

**Uchwała nr XLI/352/06  
Rady Gminy w Goleszowie  
z dnia 13 lutego 2006 r.**

**w sprawie Regulaminu zbiorowego dostarczania wody i zbiorowego odprowadzania ścieków  
na terenie Gminy Goleszów.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 i art.40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142,poz.1591, z 2002 r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz.984, Nr 153, poz.1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r., Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz.1203), w związku z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2001 r. Nr 72 poz. 747, z 2002 r. Nr 113, poz. 984 i z 2004 r. Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 i z 2005 r. Nr85, poz.729)

**Rada Gminy w Goleszowie  
uchwała:**

**Regulamin zbiorowego dostarczania wody i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Goleszów**

**Dział I**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Regulamin zbiorowego dostarczania wody i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Goleszów, zwany dalej Regulaminem, określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Goleszów, w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstwa oraz odbiorców.
2. Przez zbiorowe zaopatrzenie w wodę rozumie się działalność przedsiębiorstwa wodociągowego polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody, natomiast przez zbiorowe odprowadzanie ścieków rozumie się działalność przedsiębiorstwa kanalizacyjnego polegającą na odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków.
3. Ilekroć w Regulaminie używa się określenia „ustawa” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

**Dział II**

**Zbiorowe dostarczanie wody na terenie Gminy Goleszów**

**Rozdział I**

**Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowe  
w zakresie dostarczania wody oraz obowiązki odbiorców warunkujące jego utrzymanie**

**§ 2**

1. Ilość wody dostarczonej Odbiorcom określa umowa.
2. Wymagane ciśnienie określają przepisy zawarte w warunkach technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie. W umowie przedsiębiorstwo może zaniechać ustaleń dotyczących minimalnego ciśnienia, jeżeli w wydanych warunkach przyłączenia do sieci zalecono odbiorcy wyposażenie instalacji w urządzenie do lokalnego podnoszenia ciśnienia.
3. Wskaźniki charakteryzujące poziom usług inne niż te, które są określone w przepisach ustawy oraz w pozwoleniu wodnoprawnym, określa zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę.

**§ 3**

1. Przedsiębiorstwo, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić:

- 1) zdolności dostawcze posiadanego przyłącza wodociągowego, zapewniając dostawę wody do odbiorcy w ilości ustalonej w umowie,
  - 2) dostawę wody o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
  - 3) ciągłość i niezawodność dostaw wody do posiadanych przez przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych,
  - 4) zakup, zainstalowanie i utrzymanie na własny koszt wodomierza głównego, po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy.
2. Przedsiębiorstwo ma prawo do przeprowadzania kontroli przestrzegania umownych ustaleń dotyczących technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej.

#### **§ 4**

Odbiorcy są zobowiązani do korzystania z zaopatrzenia w wodę w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo, a w szczególności do:

- utrzymania instalacji wodociągowych w stanie technicznym uniemożliwiającym wtórne zanieczyszczenie wody w wyniku wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego,
- 1) zabezpieczenia instalacji przed cofnięciem się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
  - 2) nie zmieniania, bez uzgodnień z przedsiębiorstwem, uzyskanych warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej,
  - 3) utrzymywania pomieszczeń, w których zainstalowany jest wodomierz lub urządzenie pomiarowe, w stanie uniemożliwiającym jego uszkodzenie i oddziaływania zakłócającego jego prawidłowe działania oraz zabezpieczenia pomieszczenia przed zalaniem, zamrożeniem i dostępem osób nieuprawnionych,
  - 4) utrzymywania przyłącza w stanie nie powodującym pogorszenia warunków eksploatacji sieci, w przypadku, gdy przyłącze wodociągowe nie znajduje się w posiadaniu przedsiębiorstwa,
  - 5) udostępnienia przedsiębiorstwu dostępu do dokumentacji technicznej, danych z eksploatacji dotyczących własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, w zakresie umożliwiającym ustalenie, czy mogą one oddziaływać na instalacje zasilane z sieci eksploatowanej przez przedsiębiorstwo,
  - 6) udostępnienia przedsiębiorstwu dostępu do własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, a także połączonych z siecią własnych instalacji, jeżeli zachodzą uzasadnione przesłanki, że instalacje odbiorcy mogą negatywnie oddziaływać na poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo,
  - 7) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej wyłącznie w celach i na warunkach określonych w umowie.

