

Załącznik nr 2 do umowy nr UG/ROŚ-.../2022 z dnia 2022 r. dotyczącej sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Goleszów – etap 4.

Harmonogram rzeczowo – terminowy

opracowany na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

Etap	Zadania	Czas realizacji
1	1) utworzenie i aktualizacja danych przestrzennych w toku procedury planistycznej, 2) opracowanie projektu ogłoszenia prasowego oraz obwieszczenia o przystąpieniu do sporządzenia planu, 3) opracowanie projektów zawiadomień instytucji i organów właściwych do uzgadniania i opiniowania projektu planu, 4) przygotowanie zaadresowanych kopert oraz zaadresowanych zwrotnych potwierdzeń odbioru niezbędnych do rozesłania zawiadomień, o których mowa w pkt 3, 5) opracowanie analizy zgłoszonych wniosków wraz z propozycją ich rozpatrzenia, 6) opracowanie inwentaryzacji urbanistycznej obszarów, 7) opracowanie projektu planu, 8) opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko do projektu planu, 9) przedłożenie projektu planu do zaopiniowania przez gminną komisję urbanistyczno-architektoniczną, 10) wprowadzenie ewentualnych korekt do projektu planu, wynikających z uwag komisji urbanistyczno-architektonicznej, 11) opracowanie projektów pism przewodnich do instytucji i organów właściwych do uzgadniania i opiniowania projektu planu, 12) przygotowanie zaadresowanych kopert oraz zaadresowanych zwrotnych potwierdzeń odbioru niezbędnych do rozesłania pism przewodnich, o których mowa w pkt 11, 13) wprowadzenie ewentualnych korekt do projektu planu, wynikających z uzyskanych opinii i uzgodnień oraz ponowienie czynności, o których mowa w pkt 11, 12 i 13 w niezbędnym zakresie; 14) opracowanie prognozy skutków finansowych uchwalenia planu miejscowego, 15) opracowanie projektu ogłoszenia prasowego oraz obwieszczenia o wyłożeniu do publicznego wglądu projektu planu, 16) przekazanie projektu planu miejscowego oraz prognozy oddziaływania na środowisko w wersji drukowanej i cyfrowej wraz z oświadczeniem, o którym mowa w § 6 ust.1 umowy.	do 120 dni

2	17) udział w dyskusji publicznej nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planu, 18) wprowadzenie ewentualnych zmian do projektu planu, wynikających z uwzględnionych uwag oraz ponowienie czynności, o których mowa w pkt 15, 16 o ile to konieczne, 19) przygotowanie projektu planu do uchwalenia, 20) udział w posiedzeniu komisji Rady Gminy oraz w sesji Rady Gminy 21) przygotowanie i przekazanie dokumentacji formalno–prawnej prac planistycznych Wojewodzie Śląskiemu w celu sprawdzenia zgodności z przepisami prawnymi, 22) przekazanie końcowe: - część tekstowa planu w wersji drukowanej; 3 egz., - część rysunkowa planu w wersji drukowanej; 4 egz., - część rysunkowa planu w wersji drukowanej, laminowanej w skali 1:2000; 1 egz - płyta CD z częścią tekstową i rysunkową planu w formatach geotiff; shp; pdf; doc; zipx - 2 egz. - sporządzenie metadanych infrastruktury informacji przestrzennej zgodnych z dyrektywą INSPIRE oraz ustawą z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej,	do 130 dni
3	23) wykonanie podsumowania, o którym mowa w art. 55 ust. 3 wraz uzasadnieniem, o którym mowa w art. 42 pkt 2 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko, 24) opracowanie projektów pism przewodnich oraz przygotowanie płyt CD z częścią tekstową i rysunkową podjętej uchwały w celu przekazania do odpowiednich organów w myśl art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko, 25) przekazanie podsumowania, o którym mowa w pkt 22 oraz opracowań, o których mowa w pkt 23 wraz z oświadczeniem, o którym mowa w § 6 ust.1 umowy.	do 10 dni

Łączny czas realizacji zadań: do 260 dni od daty podpisania umowy

Sporządziła: Karolina Sokół, podinspektor ds. planowania przestrzennego i budownictwa