Załącznik Nr 2 do SWZ IR.271.2.2021

(WZÓR)

Umowa Nr IR. 272.__.2021

zawarta w Goleszowie dnia ___.___.2021 r. pomiędzy:
Gminą Goleszów z siedzibą ul. 1 Maja 5, 43-440 Goleszów; NIP: 548-240-49-96 reprezentowaną przez Wójta Gminy mgr Sylwię Cieślar
zwaną dalej „Zamawiającym"
a
…….....
.....
.....
NIP……, REGON…….
zwanym dalej „Wykonawcą"

po przeprowadzeniu zamówienia w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dalej również Pzp, w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty, została zawarta umowa następującej treści:

§1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na **remoncie drogi gminnej ul. _____ w _____,** w ramach zadania inwestycyjnego „Modernizacja dróg na terenie gminy Goleszów", zwane dalej robotami, oraz zobowiązuje się usunąć w nich wszelkie wady, zgodnie ze złożoną ofertą, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, wytycznymi w zakresie sposobu obliczenia ceny oferty oraz w pełnej zgodności z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Podstawowy zakres robót:
   1) _____,
   2) _____,
3. Szczegółowy zakres zamówienia zawarty jest w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, które to dokumenty są załącznikami do SWZ i wraz z nią stanowią załącznik Nr 1 do umowy.
4. Przedmiot umowy zostanie wykonany w zakresie zgodnym i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia __/__/2021 r. oferta Wykonawcy stanowi załącznik Nr 2 do umowy.

§ 2

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: do ____/___/2021 r., rozumiany jako data wykonania wszystkich robót objętych zamówieniem.
2. Termin zgłoszenia gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego zgodnie z wymogami § 14 umowy: _____/_____/2021 r.
3. W przypadku zmiany terminu umownego (wydłużenia okresu realizacji robót), Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania zwiększenia wynagrodzenia umownego ani dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
4. Termin rzeczowego rozpoczęcia inwestycji – niezwłocznie po przekazaniu terenu budowy.

§ 3

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie kosztorysowe ustalone na podstawie cen wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy oraz ilości rzeczywiście wykonanych robót.
2. Cena przedmiotu zamówienia, zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem przetargowym wynosi _____ (słownie: _____) zł brutto. W powyższej cenie zawarty jest podatek VAT w kwocie _____ (słownie: _____) zł, obliczony wg stawki wynoszącej 23 %.

3. Dopuszcza się częściowe rozliczanie wykonywanych robót z zastrzeżeniem, że wartość faktury końcowej nie może być niższa niż 20 % wynagrodzenia całkowitego określonego w ust 1. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury częściowej będzie protokół zaawansowania robót, podpisany przez kierownika budowy i przedstawiciela Zamawiającego. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia częściowego jest dostarczenie przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, o których mowa w ust. 6 pkt 1.
4. Kwota określona w § 3 ust. 2. zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania, o którym mowa w §1 , wynikające wprost z dokumentacji oraz w szczególności następujące koszty: koszt wszelkich robót przygotowawczych, tymczasowych i towarzyszących, rozbiórkowych, porządkowych, odtworzeniowych, zagospodarowania, utrzymania i rozbiórki placu budowy, koszt związany z utrudnieniami wynikającymi z realizacji robót pod ruchem oraz koniecznością utrzymania ruchu pieszego podczas realizacji, koszty związane z czasowym zamknięciem dla ruchu remontowanej drogi, koszty związane z etapowaniem robót budowlanych, koszty BHP, koszty przekopów kontrolnych, odtworzenie dróg, chodników, odwozu nadmiaru gruntu oraz usunięcie z placu budowy materiałów z rozbiórki wraz z utylizacją, koszty przekazania Zamawiającemu wskazanych materiałów z rozbiórki, koszt wdrożenia czasowej organizacji ruchu, jej utrzymanie w czasie trwania budowy i likwidację oraz koszty wdrożenia docelowej organizacji ruchu, koszty organizacji i utrzymania zaplecza Wykonawcy, koszty nadzorów branżowych, koszty badań (pobrania próbek, badania, opracowanie wyników wraz z ich oceną), koszty projektów technologicznych oraz inne koszty ujęte w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, koszty udziału w cyklicznych przeglądach gwarancyjnych (w okresie udzielonej gwarancji minimum raz w roku) na pisemny wniosek Zamawiającego, koszty udziału w odbiorach usunięcia wad i usterek gwarancyjnych stwierdzonych podczas przeglądów gwarancyjnych na pisemny wniosek Zamawiającego, koszty udziału w kontrolach porealizacyjnych zadania (np. instytucji kontrolujących) na pisemny wniosek Zamawiającego, koszty usuwania stwierdzonych w okresie gwarancyjnym wad i usterek.
5. Rozliczenie końcowe przedmiotu umowy nastąpi po odbiorze końcowym dokonanym zgodnie z ustaleniami w § 14. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy oraz protokół rozliczenia końcowego, podpisany przez kierownika budowy. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia na podstawie faktury końcowej, jest dostarczenie przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, o których mowa w ust. 5 pkt 1.
6. W przypadku zatrudnienia podwykonawców, strony ustalają że:
   1) Wykonawca w celu uzyskania zapłaty za wykonane roboty, o których mowa w ust. 3 i 5, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
   2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a ten dalszemu podwykonawcy w terminie 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury.
   3) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,

4) wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 3, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo,
5) bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
6) przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt 3. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji,
7) w przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt 3, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a gdy ta kwota będzie niewystarczająca, Wykonawca zwróci Zamawiającemu brakującą kwotę w ciągu 14 dni od wezwania.

7. Termin płatności ustala się na 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust. 11.
8. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT/nie jest podatnikiem VAT(niepotrzebne skreślić) posiadającym numer identyfikacji podatkowej NIP: _____
9. Fakturę należy wystawić na: **Gmina Goleszów**, ul. 1 Maja 5, 43-440 Goleszów, NIP: 5482404996.
10. Płatności dokonywane będą przelewem na rachunek Wykonawcy Nr _____.
11. Wskazanie na fakturze numeru rachunku bankowego innego niż określony w ust. 10 skutkować będzie wstrzymaniem płatności do czasu przedłożenia pisemnego oświadczenia Wykonawcy o zmianie numeru konta oraz aktualnego zaświadczenia z banku prowadzącego rachunek Wykonawcy.
12. Termin płatności faktury/rachunku, o którym mowa w ust. 3 i 4, w przypadku, o którym mowa w ust. 11, rozpoczyna swój bieg od dnia przedłożenia oświadczenia o zmianie numeru konta oraz zaświadczenia z banku prowadzącego rachunek Wykonawcy.
13. Zapłata należności może odbyć się wyłącznie wobec Wykonawcy zarejestrowanego na tzw. białej liście podatników VAT, na numer rachunku rozliczeniowego wskazany na fakturze Wykonawcy.
14. W przypadku, gdy numer rachunku rozliczeniowego wskazany na fakturze przez Wykonawcy jest inny niż numer jego rachunku na tzw. białej liście podatników VAT, Zamawiający może odmówić zapłaty wynagrodzenia, a termin zapłaty, o którym mowa w ust. 7, nie biegnie.

§ 4

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy robót zamiennych i robót dodatkowych w stosunku do zakresu przewidzianego w dokumentacji przetargowej w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy.
2. Rozpoczęcie wykonania robót, o których mowa w ust. 1 może nastąpić jedynie na podstawie protokołu konieczności, potwierdzonego przez Inspektora nadzoru jeśli jest wymagany i zatwierdzonego przez Zamawiającego oraz zawartej umowy na roboty dodatkowe lub aneksu w związku z robotami zamiennymi.
3. Przewiduje się możliwość rezygnacji z wykonywania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji przetargowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy. Roboty takie w dalszej części umowy nazywane są robotami „zaniechanymi".
4. Wyliczenie wartości robót „zaniechanych" w stosunku do przewidzianych w dokumentacji przetargowej odbywało się będzie na poniższych zasadach:
   1) w przypadku rezygnacji z całego elementu robót określonego w kosztorysie ofertowym nastąpi odliczenie wartości tego elementu (wynikającej z kosztorysu ofertowego) od ogólnej wartości przedmiotu umowy;

2) w przypadku rezygnacji z części robót z danego elementu określonego w kosztorysie ofertowym, obliczenie wykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Zamawiającego.

5. Kosztorysy dla robót zaniechanych opracowane będą w oparciu o następujące założenia: ceny jednostkowe robót lub ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z kosztorysów ofertowych, a ilość wykonanych robót zgodnie z dokonanymi obmiarami.