#### **§ 5**

1. Jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza wodociągowego, będącego w posiadaniu odbiorcy, powstanie zagrożenie istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez przedsiębiorstwo, odbiorca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożeń.
2. W przypadku, gdy odbiorca nie usunie zagrożenia pomimo wezwania ze strony przedsiębiorstwa, ma ono prawo podjąć wszelkie działania zmierzające do usunięcia zagrożenia. Działania przedsiębiorstwa nie mogą naruszać prawa własności przyłącza przysługującego odbiorcy.

### **Rozdział II**

#### **Szczegółowe warunki i tryb zawierania oraz rozwiązywania umów z odbiorcami**

##### **A Postanowienia ogólne**

#### **§ 6**

Postanowienia umów zawieranych przez przedsiębiorstwo z odbiorcami nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień Regulaminu.

#### **§ 7**

1. Umowa określa szczegółowe obowiązki stron, w tym zasady utrzymania przyłącza oraz warunki usuwania jego awarii.
2. W przypadku, gdy przyłączy nie jest w posiadaniu przedsiębiorstwa, odpowiedzialność przedsiębiorstwa za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych.
3. Umowa określa miejsce dostawy wody.

#### § 8

1. Umowy są zawierane na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem postanowień ust.2.
2. Przedsiębiorstwo zawiera umowy na czas określony:
  - 1) gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci, został ustanowiony na czas określony,
  - 2) na wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci.

#### § 9

1. Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej.
2. Nie wymaga zachowania formy pisemnej zmiana taryfy w czasie obowiązywania umowy.

#### § 10

W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci przedsiębiorstwa, skutkującej zmianą odbiorcy, przedsiębiorstwo zawiera umowę z nowym odbiorcą z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczenia usług.

### **B Zasady zawierania umów**

#### § 11

1. Umowa jest zawierana na pisemny wniosek osoby posiadającej tytuł prawny do nieruchomości, która została przyłączona do sieci znajdującej się w posiadaniu przedsiębiorstwa.
2. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust.1, osoba ubiegająca się o przyłączenie jest zobowiązana przedstawić przedsiębiorstwu dokument określający aktualny stan prawny przyłączonej nieruchomości.
3. Jeżeli z treści tego dokumentu nie wynika tytuł prawny osoby składającej wniosek do władania nieruchomością jest ona zobowiązana przedłożyć dokument potwierdzający ten tytuł, z zastrzeżeniem ust.4.
4. Umowa może zostać zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu przez nią faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.
5. Przedsiębiorstwo może określić wzór wniosku o zawarcie umowy.
6. Po zawarciu umowy odbiorca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania przedsiębiorstwa o utracie przezeń prawa do korzystania z nieruchomości. Do czasu poinformowania przedsiębiorstwa odbiorca, pomimo wygaśnięcia umowy, ponosi odpowiedzialność za należności powstałe w związku ze świadczeniem usług przez przedsiębiorstwo.

#### § 12

1. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych.
2. Wniosek, o którym mowa w ust.1, zawiera w szczególności:
  - 1) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodę takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
  - 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz przedsiębiorstwa dodatkowych opłat,

- 3) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych.
3. Przedsiębiorstwo może określić wzór wniosku, o którym mowa w ust.1.
4. W terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku przedsiębiorstwo jest zobowiązane wydać informację techniczną określającą wymagania techniczne.

### **§ 13**

Przedsiębiorstwo sporządza projekt umowy w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy.

## **C Zasady rozwiązywania umów**

### **§ 14**

1. Umowa może być rozwiązana przez stronę umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w umowie.
2. Rozwiązanie przez odbiorcę umowy za wypowiedzeniem następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie przedsiębiorstwa lub przesłania takiego oświadczenia listem poleconym.

### **§ 15**

1. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.
2. Umowa zawarta na czas określony ulega rozwiązaniu z chwilą upływu czasu, na jaki została zawarta.

