

ZARZĄDZENIE NR 0050.247.2021
WÓJTA GMINY GOLESZÓW

z dnia 10 grudnia 2021 r.

**w sprawie powołania komisji rekrutacyjnej i ustalenia regulaminu naboru na stanowisko Kierownika
Centrum Usług Wspólnych w Goleszowie**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2021 r. poz. 1372 z późn.zm.) oraz § 6 ust. 2 i 3 Regulaminu naboru na wolne stanowisko urzędnicze, w tym kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Gminy Goleszów ustalonego Zarządzeniem Nr 250/12 Wójta Gminy Goleszów z dnia 5 grudnia 2012 r. w sprawie Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Gminy Goleszów zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Rekrutacyjną w celu przeprowadzenia naboru na stanowisko Kierownika Centrum Usług Wspólnych w Goleszowie w następującym składzie:

- 1) Romana Brzoza - Skarbnik Gminy - Przewodnicząca Komisji;
- 2) Joanna Sikora - Kierownik Referatu Finansów, Podatków i Opłat Urzędu Gminy Goleszów;
- 3) Aneta Sikora - Kierownik Referatu Społeczno - Administracyjnego;
- 3) Anna Bujok - Kierownik Referatu Kadr i Informatyzacji Urzędu Gminy Goleszów.

§ 2. Metody i techniki przeprowadzania naboru określa Regulamin naboru na stanowisko Kierownika Centrum Usług Wspólnych w Goleszowie, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenie powierzam Sekretarzowi Gminy Goleszów.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy

Sylwia Cieślar

Regulamin naboru na stanowisko Kierownika Centrum Usług Wspólnych w Goleszowie

1. Komisja Rekrutacyjna, zwana dalej Komisją, zbiera się na pierwszym posiedzeniu niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.
2. Komisja dokonuje oceny formalnej ofert, odrzucając oferty niespełniające ustalonych wymagań.
3. Ocena polega na porównaniu dokumentów zawartych w ofercie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu.
4. Kandydaci, których oferty spełniają ustalone wymagania, są dopuszczeni do dalszego postępowania rekrutacyjnego, obejmującego rozmowę kwalifikacyjną.
5. O terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie.
6. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza się również w przypadku zgłoszenia się jednego kandydata.
7. Celem rozmowy kwalifikacyjnej jest nawiązanie bezpośredniego kontaktu z kandydatem i weryfikacja informacji zawartych w złożonych dokumentach, a także zbadanie predyspozycji i umiejętności kandydata gwarantujących prawidłowe wykonywanie powierzonych obowiązków.
8. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej każdy członek komisji przydziela kandydatowi punkty w skali od 0 do 5.
9. Komisja wyłania pięciu kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę punktów, których przedstawia Wójtowi Gminy Goleszów celem zatrudnienia wybranego kandydata.
10. Pierwszeństwo w zatrudnieniu będzie przysługiwało osobie niepełnosprawnej, o ile znajdzie się w gronie osób, o których mowa w pkt 4.
11. Na każdym etapie postępowania rekrutacyjnego Wójt Gminy Goleszów może unieważnić nabór bez podania przyczyny.

Wójt Gminy

Sylwia Cieślar