

Zarządzenie nr 42/12
Wójta Gminy Goleszów
z dnia 27 marca 2012 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia nr 205/11 z dnia 21 września 2011 r. w sprawie ustalenia zasad rozliczania jednostek Ochotniczej Straży Pożarnej Gminy Goleszów.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 ze zm.) i art.32 ust.2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2009 r., Nr 178, poz.1380 ze zm.) zarządzam , co następuje :

§ 1

W Zarządzeniu nr 205/11 Wójta Gminy Goleszów z dnia 21 września 2011 r. w sprawie ustalenia zasad rozliczania jednostek Ochotniczej Straży Pożarnej Gminy Goleszów wprowadza się następujące zmiany :

1. § 2 otrzymuje brzmienie : „ Wykonanie zarządzenia powierzam inspektorowi do spraw dowodów osobistych „
2. Załącznik nr 1 do Zarządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam inspektorowi do spraw dowodów osobistych.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy
Krzysztof Głajcar
Krzysztof Głajcar

I Normy zużycia paliw płynnych dla pojazdów będących w eksploatacji OSP Gminy Goleszów

A. Normy zużycia paliw na :

1. samochody pożarnicze - norma na 100 km jazdy

- Star 266	- 30 l. ON
- Żuk A-15 , A-156	- 15 l. Pb
- Star 244	- 30 l. ON
- Jelcz 315	- 32 l. ON
- Mercedes 408	- 24 l. Pb
- Tatra 148	- 48 l. ON
- FORD Transit 350M	- 12 l. ON
- Mercedes Atego	- 28 l. ON
- Renault Midliner	- 28 l. ON
- Peugeot Boxer	- 11 l. ON

2. autopompy - norma na 1 godz. pracy (60 min.)

- Star 244	- 22 l. ON
- Jelcz 315	- 21 l. ON
-Tatra 148	- 29 l. ON
- Mercedes Atego	- 26 l. ON
- Renault Midliner	- 17 l. ON
- Mercedes 408	- 9,5 l. Pb

3. motopompy - norma na 1 godz. pracy (60 min.)

- Polonia PO-5 M-800	- 10 l. Pb
- Motopompa pływająca AQUAFast-750	- 1,5 l. Pb
- Motopompa WP30X, WB 30XT	- 1,5 l. Pb
- Motopompa Honda SEH-80T szlamowa	- 1,5 l. Pb
- Motopompa pływająca NIAGARA	- 1,0 l. Pb
- Motopompa WT30X	- 2,0 l. Pb
- Motopompa szlamowa Honda, Kipor	- 2,0 l. Pb
- Motopompa szlamowa Subaru	- 2,0 l. Pb

4. pozostały sprzęt silnikowy - norma na 1 godz. pracy (60 min.)

- Agregat prądowórczy	- 1,5 l. Pb
- Piły spalinowe (będące na wyposażeniu OSP)	- 1,0 l. Pb
- Agregat oddymiający	- 1,5 l. Pb

5. wyciągarki samochodowe - norma na 1 godz. pracy (60 min.)

- Star 266 - 11 l. ON

6. praca silnika na postoju - normę pracy silnika pojazdu na postoju ustala się na podstawie normy podstawowej zużycia paliwa przez pomnożenie jej przez współczynnik do 0,005 i wyrażenie jej w dm^3/min . tj:

- Star 266	- 0,15 l. ON
- Żuk A-15 , A-156	- 0,10 l. Pb
- Star 244	- 0,15 l ON
- Jelcz 315	- 0,15 l. ON
- Mercedes 408	- 0,10 l. Pb
- Tatra 148	- 0,20 l. ON
- FORD Transit 350M	- 0,10 l. ON
- Mercedes Atego	- 0,15 l. ON
- Renault Midliner	- 0,15 l. ON
- Peugeot Boxer	- 0,10 l. ON

7. praca webasta – norma na 1 godz. pracy (60 min.)

- Mercedes Atego (kabina)	- 0,20 l ON
(autopompa)	- 0,50 l ON
- Renault Midliner (kabina)	- 0,20 l ON
(autopompa)	- 0,50 l ON
- Tatra (kabina)	- 2 l ON
(autopompa)	- 4 l ON

Norma podstawowa zużycia paliwa może być zwiększona w przypadku:

1. wyjazdu alarmowego – do 8% normy, dla przebiegu pojazdu liczonego łącznie od wyjazdu do powrotu;
2. używania pojazdu w trudnych warunkach pracy w okresie zimowym od 1 listopada do 31 marca – do 10% normy;
3. jazdy po drogach leżących powyżej 600 m n.p.m.:
 - a) do 15% normy – dla pojazdów silnikowych;
4. używania poza okresem zimowym klimatyzacji w pojazdach do 10% normy.

Łącznie suma zwiększenia normy podstawowej zużycia paliwa nie może przekraczać 30% tej normy.

B. Normy zużycia paliwa na rozruchy kontrolne na :

1. **samochody pożarnicze** - norma na 1 rozruch kontrolny wynosi max. do 3% normy podstawowej na 100 km tj:

- Żuk A-15 , A-156	- 0,50 l / 1 rozruch
- Star 266 , 244	- 1,00 l / 1 rozruch
- Jelcz 315	- 1,00 l / 1 rozruch
- Tatra 148	- 1,50 l / 1 rozruch

- Mercedes 408 - 0,50 l / 1 rozruch
- Ford Transit 350M - 0,50 l / 1 rozruch
- Mercedes Atego - 1,00 l / 1 rozruch
- Renault Midliner - 1,00 l / 1 rozruch
- Peugeot Boxer - 0,50 l / 1 rozruch

2. motopompy - norma na 1 miesiąc

- Polonia PO-5 M-800 - 1,0 l. Pb / mc
- Motopompa – wszystkie - 0,5 l. Pb / mc

3. pozostały sprzęt silnikowy - norma na 1 miesiąc

- dla wszystkich typów wymienionych w pkt. A 4 - 0,5 l. Pb / mc

C. Ilość prowadzonych rozruchów sprzętu silnikowego :

- 1 rozruch kontrolny tygodniowo bez względu na porę roku
- w razie przeprowadzonej inspekcji operacyjno-technicznej lub wyjazdu na ćwiczenia czy do akcji ratowniczo – gaśniczej, praca na danym sprzęcie silnikowym traktowana jest jako rozruch kontrolny.