### **§ 16**

Umowa wygasa w przypadku:

- 1) śmierci odbiorcy usług będącego osobą fizyczną,
- 2) utraty przez odbiorcę prawa do korzystania z nieruchomości,
- 3) zakończenia postępowania upadłościowego w celu likwidacji lub likwidacyjnego strony będącej przedsiębiorcą,
- 4) utraty przez przedsiębiorstwo zezwolenia na prowadzenie działalności,
- 5) wygaśnięcia umowy zawartej z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego na wodomierzu głównym.

### **§ 17**

Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy przedsiębiorstwo zaprzestaje dostawy wody, a w szczególności poprzez zamknięcie przyłącza wodociągowego oraz demontaż wodomierza głównego.

## **Rozdział III**

### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

### **§ 18**

Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę przeprowadza przedsiębiorstwo z odbiorcami wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat określone w ogłoszonych taryfach.

### **§ 19**

Długość okresu obrachunkowego określa umowa, przy czym jest to okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż sześć miesięcy.

### **§ 20**

1. Wejście w życie nowych taryf nie stanowi zmiany umowy.
2. Stosowanie przez przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców o ich wysokości.
3. Przedsiębiorstwo dołącza do umowy obowiązującą taryfę lub jej wyciąg zawierający ceny i stawki opłat właściwe dla odbiorcy, będącego stroną umowy.

## § 21

1. Podstawą obciążenia odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez przedsiębiorstwo jest faktura.
2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.
3. Odbiorca otrzymuje fakturę nie później niż 14 dni od daty dokonania odczytu lub, w sytuacji kiedy ilość świadczonych usług jest ustalana na innej podstawie niż wskazania wodomierza do końca okresu obrachunkowego.
4. Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę w terminie wskazanym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej doręczenia. Opóźnienia w zapłacie uprawniają przedsiębiorstwo do naliczania odsetek w wysokości ustawowej.
5. Zgłoszenie przez odbiorcę zastrzeżeń, co do wysokości faktury, nie wstrzymuje jej zapłaty.
6. W przypadku stwierdzenia nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie odbiorcy zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia pisemnego wniosku w tej sprawie, w sposób proponowany przez odbiorcę.

## § 22

W przypadku niesprawności wodomierza głównego lub braku możliwości ustalenia, na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa i umowy, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody z ostatnich 6 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza.

## Rozdział IV

### Warunki przyłączenia do sieci

## § 23

1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie jej nieruchomości do sieci składa przedsiębiorstwu wniosek o przyłączenie, który powinien zawierać, co najmniej:
  - 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy,
  - 2) adres do korespondencji,
  - 3) w przypadku osób prawnych odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu,
  - 4) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług,
  - 5) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody,
  - 6) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda, w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania i przeznaczenia,
  - 7) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody.
2. Do wniosku osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:
  - 1) dokument określający stan prawny nieruchomości, której dotyczy wniosek,
  - 2) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w pktcie 1), względem istniejącej sieci wodociągowej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.
- 4) Przedsiębiorstwo jest zobowiązane przygotować i bezpłatnie udostępnić odbiorcy odpowiedni wzór wniosku.

## § 24

1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w art.23 wraz z kompletem załączników, wydaje osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości dokument pod nazwą „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej”. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci przedsiębiorstwo w terminie 21 dni od otrzymania wniosku informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując wyraźnie powody, które uniemożliwiają podłączenie.
2. Dokument, o którym mowa w ust.1 powinien, co najmniej:
  - 1) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego,
  - 2) określać maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości z podziałem na poszczególne cele,
  - 3) zawierać informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci oraz podmiotach, z jakimi należy uzgodnić lub, do jakich należy zgłosić fakt przyłączenia oraz projekt przyłącza,
  - 4) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż 1 rok.
3. Dokument, o którym mowa w ust.1 może określać:
  - 1) parametry techniczne przyłącza,
  - 2) miejsce zainstalowania wodomierza głównego.

