

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) zwanej dalej "ustawą PZP"

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
USŁUGA UZEZPIECZENIA**

pod nazwą

**Ubezpieczenie mienia wraz z odpowiedzialnością cywilną,
ubezpieczenia komunikacyjne oraz
ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP Gminy
Goleszów**

Nr sprawy: IR.271.16.2020

Kod Wspólnego Słownika (CPV):

- 66510000-8 Usługi ubezpieczeniowe

ZATWIERDZAM:

Wójt Gminy

/-/ mgr Sylwia Cieślar

Goleszów, dnia 20.11.2020 r..

Zamawiający: **Gmina Goleszów**
ul. 1 Maja 5, 43-440 Goleszów

Tel.: 33 479 05 10

Fax: 33 479 05 16

REGON: 072182433

NIP: 5482404996

<http://www.goleszow.bip.net.pl>

e-mail: urząd@goleszow.pl

Zawartość SIWZ

- I. Informacje o zamawiającym
- II. Tryb udzielenia zamówienia
- III. Opis przedmiotu zamówienia
- IV. Opis sposobu przedstawiania ofert częściowych
- V. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych
- VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6
- VII. Zapisy dotyczące podwykonawstwa
- VIII. Termin realizacji zamówienia
- IX. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania
- X. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających Spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia
- XI. Opis sposobu porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
- XII. Wymagania dotyczące wadium
- XIII. Termin związania ofertą
- XIV. Opis sposobu przygotowania oferty
- XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- XVI. Sposób obliczenia ceny
- XVII. Opis kryterium oceny ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert
- XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- XX. Informacje dotyczące postanowień umowy
- XXI. Środki odwoławcze przysługujące wykonawcom w toku Postępowania przetargowego
- XXII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO
- XXIII. Postanowienia dodatkowe
- XXIV. Wykaz załączników

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Gmina Goleszów,
ul. 1 Maja 5 , 43-440 Goleszów, woj. śląskie, państwo Polska
tel.: (33) 479 05 10, fax: (33) 479 05 16
e-mail: urząd@goleszow.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. tekst jednolity Dz. U. z 2019 poz. 1843) zwanej dalej ustawą PZP oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są usługi ubezpieczeniowe obejmujące ubezpieczenie mienia wraz z odpowiedzialnością cywilną, ubezpieczenia komunikacyjne oraz ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP Gminy Goleszów.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na następujące części:

Część A: Ubezpieczenie mienia, odpowiedzialności cywilnej Gminy Goleszów wraz z jednostkami organizacyjnymi. Wykaz jednostek znajduje się w Załączniku nr 1 do SIWZ

- a) ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk,
- b) ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,
- c) ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,
- d) ubezpieczenia maszyn budowlanych.

Część B: Ubezpieczenie pojazdów mechanicznych należących do Gminy Goleszów i jednostek organizacyjnych. Wykaz pojazdów znajduje się w Załączniku nr 5 do SIWZ

- a) obowiązkowe ubezpieczenie OC posiadaczy pojazdów mechanicznych, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SIWZ,
- b) ubezpieczenie pojazdów od uszkodzenia i utraty - AUTO CASCO, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SIWZ,
- c) ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SIWZ,
- d) ubezpieczenie Assistance zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SIWZ.

Część C: Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP. Wykaz jednostek znajduje się w Załączniku nr 1 do SIWZ

- a) ubezpieczenie członków ochotniczych straży pożarnych w związku z udziałem w działaniach ratowniczych, szkoleniach, zawodach lub ćwiczeniach,
- b) ubezpieczenie członków drużyn/jednostek OSP i młodzieżowych drużyn pożarniczych.

UWAGA: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku Nr 3 do SIWZ – Program Ubezpieczenia

3. Wymagania określone przez Zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia:

- a) Zamawiający wymaga, aby Zamawiający nie był zobowiązany do pokrywania strat Wykonawcy działającego w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych przez wnoszenie dodatkowej składki, zgodnie z art. 111 ust. 2 Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej,
- b) Wykonawca musi posiadać ogólne (szczegółne) warunki ubezpieczenia, zwane dalej OWU, wszystkich ubezpieczeń określonych w przedmiocie zamówienia,
- c) Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najwyżej oceniona, imienia i nazwiska wraz z danymi kontaktowymi:
 - osoby/osób wyznaczonej/ych przez Wykonawcę do współpracy z Zamawiającym w okresie realizacji Zamówienia w zakresie czynności administracyjnych związanych z bieżącą obsługą (np. wystawianie dokumentów ubezpieczenia, wyjaśnianie płatności składek, przygotowywanie zaświadczeń),
 - osoby/osób wyznaczonej/ych przez Wykonawcę do współpracy z Zamawiającym w okresie realizacji Zamówienia w zakresie nadzoru procesu obsługi i likwidacji szkód, przy czym osoby te należy wskazać w umowie o udzielenie zamówienia publicznego.

