

Zarządzenie Nr 254/2012
Wójta Gminy Goleszów
z dnia 13 grudnia 2012 r.

w sprawie: zmiany Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy Goleszów i zmiany Regulaminu pracy Urzędu Gminy Goleszów

Na podstawie art. 104² § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 z późn. zm.), art. 39 ust. 1 i 2, art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.), art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) zarządzam:

§ 1

W Regulaminie wynagradzania pracowników Urzędu Gminy Goleszów ustalonym zarządzeniem Nr 68/09 Wójta Gminy Goleszów z dnia 21 maja 2009 r. w § 7 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Pracownikom na poszczególnych stanowiskach pracy przysługuje premia w wysokości :

- 5% wynagrodzenia zasadniczego dla sekretarek i pomocy administracyjnych,
- 30% wynagrodzenia zasadniczego dla konserwatorów- palaczy c.o.,
- 25% wynagrodzenia zasadniczego dla konserwatorów, kierowców autobusów, kierowców samochodów osobowych, robotników gospodarczych brygady remontowej w referacie drogowym,
- 15% wynagrodzenia zasadniczego dla sprzątaczek,
- 7% wynagrodzenia zasadniczego dla dozorców cmentarzy,
- 5% wynagrodzenia zasadniczego dla dozorców obiektu,
- 5% wynagrodzenia zasadniczego dla pracowników wykonujących zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych.”

§ 2

W Regulaminie pracy Urzędu Gminy Goleszów ustalonym zarządzeniem Nr 79/09 Wójta Gminy Goleszów z dnia 10 czerwca 2009 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 16 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. System czasu pracy, o którym mowa w § 15 pkt 2 stosuje się do pracowników zatrudnionych na stanowiskach: ds. organizacji pozarządowych i prasy lokalnej, ds. sportu i rekreacji oraz dozorczy cmentarza.”,

2) w § 17 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Rozkład czasu pracy na stanowiskach: Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego i Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego jest określany w harmonogramie

pracy, ustalonym na okres rozliczeniowy. Dopuszcza się w uzasadnionych przypadkach zmianę harmonogramu w trakcie okresu rozliczeniowego. O zmianie harmonogramu powiadamia się pracownika.”

§ 3

Zmiany regulaminów wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od dnia podania ich do wiadomości pracowników poprzez wyłożenie do wglądu w Sekretariacie Urzędu Gminy Goleszów i biurze Referatu Drogowego z mocą od dnia 1 lutego 2013 r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy
Krzysztof Glajcar
Krzysztof Glajcar