## § 25

1. „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej” wydawane osobie ubiegającej się o przyłączenie do sieci mogą za zgodą tej osoby obejmować nie tylko zgodę na wybudowanie przyłącza wodociągowego, ale również obowiązek wybudowania przez przyszłego odbiorcę ze środków własnych urządzeń wodociągowych.
2. W przypadku określonym w ust.1 przedsiębiorstwo i osoba ubiegająca się o przyłączenie przed wydaniem „Warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej” są zobowiązane do zawarcia umowy regulującej tryb i zasady odpłatnego lub nieodpłatnego przekazania Gminie lub przedsiębiorstwu urządzeń wybudowanych przez przyszłego odbiorcę ze środków własnych.
3. W sytuacji współfinansowania przez osobę ubiegającą się o przyłączenie budowy urządzeń wodociągowych umowa zawierana między Gminą lub przedsiębiorstwem a tą osobą reguluje tryb i zasady odpłatnego przejęcia przez Gminę części inwestycji sfinansowanej przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
4. W sytuacji finansowania budowy urządzeń wodociągowych przez osobę ubiegającą się o przyłączenie do sieci przekazanie może nastąpić nieodpłatnie na rzecz Gminy, na zasadach określonych w odrębnej umowie.
5. Odpłatne przejęcie polegać może na przeniesieniu na przedsiębiorstwo prawa własności urządzenia, jak również na zawarciu umowy obligacyjnej, w szczególności umowy dzierżawy lub ustanowienia użytkowania.
6. Wybór konkretnej formy odpłatnego przejęcia wymaga akceptacji przedsiębiorstwa i osoby ubiegającej się o przyłączenie.
7. Umowa, o której mowa w ust.2 i 3, pod rygorem nieważności winna być zawarta w formie pisemnej i określać, co najmniej:
  - 1) termin wybudowania urządzenia,
  - 2) warunki techniczne, jakie urządzenie musi spełniać,
  - 3) zasady kontroli realizacji inwestycji przez przedsiębiorstwo,
  - 4) zasady wyceny inwestycji,
  - 5) termin przejęcia urządzenia.

## § 26

1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci jest pisemne uzgodnienie z przedsiębiorstwem dokumentacji technicznej (w tym projektu) i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez przedsiębiorstwo kontroli robót.
2. Spełnienie warunku wskazanego w ust.1 nie jest wymagane, jeżeli przyłączenie do sieci dokonuje przedsiębiorstwo, które wydało „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej” dla danej nieruchomości. Przedsiębiorstwo wykonuje tę usługę odpłatnie.

- Przed przystąpieniem do wykonywania usługi przedsiębiorstwo sporządza na własny koszt i przedkłada osobie ubiegającej się o podłączenie szczegółowy wykaz planowanych kosztów.
- Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci w celu uzyskania pisemnego uzgodnienia, o którym mowa w ust.1, przedkłada przedsiębiorstwu odpowiednie dokumenty i informacje. Wykaz niezbędnych dokumentów i informacji przedsiębiorstwo doręcza nieodpłatnie każdej osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości wraz z wydanymi „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej”.
  - Przedsiębiorstwo wydaje pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust.1, w terminie 14 dni od daty złożenia kompletu dokumentów i informacji wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust.3.

## **§ 27**

Przed zawarciem umowy przedsiębiorstwo dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.

### **Rozdział V**

#### **Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowych**

## **§ 28**

Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nowego odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej, jeżeli w wyniku przyłączenia warunki techniczne pogorszą się tak, że nie zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności jeżeli zabraknie wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania oraz zdolności dostawczych istniejących układów dystrybucji wody.

### **Rozdział VI**

#### **Sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wykonanego przyłącza**

## **§ 29**

- W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez przedsiębiorstwo „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej” oraz z projektem przyłącza.
- Jeżeli „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej” obejmowały również obowiązek wybudowania przez przyszłego odbiorcę ze środków własnych, urządzeń wodociągowych, to warunkiem przystąpienia do odbioru przyłącza może być wcześniejszy odbiór tych urządzeń.
- Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
- Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.
- Przed zasypaniem należy wykonać operat geodezyjny w zakresie wskazanym w warunkach technicznych, w dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarcza się do przedsiębiorstwa a drugi do odpowiedniej jednostki dokumentacji geodezyjnej.