§ 5

Wykonawca nie może rozpocząć żadnych robót podstawowych i pomocniczych przed przekazaniem terenu budowy w formie protokołu podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego:

1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy,
2) przekazanie niezbędnej dokumentacji projektowej,
3) zapewnienie nadzorów inwestorskiego i autorskiego,
4) dokonywanie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu w terminie 3 dni roboczych od daty przyjęcia zgłoszenia robót do odbioru,
5) przystąpienie do odbioru końcowego robót po potwierdzeniu jego gotowości do odbioru w terminach określonych w § 14 ust. 3,
6) zapłata wynagrodzenia, po spełnieniu wymagań zawartych w § 3.

§ 7

Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie czynności określonych w SWZ, która stanowi integralną część umowy oraz dokumentacji projektowo-wykonawczej, a w szczególności:

1) wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
2) przejęcie od Zamawiającego terenu robót,
3) zapewnienie osób do kierowania robotami budowlanymi,
4) odpowiednie zabezpieczenie na własny koszt terenu robót, oznakowanie terenu budowy, wywieszenie tablic ostrzegawczych i informacyjnych, wykonywanie robót w sposób zgodny z przepisami bhp i p.poż.,
5) zapewnienie na własny koszt właściwej gospodarki odpadami zgodnie z ustawą o odpadach oraz przepisami wykonawczymi,
6) utrzymywanie terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych w granicach uzgodnionych z Zamawiającym,
7) uzyskanie, w razie potrzeby, na własny koszt i z odpowiednim wyprzedzeniem, zezwoleń na zajęcie terenu, pasa drogowego itp.,
8) opracowanie i zatwierdzenie projektu organizacji ruchu oraz organizacja ruchu wg Projektu organizacji ruchu (w zależności od potrzeb),
9) zlecenie gestorom sieci uzbrojenia podziemnego nadzoru nad robotami oraz poniesienie opłat z tego tytułu,
10) zapewnienie na własny koszt obsługi geodezyjnej budowy oraz geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,
11) informowanie na bieżąco Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub opóźnienia terminu zakończenia wykonania niniejszej umowy pod rygorem utraty prawa

powoływania się na nie w terminie późniejszym. Informowanie powinno następować w formie notatki potwierdzonej przez inspektora nadzoru. Informacja zawierać musi co najmniej wskazanie problemów lub okoliczności mogących wpłynąć na jakość robót lub opóźnienia terminu zakończenia wykonania niniejszej umowy oraz ich skutki,

12) przedstawienie planu organizacji budowy, planu BIOZ oraz harmonogramu rzeczowo-finansowego do akceptacji,
13) sporządzenie przy udziale Zamawiającego szczegółowego protokołu inwentaryzacji robót w przypadku odstąpienia od umowy zgodnie z § 11 w terminie 7 dni od daty odstąpienia w toku według stanu na dzień odstąpienia. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku zabezpieczenia przerwanych robót Zamawiający może zlecić powyższe prace osobie trzeciej na koszt Wykonawcy,
14) prowadzenie robót zgodnie z warunkami i zaleceniami wydanymi przez jednostki uzgadniające,
15) koordynowanie robót podwykonawców zatrudnionych na budowie,
16) utrzymywanie stałego porządku na terenie budowy poprzez sukcesywne usuwanie materiałów, śmieci oraz wszelkich odpadów wytworzonych podczas wykonywania robót,
17) zgłaszanie przez kierownika budowy/kierowników robót do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Zgłoszenie powinno być dokonane w formie pisemnej z jednoczesnym skutecznym powiadomieniem inspektora nadzoru inwestorskiego/inspektorów nadzoru inwestorskiego,
18) po zakończeniu robót Wykonawca obowiązany jest:
    a) uporządkować na własny koszt teren robót oraz doprowadzić do należytego stanu tereny przyległe wykorzystywane dla celów budowy,
    b) zgłosić przedmiot umowy do odbioru końcowego zgodnie z postanowieniami § 13,
    c) dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie kierownika budowy o wykonaniu robót zgodnie z projektem budowlanym oraz przepisami, oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu robót, oświadczenie o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych, jeżeli eksploatacja wybudowanego obiektu jest uzależniona od ich odpowiedniego zagospodarowania, protokoły badań i sprawdzeń, certyfikaty, deklaracje zgodności dot. zastosowanych wyrobów budowlanych oraz innych dokumentów wymaganych do dokonania odbioru robót.