Z uwagi na charakter umowy i wykonywanych czynności, które nie wyczerpują przesłanek stosunku pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy, zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób na umowę o pracę.

IV. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty częściowej – tylko dla jednej części Zamówienia.
2. Oferta powinna być przedstawiona zgodnie z instrukcjami w SIWZ, obowiązującymi zarówno dla Części A, Części B jak i Części C.

V. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.
2. Zamówienie, o którym mowa w ust. 1 zostanie udzielone na warunkach tożsamyh dla zamówienia podstawowego w wys. do 20% zamówienia podstawowego.

VII. ZAPISY DOTYCZĄCE PODWYKONAWSTWA

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazwy podwykonawców. Informacja powinna zostać zawarta w Formularzu Oferty, stanowiącej Załącznik nr 7 do SIWZ.

VIII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: 24 miesiące, przewidywany okres ubezpieczenia: od dnia 01.01.2021 r. do dnia 31.12.2022 r. (dotyczy wszystkich części zamówienia).
2. Sposób wystawiania dokumentów ubezpieczeniowych dla Części A Zamówienia:
 - a) dla ubezpieczeń majątkowych, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wystawiona zostanie jedna polisa, obejmująca ochroną wszystkie ryzyka wskazane w Części A oraz obejmująca wszystkie podmioty podlegające wspólnemu ubezpieczeniu, na okres:
 - od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.
 - od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

(dopuszcza się wystawienie polis odrębnie na poszczególne ryzyka)

b) na wniosek Zamawiającego dla każdej jednostki zostanie wystawiony indywidualny certyfikat z rocznym okresem ubezpieczenia, tj.

- od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.
- od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

zawierający dane, wskazane we wniosku Zamawiającego.

3. Sposób wystawiania dokumentów ubezpieczeniowych dla Części B Zamówienia:

- a) polisy dla ubezpieczeń komunikacyjnych będą wystawione na dwa okresy roczne określone indywidualnie dla każdego pojazdu w odniesieniu do ubezpieczeń aktualnych dla każdego pojazdu, zgodnie z wykazem stanowiącym Załącznik nr 5,
- b) polisy wystawione będą na każdy pojazd oddzielnie i będą obejmowały wszystkie ryzyka ubezpieczeniowe dla danego przedmiotu ubezpieczenia. Dla każdej polisy zostanie określona należna składka do zapłaty,
- c) ubezpieczenia pojazdów nabywanych w trakcie trwania umowy o udzielenie zamówienia będą zawierane na okresy roczne zgodnie z wnioskiem Zamawiającego,
- d) ostatnim dniem umożliwiającym ubezpieczenie pojazdu na warunkach umowy o udzielenie zamówienia publicznego jest ostatni dzień obowiązywania umowy, to jest 31.12.2022 r.

4. Sposób wystawiania dokumentów ubezpieczeniowych dla Części C Zamówienia:

dla ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków będą wystawione dwie polisy, po jednej dla każdego zakresu wskazanego w Części C zamówienia i obejmujące ochroną wszystkie ryzyka wskazane w Części C Zamówienia na okres:

- od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.
- od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany sposobu wystawienia polis ubezpieczeniowych po rozstrzygnięciu przetargu: dla ubezpieczeń majątkowych (indywidualnych i wspólnych)

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, w stosunku do których nie zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy PZP.
2. Przewiduje się wykluczenie z postępowania Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP.: *w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 Ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2020r., poz. 814 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 Ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2020 r., poz. 1228 z późn. zm.)*
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej: posiadają zezwolenie organu nadzoru na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej.
4. Zamawiający nie określa warunków udziału w niniejszym postępowaniu w zakresie:

- a) posiadania zdolności technicznej lub zawodowej,
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
5. Dopuszcza się złożenie oferty wspólnej przez dwóch lub więcej Wykonawców przy spełnieniu następujących warunków:
- a) ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie,
 - b) warunki udziału w postępowaniu muszą być spełnione przez wszystkich Wykonawców,
 - c) w odniesieniu do podstaw wykluczenia, każdy z Wykonawców, wchodzący w skład konsorcjum, oddzielnie musi wykazać, że nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu,
 - d) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający żądać będzie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w punkcie IX.ppkt.3. oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą odpis *zezwoleń na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej* w zakresie wszystkich grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia, wydanego przez właściwy organ nadzoru bądź – w przypadku rozpoczęcia działalności przed 28 sierpnia 1990r. – zaświadczenia, wydanego przez Komisję Nadzoru Finansowego o posiadaniu uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej, bądź innego dokumentu właściwego organu na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w państwie członkowskim UE, w którym zakład ten ma siedzibę, potwierdzającego posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej w zakresie wszystkich grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia w danej części zamówienia.
Jeżeli Wykonawca ma siedzibę poza terytorium RP zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1., składa dokument, lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności ubezpieczeniowej.
2. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu w sytuacji, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 (Załącznik nr 10 do SIWZ).
3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy (Załącznik nr 9 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający przed wyborem oferty najkorzystniejszej nie będzie korzystał z uprawnienia wynikającego z art. 26 ust. 2 ustawy PZP, tzn. nie będzie wzywał Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej do złożenia w wyznaczonym terminie dokumentów potwierdzających okoliczności wymienione w art. 25 ust 1 ustawy PZP.
5. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w niniejszym SIWZ lub oświadczenia są niekompletne, bądź zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że

- mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 7. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego Wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego Wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.
 8. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
 9. Pełnomocnictwo, o którym mowa niniejszym SIWZ, powinna być dostarczona w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.

XI. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Zamawiający odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej, przy składaniu oferty. Tym samym, składanie ofert w niniejszym przetargu nieograniczonym może się odbywać wyłącznie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres email, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
6. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Gmina Goleszów, ul. 1 Maja 5, 43-440 Goleszów tel. (33) 479 05 10, fax (33) 479 05 16, e- mail do korespondencji: urząd@goleszow.pl (w tytule e-maila wskazać znak postępowania: IR.271.16.2020).
7. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: IR.271.16.2020.
8. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - a) w kwestiach proceduralnych:
Pan Zbigniew Kohut - Kierownik Referatu Inwestycji i Remontów Gminy Goleszów

tel.: 33 479 05 10 wew. 45, e-mail: urząd@goleszow.pl

Godziny pracy: od poniedziałku do czwartku od godz. 7:00 do godz. 15:00 w piątek do 13:00;

b) w kwestiach merytorycznych:

Broker Kaniafinanse Sp. z o.o., ul. Bobrecka 29, 43-400 Cieszyn

Pan Grzegorz Kania, tel. 692 936 981, e-mail: kaniafinanse-broker@wp.pl

9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na stronie internetowej (www.goleszow.bip.net.pl), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ zamawiający udostępni na stronie internetowej (www.goleszow.bip.net.pl).
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej (www.goleszow.bip.net.pl).
12. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
13. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium przez Wykonawców.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta – informacje ogólne.
 - a) Wykonawca może złożyć jedną ofertę,
 - b) Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie lub trzy części zamówienia,
 - c) oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim,
 - d) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
 - e) w przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez Wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia

łącznie 3 warunki: ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą, nie została ujawniona do wiadomości publicznej, podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności,

- f) zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP,
- g) oferta musi odpowiadać wymaganiom określonym w SIWZ i musi zawierać:
 - formularz Oferty – wg załącznika Nr 7,
 - dokumenty i oświadczenia wymienione w niniejszej SIWZ.

2. Oferta złożona w formie pisemnej

- a) oferta musi być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo pismem ręcznym w sposób czytelny i trwały,
- b) Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę,
- c) oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy,
- d) jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty,
- e) oferta składana przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, koasekuracja) musi zostać podpisana przez wszystkich Wykonawców lub przez ustanowionego pełnomocnika,
- f) zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Niniejsze zalecenie nie dotyczy załączonych do oferty Ogólnych (Szczególnych) Warunków Ubezpieczenia, kart produktu lub innych wzorców umownych,
- g) zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę,
- h) ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert,
- i) na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia: nazwa, adres, numer telefonu, faksu, adres e-mail Wykonawcy oraz adres Zamawiającego:

Gmina Goleszów, ul. 1 Maja 5 , 43-440 Goleszów

OFERTA DLA GMINA GOLESZÓW:

„Ubezpieczenie mienia wraz z odpowiedzialnością cywilną, ubezpieczenia komunikacyjne oraz ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP Gminy Goleszów – Część _____”

Nie otwierać przed dniem 04.12.2020 godz. 10:30.r.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w punkcie X i pkt. XIV SIWZ, należy złożyć **w terminie do dnia 04.12.2020 r. do godziny 10:00** w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy Goleszów, ul. 1 Maja 5 , 43-440 Goleszów, biuro podawcze (pok. Nr 1). Oferty można składać w godzinach urzędowania, które dostępne są na stronie Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej (<https://goleszow.bip.net.pl/>). Decydujące znaczenie dla zachowania

terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane powyżej, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04.12.2020 r. o godzinie 10:30 w Urzędzie Gminy Goleszów, ul. 1 Maja 5, 43-440 Goleszów, sala sesyjna.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona, na zasadach określonych w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.goleszow.bip.net.pl informacje z otwarcia ofert dotyczące:
 - a) kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Podane w ofercie ceny muszą uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.
2. Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia wynikających z zakresu usługi oraz realizacji przyszłej Umowy, w tym koszty likwidacji szkód, koszty dostarczenia dokumentacji ubezpieczeniowej do Zamawiającego oraz doliczyć wszystkie inne elementy cenotwórcze, opłaty i podatki i inne składniki wpływające na ostateczną cenę związane z realizacją zamówienia niezbędnych do wykonania usługi ubezpieczeniowej. Cena powinna zawierać w sobie ewentualne opusty proponowane przez Wykonawcę (nie dopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).
3. Cenę należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ.
4. Cena musi być podana w PLN. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
5. Wykonawca określi cenę oferty brutto w złotych polskich, z dokładnością do 1 grosza (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) z zastrzeżeniem postanowień pkt. 6.
6. Proponowana cena łączna powinna być podana w wysokości ostatecznej, tak aby Zamawiający nie musiał już dokonywać żadnych obliczeń, przeliczeń itp. działań w celu jej określenia. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy poprawia omyłki w ofercie.
7. Zgodnie z art. 87 ust. 2 „ustawy” zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Sposób dokonywania poprawek:
 - a) w przypadku niezgodności pomiędzy łączną wartością wynikającą z zestawienia składek podaną w podsumowaniu tabeli szczegółowego formularza cenowego za poszczególne ryzyka (pkt I ppkt 3.i/lub pkt. II ppkt.3 w formularzu oferty stanowiącej Załącznik nr 7 do SIWZ) Zamawiający uzna za prawidłowe wartości brutto części składowych. W takiej sytuacji zamawiający we własnym zakresie dokona prawidłowego zsumowania wartości brutto części składowych podanych w tabeli formularza cenowego i otrzymany wynik potraktuje jako wartość i cenę za wykonanie zamówienia,

- b) w przypadku niezgodności pomiędzy ceną łączną za ubezpieczenie ryzyk podaną w pkt I ppkt 3 i/lub pkt. II ppkt.3 w formularzu oferty stanowiącej Załącznik nr 7 do SIWZ a ceną brutto za okres 24 miesięcy podaną w pkt. I ppkt. 2 i/lub pkt II ppkt.2, po wcześniejszym sprawdzeniu poprawności podsumowania poszczególnych pozycji w tej tabeli i ewentualnej korekcie podsumowania (zgodnie z pkt. 1 powyżej) i uznać ją za wartość i cenę za wykonanie zamówienia.

XVII. OPIS KRYTERIUM OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Dla Zamówienia w Części A Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów i ich wagi :

- a) cena łączna za ubezpieczenie waga 60%,
- b) klauzule fakultatywne waga 40%.