## **§ 30**

- Po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez przedstawiciela odbiorcy, przedsiębiorstwo uzgadnia jego termin na nie dłużej niż trzy dni po dacie zgłoszenia.
- Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust.3 art.29, są potwierdzane przez strony w sporządzanych protokołach.

## **§ 31**

Wzory zgłoszenia odbioru oraz protokołu odbioru określa przedsiębiorstwo.

## **§ 32**

- Zgłoszenie odbioru technicznego przyłącza powinno zawierać, co najmniej:

- 1) dane identyfikujące inwestora i adresata przyłącza,
  - 2) termin odbioru proponowany przez wykonawcę,
  - 3) inne warunki odbioru, np. zamknięcie sieci eksploatowanej.
2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:
- 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia),
  - 2) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru,
  - 3) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza.

## **Rozdział VII**

### **Standardy obsługi odbiorców usług oraz sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości lub odpowiednich parametrów świadczonych usług**

#### **§ 33**

1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:
  - 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę umowy o zaopatrzenie w wodę,
  - 2) warunków przyłączania się do sieci wodociągowej przez nowych odbiorców,
  - 3) występujących zakłóceń w dostawach wody,
  - 4) występujących awarii urządzeń wodociagowych,
  - 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.
2. Przedsiębiorstwo udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni.
3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, przedsiębiorstwo wodociągowe udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust.2.
4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust.2 i 3, przedsiębiorstwo przed upływem terminów wskazanych w ust.2 i 3 informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

#### **§ 34**

1. Każdy odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.
2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej.
3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia w siedzibie przedsiębiorstwa lub doręczenia reklamacji. ust.4 art.33 stosuje się odpowiednio.

#### **§ 35**

1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za kontakty z odbiorcami oraz osobami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci, w tym za przyjmowanie i rozpatrywanie reklamacji.
2. Stosowna informacja, zawierająca co najmniej: imienne wskazanie pracowników upoważnionych do kontaktów z odbiorcami i osobami ubiegającymi się o przyłączenie oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji, numery kontaktowe tych osób oraz godziny ich pracy, winna być wywieszona w siedzibie przedsiębiorstwa i podawana do publicznej wiadomości wraz z ogłoszeniem nowych taryf.

#### **§ 36**

W siedzibie przedsiębiorstwa winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym :

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy cen i stawek opłat,
- 2) tekst jednolity Regulaminu obowiązującego na terenie Gminy,



- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
- 4) tekst jednolity ustawy wraz z wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

### **§ 37**

1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty, z wyprzedzeniem co najmniej 72 godzinnym.
2. Przedsiębiorstwo ma również obowiązek niezwłocznie poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 6 godzin.
3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust.2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości, o ile planowany czas trwania przerwy w dostawie wody nie przekracza 12 godzin.
4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

### **§ 38**

1. Przedsiębiorstwo ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi.
2. Przedsiębiorstwo ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z wstrzymaniem lub ograniczeniem świadczenia usług, poza przypadkiem gdy przerwa lub ograniczenie świadczenia usług wynikają z:
  - 1) działania siły wyższej, w tym zwłaszcza sił przyrody,
  - 2) działania lub zaniechania osób lub podmiotów, za które przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności, w tym samego odbiorcy,
  - 3) potrzeby ochrony życia lub zdrowia ludzkiego oraz środowiska naturalnego, a także potrzeb przeciwpożarowych.

## **Rozdział VIII**

### **Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe**

#### **§ 39**

1. Woda do celów przeciwpożarowych dostępna jest w ilościach niezbędnych z urządzeń wodociągowych przedsiębiorstwa.
2. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do określenia punktów poboru wody do celów przeciwpożarowych i poinformowania o tym Gminy.
3. Zapłata przez Gminę za pobraną wodę do celów przeciwpożarowych następować będzie po wystawieniu przez przedsiębiorstwo faktury.