§ 8

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy: siłami własnymi, przy udziale podwykonawców (w zależności od oświadczenia w ofercie).
2. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania zgody Zamawiającego na zatrudnienie podwykonawcy. W tym celu obowiązkiem Wykonawcy jest przedłożenie Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo robót budowlanych, a także projektu jej zmiany.
3. Zamawiający ma prawo, w terminie 14 dni roboczych od przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub zmian projektu umowy o podwykonawstwo robót budowlanych, zgłosić do niej zastrzeżenia lub sprzeciw.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
5. Po podpisaniu umowy o podwykonawstwo Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Obowiązek ten dotyczy także zmiany zawartej umowy o podwykonawstwo.
6. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie o którym mowa w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

7. Zamawiający ma prawo, w terminie 14 dni roboczych od przedstawienia przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub zmian umowy o podwykonawstwo robót budowlanych, zgłosić do niej sprzeciw.
8. Do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami mają zastosowanie zasady, o których mowa w ust. 2 – 7.
9. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, nie krótszy niż 3 dni.
10. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
11. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
12. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
13. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
14. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i z obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 9

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy z dostarczonych we własnym zakresie nowych wyrobów budowlanych.
2. Wykonawca dostarczy materiały do wykonania robót stanowiących przedmiot umowy zgodne z wymaganiami określonymi w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, z uwzględnieniem wytycznych w zakresie sposobu obliczenia ceny oferty.
3. Wyroby budowlane, o których mowa w ust. 1 i 2, spełniać będą wymagania wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określone w art. 10 ustawy Prawo Budowlane oraz w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych.
4. Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) Wykonawca zobowiązany jest okazać, w stosunku do wskazanych wyrobów odpowiednie dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań podstawowych i dopuszczenie do stosowania w budownictwie.

§ 10

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy następujące kary umowne:
   1) w wysokości 2 000,00 zł (dwa tysiące złotych 00/100) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy przypadek naruszenia,
   2) w wysokości 500,00 zł (pięćset złotych 00/100) z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy dzień opóźnienia w zapłacie, za każdy przypadek naruszenia,
   3) w wysokości 1 000,00 zł (jeden tysiąc złotych 00/100) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany za każdy przypadek naruszenia,
   4) w wysokości 1 000,00 zł (jeden tysiąc złotych 00/100) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany za każdy przypadek naruszenia,
   5) w wysokości 1 000,00 zł (jeden tysiąc złotych 00/100) z tytułu niewprowadzenia żądanej zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu płatności za każdy przypadek naruszenia,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia przysługującego

Wykonawcy, a Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie.

3. W przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę lub z tytułu odstąpienia od umowy jest wyższa niż zastrzeżone kary umowne lub powstała z innych tytułów, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do łączenia kar umownych, jednak nie więcej niż 30 % wynagrodzenia.

§ 11

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
   1) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w takim przypadku Wykonawca może zażądać jedynie części wynagrodzenia, odpowiadającej jego dotychczasowym czynnościom dokonanym w celu należytego wykonania umowy,
   2) w terminie 3 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej umowy w przypadku zagrożenia niewypłacalnością lub likwidacji Wykonawcy,
   3) jeżeli Wykonawca – z własnej woli i bez uzasadnionych przyczyn – nie rozpoczął robót w terminie 14 dni od daty przekazania terenu robót lub bez uzasadnionych przyczyn przerwał roboty na okres dłuższy niż 14 dni i pomimo dodatkowego wezwania nie przystąpił do robót,
   4) jeżeli Wykonawca wykonuje roboty w sposób wadliwy lub niezgodny z postanowieniami umowy, a termin wyznaczony Wykonawcy przez Zamawiającego na zmianę sposobu wykonywania robót bezskutecznie upłynął,
   5) w razie konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w § 2 ust. 5 pkt 3, lub konieczności dokonania na ich rzecz bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości niniejszej umowy,
   6) w przypadku dwukrotnego nieprzedłożenia dokumentów o których mowa § 14 ust. 2 i ust. 3 pkt 1, lub uniemożliwienie przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy wyłącznie w przypadkach przewidzianych przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 12

1. Wykonawca na wykonany przedmiot umowy udziela gwarancji oraz rękojmi.
2. Okres udzielonej gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane, licząc od daty spisania protokołu odbioru końcowego, wynosi _____ lat (zgodnie z ofertą).
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wad ujawnionych w okresie rękojmi za wady lub w okresie gwarancji, lub dostarczenia rzeczy nowych wolnych od wad w miejsce rzeczy wadliwych, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy ze zobowiązań gwarancyjnych lub wynikających z rękojmi za wady, Zamawiający ma prawo do usunięcia wad lub dostarczenia rzeczy nowych wolnych od wad w miejsce rzeczy wadliwych, na koszt i ryzyko Wykonawcy, do czego Wykonawca upoważnia Zamawiającego.
5. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 2 ust. 1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania

lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy także do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi.

6. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy dokonany będzie w następujący sposób:
   1) Zamawiający zwróci 70 % wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane tj. po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego (jeżeli w protokole tym nie stwierdzono wad), lub od daty pisemnego potwierdzenia, przez przedstawiciela Zamawiającego, usunięcia wad stwierdzonych w Protokole Odbioru Końcowego,
   2) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30 % wysokości zabezpieczenia,
   3) kwota, o której mowa w pkt 2, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady, o ile w okresie tym, nie ujawniły się wady, które nie zostały usunięte przez Wykonawcę.

§ 13

1. Odbiór robót nastąpi po zakończeniu całości robót stanowiących przedmiot umowy.
2. Wykonawca zgłosi gotowość przedmiotu umowy do odbioru końcowego powiadamiając niezwłocznie w formie pisemnej Zamawiającego.
3. Zamawiający w terminie do 10 dni roboczych od daty otrzymania powiadomienia wymienionego w ust. 2, przeprowadzi w obecności kierownika budowy czynności sprawdzające w celu potwierdzenia osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego, w tym kompletności dokumentacji powykonawczej oraz sporządzi dokument potwierdzający stan faktyczny.
4. Po przeprowadzeniu czynności, o których mowa w ust. 3, z wynikiem pozytywnym, Zamawiający wyznaczy w formie pisemnej termin odbioru końcowego robót.
5. Odbiór końcowy nie może zostać dokonany, jeżeli stwierdzone wady lub inne naruszenia postanowień umowy obniżają przewidzianą przez Zamawiającego zdolność użytkową wykonanych robót.
6. Odbiór wykonanych robót odbędzie się komisyjnie z udziałem upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy na równorzędnych prawach, a także kierownika robót i inspektora nadzoru.
7. Z czynności odbioru sporządzony będzie protokół odbioru końcowego zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
8. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do odbioru zaświadczenia właściwych jednostek i organów, świadectwa techniczne i dokumenty gwarancyjne.
9. Warunkiem zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości dokonania odbioru końcowego jest uzyskanie przez niego wszystkich przewidzianych w obowiązującym prawie atestów i zezwoleń co do urządzeń i instalacji zamontowanych lub wykonanych w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

§ 14

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy pracowników, którzy faktycznie będą wykonywali roboty budowlane każdego rodzaju wskazane w przedmiarach robót w ramach niniejszego zamówienia, z wyłączeniem kadry kierowniczej Wykonawcy, w tym kierownika budowy.
2. Wykonawca w terminie do 10 dni od dnia zawarcia umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących czynności określone w ust. 1, tj. pisemnego oświadczenia Wykonawcy i/lub pisemnych oświadczeń osób zatrudnionych przez Wykonawcę potwierdzających, że są zatrudnione, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę

ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte specyfikacją czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy. W przypadku zmian w osobach wykonujących czynności określone w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do uaktualnienia złożonego oświadczenia.

3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   1) żądania dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, tj:
      a) poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowanej w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z właściwymi przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji,
      b) poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z właściwymi przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
   2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę,
   3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

§ 15

Celem prawidłowej realizacji niniejszej umowy strony ustanawiają następujące osoby do współdziałania i kontaktów:

1) ze strony Zamawiającego -…….. tel. (…….....)
2) ze strony Wykonawcy - …….. tel. (……)

§ 16

1. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy niezależnie od swojej winy, a zatem na zasadzie ryzyka. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za działanie bądź zaniechanie osób (podmiotów), które działały na jego zlecenie, w jego imieniu, na jego rzecz albo z jego zamówienia przy wykonaniu tej umowy, chociażby nie ponosił winy w wyborze lub posługiwał się podmiotami i przedsiębiorcami zawodowo trudniącymi się wykonywaniem robót, do wykonania których Wykonawca zobowiązany jest na podstawie tej umowy.
2. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień niniejszej umowy. Dla uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, Strony ustalają, że powyższy zakaz zmiany wierzyciela wierzytelności Wykonawcy bez

pisemnej, uprzedniej zgody Zamawiającego dotyczy również wszelkich innych niż cesja czynności prawnych Wykonawcy, których rezultatem może być wejście osoby trzeciej w prawa wierzyciela lub przejęcie przez osobę trzecią praw wierzyciela (np. w rezultacie poręczenia, zastawu). Zmiana wierzyciela w rezultacie takich czynności nie będzie skuteczna wobec Zamawiającego w zakresie, w jakim nie wyraził na nią pisemnej, uprzedniej zgody.