- 1.1. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium, wg następującego wzoru:

$$P = \left(\frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\% \right) + (W_f \times 40\%)$$

gdzie:

- P - suma punktów, jakie Wykonawca uzyskał w poszczególnych kryteriach (Cena oferty i fakultatywne warunki ubezpieczenia) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki;
 - C_n - cena najtańszej oferty podstawowej niepodlegającej odrzuceniu;
 - C_b - cena oferty podstawowej badanej;
 - W_f - suma punktów za pozacenowe kryteria oceny (warunki fakultatywne) z tabeli w formularzu oferty.
- 1.2. Kryterium „cena oferty podstawowej” rozpatrywane będzie na podstawie ceny ofertowej dla CZĘŚCI A zamówienia za wykonanie zamówienia podstawowego w okresie 24 miesięcy podanej przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, pkt. I (CZĘŚĆ A zamówienia) ppkt. 3.
- 1.3. Zamawiający jako najkorzystniejszą ofertę uzna ofertę Wykonawcy, która uzyska najwyższą ilość punktów w ramach kryteriów oceny ofert.
- 1.4. Warunki fakultatywne zostały określone w Załączniku nr 3 do SIWZ Program Ubezpieczenia.

2. Dla Zamówienia w Części B Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów i ich wagi:

- a) Cena łączna za ubezpieczenie waga 60%
- b) klauzule fakultatywne waga 40%

- 2.1. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium, wg następującego wzoru:

$$P = \left(\frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\% \right) + (W_f \times 40\%)$$

gdzie:

- P - suma punktów, jakie Wykonawca uzyskał w poszczególnych kryteriach (Cena oferty i fakultatywne warunki ubezpieczenia) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki;
 - C_n - cena najtańszej oferty podstawowej niepodlegającej odrzuceniu;
 - C_b - cena oferty podstawowej badanej;
 - W_f - suma punktów za pozacenowe kryteria oceny (warunki fakultatywne) z tabeli w formularzu oferty.
- 2.2. Kryterium „cena oferty podstawowej” rozpatrywane będzie na podstawie ceny ofertowej dla CZĘŚCI B zamówienia za wykonanie zamówienia podstawowego w okresie 24 miesięcy podanej przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, pkt. II (CZĘŚĆ B zamówienia) ppkt.3.
- 2.3. Zamawiający jako najkorzystniejszą ofertę uzna ofertę Wykonawcy, która uzyska najwyższą ilość punktów w ramach kryteriów oceny ofert.
- 2.4. Warunki fakultatywne zostały określone w Załączniku nr 3 do SIWZ Program Ubezpieczenia.

3. Dla Zamówienia w Części C Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów i ich wagi:

- a) Cena łączna za ubezpieczenie waga 60%
- b) klauzule fakultatywne waga 40%

- 3.1. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium, wg następującego wzoru:

$$P = \left(\frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\% \right) + (W_f \times 40\%)$$

gdzie:

- P - suma punktów, jakie Wykonawca uzyskał w poszczególnych kryteriach (Cena oferty i fakultatywne warunki ubezpieczenia) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki;
- C_n - cena najtańszej oferty podstawowej niepodlegającej odrzuceniu;
- C_b - cena oferty podstawowej badanej;
- W_f - suma punktów za pozacenowe kryteria oceny (warunki fakultatywne) z tabeli w formularzu oferty.

- 3.2. Kryterium „cena oferty podstawowej” rozpatrywane będzie na podstawie ceny ofertowej dla CZĘŚCI C zamówienia za wykonanie zamówienia podstawowego w okresie 24 miesięcy podanej przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, pkt. III (CZĘŚĆ C zamówienia) ppkt. 3.
- 3.3. Zamawiający jako najkorzystniejszą ofertę uzna ofertę Wykonawcy, która uzyska najwyższą ilość punktów w ramach kryteriów oceny ofert.
- 3.4. Warunki fakultatywne zostały określone w Załączniku nr 3 do SIWZ Program Ubezpieczenia.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o wyniku postępowania zgodnie z przepisami ustawy PZP.
2. Zamawiający zamieści Ogłoszenie o wyborze oferty lub unieważnieniu postępowania na swojej stronie internetowej.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy, do dostarczenia danych niezbędnych do uzupełnienia umowy.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy.
2. Wzór umowy zostanie uzupełniony o niezbędne informacje dotyczące w szczególności Wykonawcy oraz wartości umowy.
3. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 12, Załącznik nr 13 oraz Załącznik nr 14 do SIWZ.

XXI. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI Prawa zamówień publicznych – „Środki ochrony prawnej”.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

XXII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej

„RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Goleszów, dane kontaktowe: 43-440 Goleszów, ul. 1 Maja 5, e-mail: urząd@goleszow.pl, tel. 33 479 05 10;
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych: 43-440 Goleszów ul. 1 Maja 5, e-mail: iod@goleszow.pl, tel. 334790510 wew. 40;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: ***Ubezpieczenie mienia wraz z odpowiedzialnością cywilną, ubezpieczenia komunikacyjne oraz ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP Gminy Goleszów nr IR.271.16.2020;***
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP przez okres min 4 lat od dnia zakończenia postępowania;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych, które Pani/Pana dotyczą, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- w przypadku gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXIII. POSTANOWIENIA DODATKOWE,

1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
2. Zamawiający określa w SIWZ dodatkowe wymogi dotyczące zachowania poufnego charakteru informacji przekazanych Wykonawcy w toku postępowania.
3. **Zamawiający informuje, że informacje zawarte w Załączniku nr 3 do SIWZ: tj. Program Ubezpieczenia, w Załączniku 4 nr do SIWZ, tj. wykaz mienia wraz z zabezpieczeniami przeciwpożarowymi i przeciwkradzieżowymi oraz w Załączniku nr 6, Informacja o ryzyku, mają charakter poufny i nie mogą być udostępniane osobom innym niż Wykonawcy.**
4. W celu zachowania poufności informacji zawartych w Załączniku nr 3 do SIWZ, w Załączniku 4 nr do SIWZ, w Załączniku nr 6 nr do SIWZ, Zamawiający działając na podstawie przepisu art. 37 ust. 6 ustawy PZP, nie udostępnia tych informacji na stronie internetowej. Wykonawcy w celu uzyskania dostępu do informacji zawartych we wskazanych w pkt. 3 załącznikach

zobowiązani są złożyć do Zamawiającego wniosek wraz ze zobowiązaniem zachowania poufności uzyskanych informacji. Wzór wniosku i zobowiązania stanowi Załącznik nr 11 do SIWZ. W treści wniosku Wykonawca zobowiązany jest wskazać swoje dane identyfikacyjne, nazwę i nr postępowania, którego wniosek dotyczy oraz złożyć zobowiązanie do zachowania w tajemnicy treści udostępnionych mu informacji i dokumentów, traktowanych jako informacje poufne, Wnioski nie zawierające wymaganych przez Zamawiającego informacji, określonych wzorem wniosku, o którym mowa powyżej, nie będą przez Zamawiającego rozpatrywane. Wniosek wraz z zobowiązaniem należy przekazać osobie uprawnionej do kontaktowania się z Wykonawcami, o której mowa w Rozdziale XI. SIWZ.

5. Wniosek o udostępnienie poufnej części SIWZ wraz z zobowiązaniem może złożyć wyłącznie Wykonawca posiadający uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie działalności ubezpieczeniowej na terenie RP we wszystkich grupach ryzyk, których dotyczy przedmiot zamówienia, zgodnie z ustawą o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej z dnia 11 września 2015 r.
6. Wniosek wraz z zobowiązaniem może złożyć wyłącznie osoba uprawniona do reprezentacji Wykonawcy, która zobowiązana jest uwiarygodnić to uprawnienie.
7. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres Zamawiającego urząd@goleszow.pl oraz ir@goleszow.pl
8. Przywołane w SIWZ Załączniki stanowią jej integralną część.
9. Jeżeli Wykonawcą jest ubezpieczyciel działający w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych zawarta z nim umowa w ramach niniejszego postępowania nie będzie umową zawartą na zasadzie wzajemności w myśl art. 102 Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 895 ze zm.). Zamawiający nie będą również zobowiązani do pokrywania strat Wykonawcy zgodnie z art. 111 ust. 2 wymienionej wyżej ustawy.

XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1	Wykaz jednostek.
Załącznik nr 2	Zestawienie wartości do ubezpieczenia.
Załącznik nr 3	Program Ubezpieczenia (załącznik niejawny).
Załącznik nr 4	Wykaz mienia (załącznik niejawny).
Załącznik nr 5	Wykaz pojazdów.
Załącznik nr 6	Informacja o ryzyku (załącznik niejawny).
Załącznik nr 7	Formularz oferty.
Załącznik nr 8	Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 9	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy Kapitałowej.
Załącznik nr 10	Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
Załącznik nr 11	Wniosek o udostępnienie niejawnej części SIWZ/oświadczenie o nieudostępnianiu danych poufnych.
Załącznik nr 12	Wzór umowy do części A.
Załącznik nr 13	Wzór umowy do części B.
Załącznik nr 14	Wzór umowy do części C.