## **Dział III**

### **Zbiorowe odprowadzanie ścieków na terenie Gminy Goleszów**

#### **Rozdział I**

### **Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo w zakresie odprowadzania ścieków oraz obowiązki odbiorców usług**

#### **§ 40**

Przedsiębiorstwo zapewnia w szczególności:

- 1) zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do realizacji usług zbiorowego odprowadzania ścieków,
- 2) odbiór ścieków w sposób ciągły, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz ścieki bytowo-gospodarcze dowożone na oczyszczalnię w ilościach wcześniej uzgodnionych,
- 3) niezbędne naprawy na własny koszt urządzeń i przyłączy kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy.

#### **§ 41**

Odbiorca usług jest zobowiązany w szczególności do:

- 1) korzystania z usługi zbiorowego odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości tych usług świadczonych przez przedsiębiorstwo oraz nie utrudniającej działalności przedsiębiorstwa,
- 2) użytkowania będącej w jego posiadaniu instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci i urządzeń kanalizacyjnych,
- 3) informowania przedsiębiorstwa o awaryjnych zrzutach ścieków lub zmianie jakości ścieków, jeżeli odbiega od warunków określonych w umowie,
- 4) umożliwienia osobom reprezentującym przedsiębiorstwo wstęp na teren nieruchomości podłączonej do sieci, w tym też do pomieszczeń, w których są instalacje kanalizacyjne i wodociągowe, w celach określonych przepisami ustawy, Regulaminem lub umową,
- 5) informowania przedsiębiorstwa o zmianach stanu prawnego nieruchomości podłączonej do sieci,
- 6) informowania przedsiębiorstwa o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalania opłat za odprowadzanie ścieków,
- 7) powiadamiania przedsiębiorstwa o wszelkich zmianach technicznych w instalacjach kanalizacyjnych, które mogą mieć wpływ na działanie sieci i urządzeń kanalizacyjnych,
- 8) wykorzystywania przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci.

### **Rozdział II**

#### **Szczegółowe warunki zawierania i rozwiązywania umów**

#### **§ 42**

Postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków przedsiębiorstwa i odbiorcy usług wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych do ustawy oraz postanowień Regulaminu.

#### **§ 43**

1. Przedsiębiorstwo zawiera umowę na wniosek przyszłego odbiorcy usług, po spełnieniu przez niego warunków technicznych przyłączenia oraz wylegitymowania się tytułem prawnym do przyłączanej do sieci nieruchomości.
2. Umowa może być zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu faktu korzystania z przyłączanej do sieci nieruchomości.

#### **§ 44**

1. Umowa określa zakres obowiązków przedsiębiorstwa i odbiorcy usług wynikających z utrzymania przyłączy kanalizacyjnych, a także określa zasady usuwania ich awarii.
2. W przypadku, gdy przyłącza są w posiadaniu odbiorcy usług, odpowiedzialność przedsiębiorstwa za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez przedsiębiorstwo uprawnień.
3. Umowa określa miejsce odbioru ścieków oraz przypadki zamknięcia przyłącza i warunki jego ponownego otwarcia.

#### **§ 45**

1. Na wniosek właściciela nieruchomości lub zarządcy budynku wielolokalowego może zostać zawarta umowa na odprowadzanie ścieków z wyodrębnionego lokalu lub lokali, z których korzystają osoby trzecie.
2. Wniosek, o którym mowa w ust.1 zawiera:
  - 1) określenie osoby (osób) korzystających z lokalu (lokali), w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz z pisemną zgodą takiej osoby (osób) na zawarcie tej umowy,
  - 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby (osób) korzystających z lokalu (lokali) o zasadach rozliczania opłat za usługi odprowadzania ścieków (system różnic) oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz przedsiębiorstwa wszystkich opłat określonych w umowie.
3. W terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, przedsiębiorstwo jest zobowiązane wydać informację techniczną określającą wymagania techniczne, jakie powinny zostać spełnione przez wnioskodawcę, aby podłączyć dany lokal (lokale) do sieci.

#### **§ 46**

1. Zawarcie nowej umowy dokonuje się na wniosek przyszłego odbiorcy.
2. Zmiana umowy następuje, pod rygorem nieważności, w formie pisemnego aneksu do umowy, lub poprzez zawarcie nowej umowy.
3. Nie wymaga formy pisemnej zmiana umowy dotycząca taryfy lub adresu do korespondencji.