3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych zawartych w niniejszej umowie na potrzeby udostępniania informacji publicznej poprzez Biuletyn Informacji Publicznej oraz na podstawie wniosków o udostępnienie informacji publicznej. Zgoda nie obejmuje informacji, których obowiązek udostępniania wynika z przepisów prawa.
4. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie i na zasadach określonych w art. 455 ustawy Pzp. Ponadto, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp oraz ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje co najmniej następujący zakres zmian:
   1) zmiana terminu przewidzianego na zakończenie robót w przypadku:
      a) wstrzymania realizacji robót z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
      b) działania siły wyższej, rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, nadzwyczajne, nieprzewidywalne, poza kontrolą stron umowy, którego skutkom nie można zapobiec, a występującym po podpisaniu umowy, powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy,
      c) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót zgodnie ze specyfikacją techniczną, potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru i udokumentowanych w dzienniku budowy. Za niekorzystne warunki atmosferyczne Zamawiający uzna wystąpienie ciągłych opadów deszczu przez okres min. 3 dni, uniemożliwiających prowadzenie prac na wolnym powietrzu,
      d) konieczności usuwania kolizji, usterek, awarii, napraw niezinwentaryzowanego uzbrojenia podziemnego i nadziemnego bądź urządzeń przez ich użytkowników, co może uniemożliwić terminową realizację zadania;
      e) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków, w szczególności istnienie niezinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów,
      f) wstrzymania robót przez uprawniony organ z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
   2) zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w następujących przypadkach:
      a) ograniczenia lub rezygnacji z części umownego zakresu robót Zamawiający zastrzega sobie prawo korekty wysokości wynagrodzenia, zgodnie z danymi wynikającymi z kosztorysu ofertowego,
      b) zaistnienia sytuacji powodującej wprowadzenie w trakcie realizacji zamówienia robót lub materiałów zamiennych w stosunku do określonych w dokumentacji projektowej – zamienne zakresy robót lub materiałów zostaną ustalone przed ich realizacją w zatwierdzonym przez Zamawiającego protokole konieczności, a ich wartość zostanie określona w oparciu o sporządzony przez Wykonawcę kosztorys szczegółowy. Wykonawca do sporządzenia kosztorysu szczegółowego przyjmie identyczne czynniki cenotwórcze, jakie określił w kosztorysie ofertowym. Wycena powyższa zastąpi wycenę danej pozycji określonej w kosztorysie ofertowym,
      c) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT),
   3) pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:
      a) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację zamówienia,
      b) zmiana osób pełniących samodzielne funkcje na budowie.

§ 17

1. Administratorem danych osobowych, o którym mowa w art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej Rozporządzeniem) oraz ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, przekazywanych Zamawiającemu w związku z wykonaniem niniejszej umowy, jest Wójt Gminy Goleszów.
2. Wszelkie przekazane dane osobowe wykorzystywane są wyłącznie na potrzeby realizacji zawieranych umów, ich wykonywania i rozliczania, a w szczególności do:
   1) wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia),
   2) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia),
   3) celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią (art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia).
3. Dane osobowe, które zostały przekazane administratorowi w ramach wykonania niniejszej umowy, nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.
4. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie przez czas niezbędny do wykonania niniejszej umowy oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń mogących wyniknąć w ramach realizacji tejże umowy, a także obowiązków wynikających z przepisów prawa.
5. Osoba, której dane osobowe dotyczą, ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także przenoszenia danych. Nadto osobie przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Żądanie usunięcia danych osobowych w przypadku gdy podstawą przetwarzania jest umowa, wiązać się będzie z koniecznością rozwiązania niniejszej umowy.
6. Administrator pozyskuje również dane osobowe z publicznych rejestrów takich jak: CEIDG, GUS, KRS.
7. W przypadku gdy realizacja umowy wiąże się, z powierzeniem przetwarzania danych osobowych, kwestie przetwarzania danych osobowych uregulowane zostaną odrębną umową.