II. GOSPODARKA PALIWOWA

1. Wprowadzam kwartalne rozliczanie kart pracy dla całego sprzętu silnikowego.
2. Paliwo tankujemy do pełnych zbiorników samochodów motopomp i innego sprzętu silnikowego na koniec każdego kwartału.
3. Tankowania dokonywać na karty pracy sprzętu silnikowego , które podlegają rozliczeniu za upływający kwartał.
4. Kwartalne karty pracy rozliczać w ostatnim tygodniu kwartału (wyjątek stanowi miesiąc grudzień gdzie kart należy rozliczyć do 20 grudnia).
5. W przypadku większego zużycia paliwa w danym kwartale /pożar itp. / dopuszcza się tzw. między-tankowanie , które odbywa się również do pełnych zbiorników .
6. Norma zobowiązująca kierowcę do przeprowadzenia międzytankowania , to zużycie paliwa przez sprzęt silnikowy w ilości 30% - 50% pojemności zbiornika paliwa dla danego sprzętu.
7. Tankowania dokonywać tylko z wpisem do kart pracy sprzętu, w jakim zostało uzupełnione paliwo. Wpisu paliwa do karty pracy sprzętu silnikowego z określeniem jego ilości dokonuje magazynier CPN potwierdzając to swoim podpisem i pieczęcią stacji.
8. W razie sprzedaży, przekazania samochodu pożarniczego lub sprzętu innej jednostce lub osobie rozliczenie paliwa odbywa się na podstawie Protokołu przekazania paliwa / załącznik nr 2 do zarządzenia/ oraz na podstawie Protokołu rozliczenia paliwa / załącznik nr 3 do zarządzenia /
9. Wymiana prawidłowo rozliczonych kart pracy sprzętu silnikowego na kwartał następny odbywa się w Urzędzie Gminy w Goleiszowie u pracownika prowadzącego sprawę p. pożarowe w godz. pracy Urzędu.
10. Ustalam zapas kanistrowy paliwa w ilości :
 - a) motopompy (bez względu na ich ilość w jednostce) - 20 l.
 - b) pozostały sprzęt silnikowy (bez względu na jego ilość w jednostce) - 10 l.
 - c) samochody – dla samochodów zapasu paliwa nie wprowadza się.

11. Zapas kanistrowy paliwa przechowuje się na samochodzie pożarniczym, a jego ilość uwidacznia się zapisem w karcie pracy sprzętu silnikowego.

12. Uzupelnienie paliwa, oleju i smarów odbywa się na stacji CPN Spółdzielni Kółek Rolniczych ul. Wolności 11
13. W przypadku większej ilości motopomp typu PO-5 M 800 w jednostce OSP, **rozruchy kontrolne prowadzi się na jednej motopompie** będącej w gotowości operacyjnej. Pozostałe motopompy pozostają zakonserwowane, a znajdujące się na nich paliwo przeniesione z odpowiednim wpisem do karty pracy na motopompę będącą w gotowości operacyjnej.

III. JAZDY PRÓBNE, ĆWICZENIA

1. 1. Jazdy próbne przeprowadzać tylko wtedy jeżeli zachodzi potrzeba jej przeprowadzenia (naprawy, regulacje).
2. Maksymalne normy czasowe dla autopomp i motopomp pracujących w czasie prowadzonych ćwiczeń doskonalących :
 - autopompy - 60 min./ miesiąc
 - motopompy - 60 min./ miesiąc
3. Na prowadzone inspekcje gotowości operacyjno-technicznej i ćwiczenia organizowane przez Komendanta Gminnego i Państwową Straż Pożarną nie wprowadzam limitów km oraz czasu pracy urządzeń specjalnych

IV. SPOSÓB WYPEŁNIANIA KART

1. Karty wypełniamy czytelnie, wszystkie rubryki muszą być wypełnione.
2. W kartach wpisujemy wszystkie trasy jazdy nie tylko miejscowości docelowe.
3. Nie używamy znaku „ - // - „ (powtórzenia)
4. W razie pomyłki w karcie, błąd przekreślamy i stawiamy obok parafkę.
5. W przypadku braku w karcie miejsca na wpisy w Urzędzie Gminy odbiera się wkładki do kart.
6. Odpowiedzialnym za prawidłowe rozliczanie kart pracy sprzętu silnikowego w jednostce OSP jest jednoosobowo konserwator sprzętu silnikowego dokonujący rozliczenia i wymiany kart na nowe.
7. Nadzór nad prawidłowym rozliczaniem kart pracy sprzętu silnikowego, prawidłową gospodarkę paliwową w jednostce OSP oraz stosowanie odpowiednich norm naliczeniowych sprawuje Naczelnik OSP , który potwierdza rozliczone karty pracy własnoręcznym podpisem.
8. Inspektor ds. dowodów osobistych kontroluje rozliczone karty pracy.

Wójt Gminy
Krzysztof Głajcar
Krzysztof Głajcar