#### **§ 47**

1. Umowa zawarta na czas nieokreślony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie przedsiębiorstwa lub poprzez przesłanie tego oświadczenia listem poleconym.
2. Umowa zawarta na czas określony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie przedsiębiorstwa lub poprzez przesłanie tego oświadczenia listem poleconym.
3. Umowa może być rozwiązana z zachowaniem innych terminów w drodze porozumienia stron.
4. Umowa wygasa w przypadku śmierci odbiorcy będącego osobą fizyczną, zmiany właściciela lub korzystającego z nieruchomości, upadłości przedsiębiorstwa lub odbiorcy usług, utraty przez przedsiębiorstwo zezwolenia.
5. Po rozwiązaniu umowy przedsiębiorstwo dokonuje zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

### **Rozdział III**

#### **Sposoby rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

#### **§ 48**

Rozliczenia za usługę zbiorowego odprowadzania ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat za odprowadzane ścieki.

#### **§ 49**

1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.
2. W razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie ilości dostarczonej do nieruchomości wody, ustalonej na podstawie wskazań wodomierza głównego, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody.
3. Jeżeli odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych oraz urządzeń przedsiębiorstwa i wprowadza ścieki do urządzeń przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń własnych oraz urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków jest ustalana jako suma wskazań wodomierza własnego i wodomierza głównego. W przypadku ich braku – ryczałtem określonym na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody.
4. W przypadku niesprawności wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, jeżeli umowa nie stanowi inaczej, ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie średniej ilości odprowadzanych ścieków w okresie ostatnich 6 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności

wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, a gdy to nie jest możliwe – na podstawie ilości odprowadzanych ścieków w analogicznym okresie roku ubiegłego.

#### **§ 50**

1. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej przez odbiorcę usług wody uwzględnia się wyłącznie wtedy, gdy wielkość jej bezpowrotnego zużycia ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy.
2. W przypadku, gdy odbiorca usług pobiera wodę z ujęć innych niż wodociąg miejski, ilość ścieków wprowadzonych do urządzeń przedsiębiorstwa ustala się na podstawie wskazań wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy na własnych ujęciach.

#### **§ 51**

1. Strony określają w umowie okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania przez odbiorcę usług terminu zapłaty jak również sposób uiszczania opłat.
2. Odbiorca usług reguluje należności za odprowadzone ścieki na podstawie faktur wystawianych przez przedsiębiorstwo w okresach obrachunkowych określonych w umowie.
3. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji co do wysokości opłat, nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

### **Rozdział IV**

#### **Warunki przyłączenia do sieci oraz odbiór przyłącza**

#### **§ 52**

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci odbywa się na wniosek przyszłego odbiorcy skierowany do Urzędu Gminy.
2. Przedstawiciel Urzędu Gminy po otrzymaniu wniosku określa warunki techniczne przyłączenia nieruchomości do sieci.
3. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie przez przyszłego odbiorcę dokumentacji technicznej z Przedsiębiorstwem.
4. Przed zawarciem umowy przedsiębiorstwo wraz z przedstawicielem Urzędu Gminy w Goleszowie stwierdza czy zostały spełnione warunki techniczne poprzez dokonanie odbioru technicznego wykonanego przyłącza (pisemny protokół odbioru).
5. Umowa określa zakres utrzymywania przyłączy przez przedsiębiorstwo.

#### **§ 53**

Z wnioskiem o wydanie technicznych warunków przyłączenia nieruchomości do sieci może występować osoba posiadająca tytuł prawny do jej korzystania, lub osoba upoważniona do reprezentowania właściciela nieruchomości.