§ 18

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego oraz Prawa zamówień publicznych.
2. Sprawy, co do których nie zostanie osiągnięte porozumienie, rozpatrywać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

…… ……

Załączniki:
1. SWZ
2. Oferta Wykonawcy

Sporządziła: J. Pastucha

KARTA GWARANCYJNA

1. **GWARANTEM** jest _____
2. Uprawnionym z tytułu gwarancji jest Gmina Goleszów, ul. 1 Maja 5, 43-440 Goleszów, zwana dalej Zamawiającym.

§ 1 Przedmiot i termin gwarancji

1. Niniejsza gwarancja obejmuje zamówienie określone w Umowie nr IR.272.__.2021 z dnia ___/___/2021 r. oraz w innych dokumentach będących integralną częścią Umowy.
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizacje wszystkich zobowiązań, o których mowa w §2 ust. 2.
3. Termin gwarancji wynosi _____ miesiące od daty odbioru końcowego.
4. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 5561 §1 k.c.

§ 2 Obowiązki i uprawnienia stron

1. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w przedmiocie Umowy Zamawiający uprawniony jest do:
   1) żądania usunięcia wady przedmiotu Umowy, a w przypadku gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu Umowy była już dwukrotnie naprawiana – do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad,
   2) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad,
   3) żądania od Gwaranta odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści jakich doznał Zamawiający lub osoby trzecie) na skutek wystąpienia wad, niezależnie od innych uprawnień wynikających z Umowy.
2. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w przedmiocie Umowy Gwarant jest zobowiązany do:
   1) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad,
   2) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad,
   3) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 pkt 3).
3. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady" należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad.

§ 3 Przeglądy gwarancyjne

1. Komisyjny przegląd gwarancyjny odbędzie się minimum co dwa lata w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta w formie pisemnej, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Gwaranta.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta.

W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego.

§ 4 Wezwanie do usunięcia wady

W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni od ujawnienia wady, zawiadomi na piśmie o niej Gwaranta, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady w odpowiednim trybie:
a) zwykłym, o którym mowa w § 5 ust. 1, lub
b) awaryjnym, o którym mowa w § 5 ust. 2.

§ 5 Tryby usuwania wad

1. Gwarant obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady w ciągu 3 dni od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w §4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego. Usuwanie wad powinno nastąpić bez zbędnej zwłoki od daty otrzymania wezwania lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego (tryb zwykły).
2. W przypadku, kiedy ujawniona wada ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu Umowy, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach nie cierpiących zwłoki (o czym Zamawiający poinformuje Gwaranta w wezwaniu, o którym mowa w § 4) Gwarant zobowiązany jest:
   1) przystąpić do usuwania ujawnionej wady niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa §4 lub od chwili sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego,
   2) usunąć wadę w najwcześniej możliwym terminie, bez zbędnej zwłoki od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa w §4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego (tryb awaryjny).
3. W przypadku nie przystąpienia przez Gwaranta do usuwania ujawnionej wady w terminie określonym w ust. 2 pkt 1), awaria zostanie usunięta przez Zamawiającego na koszt Gwaranta.
4. Usunięcie wad przez Gwaranta uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad.

§ 6 Komunikacja

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga zachowania formy pisemnej.
2. Komunikacja za pomocą faksu lub poczty elektronicznej (e-mail) będzie uważana za prowadzoną w formie pisemnej, o ile treść faksu lub e-mail zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie, tj. poprzez nadanie w dniu wysłania faksu lub e-mail listu poleconego potwierdzającego treść faksu lub e-mail. Data otrzymania tak potwierdzonego faksu lub email będzie uważana za datę otrzymania pisma.
3. Nie odebranie albo odmowa odebrania listu poleconego lub innej korespondencji pisemnej będzie traktowane równoważnie z jego doręczeniem.
4. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysyłać na adres: _____
5. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysyłać na adres: Gmina Goleszów, ul. 1 Maja 5, 43-440 Goleszów, tel.: 33 47 90 510, fax.: 33 47 90 516, e-mail: urzad@goleszow.pl
6. O zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w ust. 4 i 5 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
7. Gwarant jest zobowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

§ 7 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Kartę Gwarancyjną sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego.

.....

data i podpis Wykonawcy