i opiniowania projektu studium, 4) przygotowanie zaadresowanych kopert oraz zaadresowanych zwrotnych potwierdzeń odbioru niezbędnych do rozesłania zawiadomień, o których mowa w pkt 3; 5) opracowanie analizy zgłoszonych wniosków wraz z propozycją ich rozpatrzenia; 6) sporządzenie opracowania ekofizjograficznego; 7) opracowanie projektu studium; 8) opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko do projektu studium; 9) przedłożenie projektu studium do zaopiniowania przez gminną komisję urbanistyczno-architektoniczną; 10) wprowadzenie ewentualnych korekt do projektu studium, wynikających z uwag komisji urbanistyczno-architektonicznej.	do 120 dni od dnia podpisania umowy
2	11) opracowanie projektów pism przewodnich do instytucji i organów właściwych do uzgadniania i opiniowania projektu studium, 12) przygotowanie zaadresowanych kopert oraz zaadresowanych zwrotnych potwierdzeń odbioru niezbędnych do rozesłania pism przewodnich, o których mowa w pkt 11; 13) wprowadzenie ewentualnych korekt do projektu studium, wynikających z uzyskanych opinii i uzgodnień oraz ponowienie czynności, o których mowa w pkt 11 i 12 w niezbędnym zakresie,	do 180 dni od dnia wykonania etapu 1

3	14) opracowanie projektów ogłoszenia prasowego oraz obwieszczenia o wyłożeniu do publicznego wglądu projektu studium wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, 15) przekazanie projektu studium wraz z prognozą oddziaływania na środowisko w wersji drukowanej, dodatkowo wersja cyfrowa w formacie PDF, 16) udział w dyskusjach publicznych nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie studium, 17) wprowadzenie ewentualnych zmian do projektu studium, wynikających uwzględnionych uwag oraz ponowienie czynności, o których mowa w pkt 11, 12, 13 w niezbędnym zakresie, 18) przygotowanie projektu studium do uchwalenia, 19) udział w posiedzeniu komisji Rady Gminy oraz udział w sesji Rady Gminy, 20) przygotowanie i przekazanie dokumentacji formalno – prawnych prac planistycznych studium Wojewodzie Śląskiemu w celu sprawdzenia zgodności z przepisami prawa, 21) przekazanie końcowe: – część tekstowa studium w wersji cyfrowej, w formatach: *.doc, *.pdf, – płyta CD z częścią rysunkową studium w wersji cyfrowej, w formacie geotiff; shp; pdf; zipx; 2 egz. – prognoza oddziaływania na środowisko w wersji cyfrowej, w formatach: *.doc, *.pdf, – część tekstowa studium w wersji drukowanej; 2 egz., – część rysunkowa studium w wersji drukowanej w skali 1:10000; 3 egz., 22) wykonanie podsumowania, o którym mowa w art. 55 ust. 3 wraz uzasadnieniem, o którym mowa w art. 42 pkt.2 ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko 23) opracowanie projektów pism przewodnich oraz przygotowanie płyt CD z częścią tekstową i rysunkową podjętej uchwały w celu przekazania do odpowiednich organów w myśl art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko.	do 180 dni od dnia wykonania etapu 2
---	--	---

Łączny czas realizacji zadania 1: do 480 dni

2. Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

ETAP 1	1) utworzenie i aktualizacja danych przestrzennych w toku procedury planistycznej, 2) opracowanie projektu ogłoszenia prasowego oraz obwieszczenia o przystąpieniu do sporządzenia planu, 3) opracowanie projektów zawiadomień instytucji i organów właściwych do uzgadniania i opiniowania projektu planu, 4) przygotowanie zaadresowanych kopert oraz zaadresowanych zwrotnych potwierdzeń odbioru niezbędnych do rozesłania zawiadomień, o których mowa w pkt 3, 5) opracowanie analizy zgłoszonych wniosków wraz z propozycją ich rozpatrzenia, 6) opracowanie inwentaryzacji urbanistycznej obszarów, 7) opracowanie projektu planu, 8) opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko do projektu planu, 9) przedłożenie projektu planu do zaopiniowania przez gminną komisję urbanistyczno-architektoniczną, 10) wprowadzenie ewentualnych korekt do projektu planu, wynikających z uwag komisji urbanistyczno-architektonicznej,	do 120 dni od dnia podpisania umowy
ETAP 2	11) opracowanie projektów pism przewodnich do instytucji i organów właściwych do uzgadniania i opiniowania projektu planu, 12) przygotowanie zaadresowanych kopert oraz zaadresowanych zwrotnych potwierdzeń odbioru niezbędnych do rozesłania pism przewodnich, o których mowa w pkt 11, 13) wprowadzenie ewentualnych korekt do projektu planu, wynikających z uzyskanych opinii i uzgodnień oraz ponowienie czynności, o których mowa w pkt 11, 12 i 13 w niezbędnym zakresie; 14) opracowanie prognozy skutków finansowych uchwalenia planu miejscowego, 15) opracowanie wniosków o zmianę przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne, o ile zajdzie taka potrzeba, 16) wprowadzenie ewentualnych korekt do projektu planu miejscowego, wynikających z uzyskanych zgód na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne,	do 180 dni od dnia wykonania etapu 1
ETAP 3	17) opracowanie projektu ogłoszenia prasowego oraz obwieszczenia o wyłożeniu do publicznego wglądu projektu planu, 18) przekazanie projektu planu miejscowego oraz prognozy oddziaływania na środowisko w wersji drukowanej i cyfrowej wraz z oświadczeniem, o którym mowa w §6 ust.1 umowy. 19) udział w dyskusji publicznej nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planu, 20) wprowadzenie ewentualnych zmian do projektu planu, wynikających z uwzględnionych uwag oraz ponowienie czynności, o których mowa w pkt 15, 16 o ile to konieczne, 21) przygotowanie projektu planu do uchwalenia, 22) udział w posiedzeniu komisji Rady Gminy oraz w sesji Rady Gminy 23) przygotowanie i przekazanie dokumentacji formalno-prawnej prac planistycznych Wojewodzie Śląskiemu w celu sprawdzenia zgodności z przepisami prawnymi, 24) przekazanie końcowe: - część tekstowa planu w wersji drukowanej; 3 egz., - część rysunkowa planu w wersji drukowanej; 4 egz., - część rysunkowa planu w wersji drukowanej, laminowanej w skali 1:2000; 1 egz	do 240 dni od dnia wykonania etapu 2

	- płyta CD z częścią tekstową i rysunkową planu w formatach geotiff; shp; pdf; doc; zipx - 2 egz. - sporządzenie metadanych infrastruktury informacji przestrzennej zgodnych z dyrektywą INSPIRE oraz ustawą z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej, 25) wykonanie podsumowania, o którym mowa w art. 55 ust. 3 wraz uzasadnieniem, o którym mowa w art. 42 pkt 2 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko, 26) opracowanie projektów pism przewodnich oraz przygotowanie płyt CD z częścią tekstową i rysunkową podjętej uchwały w celu przekazania do odpowiednich organów w myśl art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko.	
--	---	--

Łączny czas realizacji zadania 2: do 540 dni od dnia podpisania umowy

Sporządziła: Karolina Sokół, podinspektor ds. planowania przestrzennego i budownictwa