#### **§ 54**

1. Wniosek o wydanie technicznych warunków przyłączenia nieruchomości do sieci powinien w szczególności zawierać:
  - 1) oznaczenie nieruchomości (adres, numer działki),
  - 2) oznaczenie wnioskodawcy wraz z adresem do korespondencji,
  - 3) określenie rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
  - 4) określenie rodzaju i ilości, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług również jakości odprowadzanych ścieków,
  - 5) określenia wyposażenia przyłączanej nieruchomości w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust.1, zaleca się dołączyć lub przedstawić do wglądu:
  - 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
  - 2) mapę sytuacyjno-wysokościową, określającą usytuowanie przyłączanej nieruchomości względem istniejącej sieci kanalizacyjnej oraz obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

## § 55

1. Urząd Gminy określa warunki przyłączenia i przekazuje wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu.
2. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich określenia.
3. Termin ważności warunków przyłącza może ulec zmianie jeżeli zaistnieją czynniki zewnętrzne warunkujące inny termin wykonania przyłącza.
4. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:
  - 1) miejsca i sposób połączenia sieci kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy,
  - 2) rodzaj urządzeń sanitarnych i technicznych, służących do odprowadzania ścieków,
  - 3) wymagania dotyczące:
    - a) miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
    - b) jakości odprowadzanych ścieków,
    - c) budowy i odbioru przyłączy,
  - 4) termin ważności warunków przyłączenia.

## § 56

1. Warunkiem przystąpienia do wykonania przyłącza jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z przedsiębiorstwem w terminie 30 dni od otrzymania dokumentacji oraz spełnienie innych warunków wymaganych przepisami Prawa budowlanego.
2. Realizacja przyłącza kanalizacyjnego odbywa się na koszt odbiorcy.

## § 57

1. Urząd Gminy może odmówić wydania warunków technicznych przyłączenia, jeżeli nie posiada technicznych możliwości przyłączenia.
2. Przedsiębiorstwo wraz z przedstawicielem Urzędu Gminy ma prawo odmówić dokonania odbioru technicznego przyłącza, jeżeli zostało ono wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia.

## § 58

Jeżeli gminne wieloletnie plany rozwoju i modernizacji nie przewidują na danym terenie budowy urządzeń kanalizacyjnych, a przyszły odbiorca wyraża wolę budowy tych urządzeń, gmina może zawrzeć z taką osobą umowę o wspólną realizację inwestycji. Po zawarciu tej umowy przedsiębiorstwo określi warunki techniczne przyłączenia.

## Rozdział V

### Możliwości dostępu do usług kanalizacyjnych

## § 59

Potencjalni odbiorcy mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności do usług:

- 1) w Urzędzie Gminy, który udostępnia nieodpłatnie do wglądu:
  - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
  - b) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
  - c) wieloletnie plany rozwoju i modernizacji,
- 2) w Przedsiębiorstwie, które informuje o:
  - a) regulaminie,
  - b) warunkach udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

## Rozdział VI

### Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów ścieków wprowadzanych do sieci

## **§ 60**

1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń w odprowadzaniu ścieków oraz awarii urządzeń kanalizacyjnych.
2. Wstrzymanie odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, a w szczególności gdy:
  - 1) z powodu awarii sieci nie ma technicznych możliwości odprowadzania ścieków,
  - 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

## **Rozdział VII**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, sposoby reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących zakłóceń w odprowadzaniu ścieków**

## **§ 61**

Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania na żądanie odbiorców informacji dotyczących zakłóceń w ciągłości usług nie później niż w ciągu:

- 1) 12 godzin – na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
- 2) 7 dni – na pisemne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń,

## **§ 62**

1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.
2. Reklamacje, o których mowa w ust.1, należy wnosić: na piśmie, osobiście przez zainteresowanego w siedzibie przedsiębiorstwa, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej.
3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

## **Dział IV**

### **Postanowienia końcowe**

## **§ 63**

W sprawach nie uregulowanych Regulaminem zastosowanie mają przepisy ustawy i przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie.

## **§ 64**

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Goleszów.

## **§ 65**

Z dniem wejścia w życie uchwały tracą moc:

- uchwała nr XLIV/380/02 z dnia 8 października 2002 r. w sprawie uchwalenia regulaminu zbiorowego dostarczania wody
- uchwała nr XLI/350/02 Rady Gminy w Goleszowie z dnia 27 sierpnia 2002 r. w sprawie uchwalenia regulaminu zbiorowego odprowadzania ścieków.

## **§ 66**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego .

