

(Wzór) Umowa Nr IR. 272.____.2020.ZK

zawarta w Goleszowie dnia _____ 2020 r. pomiędzy:

Gminą Goleszów z siedzibą ul. 1 Maja 5, 43-440 Goleszów; NIP: 548-240-49-96 reprezentowaną przez Wójta Gminy mgr Sylwię Cieślarkę zwaną dalej „Zamawiającym”

a

NIP: _____, REGON _____

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

_____ o następującej treści.

§ 1

1. Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego, sprawa IR.271.2.2020, prowadzonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2014 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)
2. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług polegających na:
 - 1) odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych, nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe położonych na obszarze gminy Goleszów;
 - 2) odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z prowadzonego przez Zamawiającego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK);
 - 3) odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z dzikich wysypisk oraz zebranych podczas akcji proekologicznych.
3. Szacunkowa minimalna ilość odpadów do odbioru i zagospodarowania w okresie realizacji zamówienia wynosi 5 700 Mg. Zamawiającemu przysługuje możliwość skorzystania z prawa opcji, rozszerzającego zakres zamówienia do wartości maksymalnej, tj. do 6 150 Mg zebranych i zagospodarowanych odpadów.
4. Szczegółowy zakres i zasady realizacji usług będących przedmiotem niniejszej umowy, w tym rodzaje odpadów komunalnych odbieranych selektywnie od właścicieli nieruchomości, zostały określone w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (SOPZ), stanowiącym załącznik Nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), który wraz z SIWZ stanowi załącznik Nr 1 do umowy.
5. SIWZ wraz z jej modyfikacjami w trakcie postępowania stanowi integralną część umowy.

§ 2

1. Rzeczowa realizacja umowy:
 - 1) rozpoczęcie świadczenia usługi: 1.07.2020 r.;
 - 2) zakończenie świadczenia usługi: 31.12.2021 r.;
 - 3) złożenie ostatecznego sprawozdania: 31.01.2022 r.
2. Umowę uznaje się za prawidłowo wykonaną w momencie złożenia zaakceptowanego, prawidłowo sporządzonego sprawozdania.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności, że:
 - 1) posiada aktualny wpis do Rejestru działalności regulowanej, prowadzonego przez Wójta Gminy Goleszów, w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. 2019 poz. 2010 z późn. zm), obejmujący odpady określone w niniejszej umowie;

- 2) posiada aktualne zezwolenie wydane przez właściwy organ na zbieranie lub na zbieranie i przetwarzanie odpadów, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. 2019 poz. 701) lub pozwolenie zintegrowane, o którym mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1396);
 - 3) posiada aktualny wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 701 z późn. zm.) w zakresie transportu odpadów;
 - 4) posiada aktualny wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. odpadach (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 701 z późn. zm.) w zakresie zbierających zużyty sprzęt.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny i osobowy niezbędny do wykonania niniejszej umowy, w szczególności posiada wymaganą liczbę oraz rodzaj środków transportu do realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z zapisami SIWZ, a pojazdy wyposażone są w monitoring bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego (GPS) oraz czujnikach zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, umożliwiające śledzenie tras przejazdu i ich pracy oraz trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach postojów oraz wyładunku odpadów.
 3. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, niezależnie od tego czy usługi te będzie wykonywał Wykonawca czy Podwykonawca, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia polegających na wykonywaniu pracy (w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1040)), tj. odbioru, załadunku, transportu i rozładunku odpadów.
 4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 5. W celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących określone w ust. 3 czynności Wykonawca przedłoży na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
 6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności lub nie złożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego oświadczeń, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci możliwości zobowiązania Wykonawcy do zapłaty kary umownej w wysokości określonej odpowiednio w § 10 ust. 1 pkt 16 i 17 umowy.
 7. Niezłożenie przez Wykonawcę w terminie 14 dni żądanych przez Zamawiającego oświadczeń, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności i będzie skutkowało możliwością zobowiązania Wykonawcy do zapłaty kary umownej w wysokości określonej w § 10 ust. 1 pkt 17 umowy.
 8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

9. Jeżeli Wykonawca realizuje zamówienie przy udziale podwykonawców, zobowiązany jest do realizacji zamówienia w taki sposób, aby spełniali oni wymóg z art. 29 ust. 3a ustawy PZP.
10. Zlecenie realizacji części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części umowy.
11. Umowy z Podwykonawcami będą zgodne co do treści z umową zawartą z Wykonawcą. Odmienne postanowienia są nieważne.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość usług świadczonych przez Podwykonawców oraz ich zgodność z wymogami podanymi przez Zamawiającego w niniejszej umowie wraz z załącznikami. Za działania i zaniechania Podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
13. Zamawiający nie wyrazi zgody na zlecenie realizacji części zamówienia Podwykonawcy w przypadku gdy Podwykonawca nie będzie posiadał:
 - 1) wpisu do rejestru działalności regulowanej, prowadzonego przez Wójta Gminy Goleszów, w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, a objętych umową w ramach której wykonywał będzie usługę,
 - 2) zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie transportu i zbierania odpadów objętych przedmiotem zamówienia zgodnie z ustawą o odpadach, wydanego przez właściwy organ, lub
 - 3) wpisu do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, w przypadku powierzenia mu zakresu robót wymagających takiego zezwolenia.
14. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy, do umowy tej stosuje się odpowiednio tryb podany w ust 11 i 13.
15. Umowy Wykonawcy z Podwykonawcami oraz podwykonawców z dalszymi podwykonawcami muszą zawierać następujące postanowienia:
 - 1) zapis o konieczności uzyskiwania zgody Zamawiającego i Wykonawcy na zawieranie umów z dalszymi podwykonawcami,
 - 2) zapis dotyczący cesji wierzytelności za prace wykonane przez Podwykonawcę (dalszych podwykonawców),
 - 3) zapis o sposobie dokonywania płatności na rzecz podwykonawców (dalszych podwykonawców),
 - 4) zapis o obowiązku niezwłocznego informowania Wykonawcy i Zamawiającego o zdarzeniach, które mogą być uznane za istotne dla prawidłowego wykonania zobowiązań przez osoby uczestniczące w realizacji Umowy, między innymi o sporach lub możliwości ich wystąpienia, a także o złej sytuacji finansowej i ekonomicznej tych wykonawców oraz możliwości wystąpienia takiej sytuacji.
16. Ewentualna zmiana Podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia może nastąpić tylko za zgodą Zamawiającego, z zachowaniem formy pisemnej i warunków określonych w ust. 11 - 15.
17. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dacie wymagalności płatności wynagrodzenia należnego podwykonawcy przedstawić Zamawiającemu dowód dokonania płatności dla podwykonawcy oraz oświadczenia podwykonawcy o otrzymaniu należności.
18. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy, Wykonawca winien podać Zamawiającemu przyczyny odmowy oraz szczegółowo umotywić Zamawiającemu, iż nie narusza on prawa ani też obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo szczegółowego zbadania wywiązania się Wykonawcy z warunków umowy z Podwykonawcą, a także domagania się od Podwykonawców złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia niezbędnych dokumentów.
19. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Zamawiający władny jest obniżyć kwotę płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy o kwotę należną podwykonawcy, zatrzymując ją jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń podwykonawcy, które mogą być skierowane wobec Zamawiającego na drodze cywilnej.
20. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia dokumentów będących w posiadaniu Podwykonawców oraz przedłożenia wszelkich wyjaśnień żądanych przez Zamawiającego w każdym czasie w związku z realizacją niniejszej umowy.

1. Podstawę ustalenia wynagrodzenia za świadczone usługi stanowi cena jednostkowa za 1 Mg odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych w wysokości _____ zł netto (słownie: _____), podatek VAT dla stawki podatkowej wynoszącej 8 % w wysokości _____ zł. Cena jednostkowa brutto _____ zł (słownie: _____).
2. Całkowita wysokość wynagrodzenia za realizację usług określonych w § 1, ustalona w chwili zawarcia niniejszej umowy i wynikająca z iloczynu minimalnego ilościowego zakresu zamówienia wynoszącego 5 700,00 Mg odebranych i zagospodarowanych odpadów i ceny jednostkowej określonej w ust. 1 wynosi _____ zł netto (słownie: _____), podatek VAT dla stawki podatkowej wynoszącej 8 % w wysokości _____ zł, _____ zł brutto (słownie: _____).
3. Wartość brutto wynagrodzenia Wykonawcy określona w ust. 2 nie stanowi ostatecznego wynagrodzenia Wykonawcy, jest gwarantowaną minimalną wartością wynagrodzenia, wynikającą z zastosowanego w niniejszym zamówieniu prawa opcji. Wynagrodzenie, jakie zapłaci Zamawiający Wykonawcy będzie wynikać z ilości faktycznie zebranych i zagospodarowanych odpadów.
4. W przypadku gdy zakres świadczonych usług będzie większy niż gwarantowane wielkości minimalne, określone § 1 ust 3, Zamawiającemu przysługuje prawo skorzystania z prawa opcji, tj. prawo do zwiększenia przedmiotu zamówienia do wartości maksymalnej.
5. Warunki skorzystania z prawa opcji:
 - 1) skorzystanie z zamówienia opcjonalnego uzależnione będzie od bieżących potrzeb Zamawiającego wynikających z rzeczywistych ilości odbieranych odpadów i jest uprawnieniem, z którego może lecz nie musi skorzystać w okresie trwania umowy;
 - 2) zamawiający skorzysta z prawa opcji po wyczerpaniu minimalnego zakresu zamówienia wskazanego w niniejszej umowie;
 - 3) zamówienia realizowane w ramach prawa opcji są jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. Brak złożenia zamówienia objętego prawem opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego;
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia przewidzianego prawem opcji na warunkach opisanych w SIWZ i niniejszej umowie.
6. Rozliczenia za wykonane usługi następować będą na podstawie faktur wystawianych raz w miesiącu. Wykonawca ma możliwość składania elektronicznych faktur ustrukturyzowanych.
~~Obliczenie wysokości wynagrodzenia i wystawienie faktury za usługi zrealizowane w danym miesiącu kalendarzowym nastąpi po zatwierdzeniu przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 41 litera od a do e.~~
7. Wynagrodzenie za odbiór i zagospodarowanie odpadów będzie obliczone jako iloczyn ceny jednostkowej określonej w ust. 1. oraz ilości Mg faktycznie odebranych i zagospodarowanych odpadów w danym miesiącu kalendarzowym, wynikającej z dokumentów wskazanych w § 5 ust. 1 pkt 41 litera od a do f.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 5, zostanie przekazane przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy numer _____ wskazany na fakturze w terminie do 21 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Rozliczenie płatności odbywać się będzie za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment).
10. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem w podatku od towarów i usług VAT
11. Zapłata wynagrodzenia może odbyć się wyłącznie wobec Wykonawcy zarejestrowanego na tzw. białej liście podatników VAT na numer rachunku rozliczeniowego wskazany w ust. 8 oraz na fakturze.
12. W przypadku gdy numer rachunku rozliczeniowego, wskazany przez Wykonawcę na fakturze jest inny, Zamawiający może odmówić zapłaty wynagrodzenia, a termin zapłaty, o którym mowa w ust. 9, nie biegnie.

1. Wykonawca zobowiązany jest:

- 1)
- 2) przedstawić do zatwierdzenia Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy, szczegółowy harmonogram odbioru odpadów dla poszczególnych sołectw Gminy Goleszów; harmonogram odbioru odpadów podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego;
- 3) wykonać i dostarczyć nieodpłatnie właścicielom: nieruchomości zamieszkałych, nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe harmonogram odbioru odpadów w terminach:
 - a) do 15 czerwca 2020 r. obowiązujący w okresie od 1 lipca do 31 grudnia 2020 roku;
 - b) do 15 grudnia 2020 r. obowiązujący w okresie od 1 stycznia do 30 czerwca 2021 roku;
 - c) do 15 czerwca 2021 r. obowiązujący w okresie od 1 lipca do 31 grudnia 2021 roku;
- 4) dostarczyć właścicielom: nieruchomości zamieszkałych, nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe ulotki informacyjne dotyczące wywozu odpadów komunalnych i sposobu prowadzenia segregacji w Gminie Goleszów, co najmniej 2 razy w okresie obowiązywania umowy; ilość wykonanych ulotek nie powinna być mniejsza niż 4000 (cztery tysiące) egzemplarzy dla jednej akcji; ulotka powinna mieć format A5, papier offset minimum 135 g, druk pełnokolorowy; termin rozpropagowania ulotki, jej treść i formę Wykonawca uzgodni z Zamawiającym; Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu projekt ulotki przed zleceniem jej wydruku;
- 5) dostarczać nieodpłatnie mieszkańcom worki do segregacji odpadów na wymianę według zasady „jeden za jeden” przez cały okres realizacji umowy; worki powinny spełniać wymagania określone w pkt 1.9.2.1 załącznika Nr 1 do SIWZ – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia; przy ostatniej zbiórce odpadów objętych niniejszą umową Wykonawca pozostawi mieszkańcom na wymianę worki na kolejny okres odbioru odpadów, następujący po okresie obowiązywania niniejszego zamówienia;
- 6) wyposażyć, w terminie do 30 czerwca 2020 r. nieruchomości wskazane w załączniku Nr 4 do umowy w pojemniki na odpady podane w tym załączniku;
- 7) ustawić, w terminie do 30 czerwca 2020 r., na terenie Gminy Goleszów pojemniki na odpady segregowane wg załącznika Nr 5 do umowy, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego;
- 8) wyposażyć, w terminie do 30 czerwca 2020 r., wskazane w załączniku Nr 6 obiekty w pojemniki do zbiórki zużytych baterii;
- 9) wyposażyć, w terminie do 30 czerwca 2020 r. pojazdy w system monitoringu, bazujący na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów, z możliwością sprawdzenia historii oraz aktualnej pozycji samochodu;
- 10) zapewnić Zamawiającemu w terminie od 1 lipca 2020 roku ciągły dostęp do programu odczytującego dane, o których mowa w pkt 9 (co najmniej na trzech stanowiskach komputerowych); dostęp do w/w programu Wykonawca zapewni Zamawiającemu podczas trwania umowy i dwa miesiące po jej zakończeniu;
- 11) zorganizować, w terminie do 14 lipca 2020 roku, jednodniowe szkolenie w siedzibie Zamawiającego i dla jego pracowników (max. trzech pracowników) w zakresie obsługi i korzystania z oprogramowania, o którym mowa w pkt 9 i 10;
- 12) zapisywać, przechowywać oraz umożliwiać Zamawiającemu odczytywanie danych o położeniu pojazdów odbierających odpady z nieruchomości zamieszkałych objętych przedmiotem umowy (możliwość sprawdzenia historii oraz aktualnych pozycji samochodów oraz przechowywania danych przez min. dwa lata);
- 13) kolportować, przy okazji świadczenia usługi, ulotki informacyjne sporządzone przez Zamawiającego, kierowane do właścicieli: nieruchomości zamieszkałych, nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe objętych przedmiotem umowy;
- 14) posiadać bazę magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Goleszów lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Goleszów, na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny; baza magazynowo – transportowa musi spełniać

warunki określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 poz. 122);

- 15) odbierać odpady komunalne w sposób ciągły w okresie od 1 lipca 2020 roku do 31 grudnia 2021 roku, w godzinach od 7⁰⁰ do 18⁰⁰, w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru, niezależnie od warunków atmosferycznych;
- 16) realizować przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz aktami prawa miejscowego;
- 17) docierać do osób wytwarzających odpady oraz do miejsc ich gromadzenia i odbierać odpady zgromadzone w workach foliowych lub pojemnikach w nielimitowanych ilościach;
- 18) zorganizować odbiór odpadów komunalnych z uwzględnieniem szerokości i rodzaju drogi oraz innych niedogodności związanych z dojazdem do nieruchomości, z której mają zostać odebrane odpady;
- 19) ustalić z mieszkańcami miejsce odbioru odpadów, potwierdzając ustalenia w protokołach w przypadku braku możliwości dojazdu do nieruchomości;
- 20) zbierać odpady leżące luzem obok opróżnianych pojemników, kontenerów, pojemników typu „dzwon” i wystawianych worków oraz doprowadzić do porządku teren przyległy, zanieczyszczony na skutek ich przepełnienia, w promieniu 5 m;
- 21) odbierać odpady komunalne gromadzone przez mieszkańców w sposób selektywny oraz nadmiar odpadów zmieszanych, w innych niż przekazane przez Wykonawcę workach;
- 22) sprawdzać rzetelność segregacji odpadów przez właścicieli nieruchomości, a w przypadku niewłaściwej segregacji, przyjąć je jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni od zaistniałej sytuacji, pisemnie powiadomić Zamawiającego, dołączając dokumentację zgodną z pkt 41 lit. c;
- 23) utrzymywać pojemniki, o których mowa w pkt 6, 7 i 8, w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym przez cały okres trwania umowy;
- 24) ważyć wszystkie odebrane odpady komunalne, objęte umową, na legalizowanej najazdowej wadze samochodowej. Ważenie pojazdów odbywać się będzie na terenie bazy magazynowo – transportowej Wykonawcy z zastrzeżeniem, że Zamawiający może żądać ważenia kontrolnego na wskazanej wadze na terenie gminy Goleszów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do obecności swojego przedstawiciela na terenie Wykonawcy w celu kontroli ważenia pojazdów zbierających odpady z terenu gminy Goleszów.
- 25) odebrać odpady z PSZOK co najmniej raz w tygodniu oraz do 24 godzin od chwili telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego takiej potrzeby w każdej ilości i przekazywać je do dalszego zagospodarowania, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy;
- 26) przeprowadzać na bieżąco zbiórkę zużytych baterii oraz przeterminowanych leków z miejsc wskazanych w załącznikach Nr 6 oraz Nr 7 do umowy, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników przeznaczonych do ich gromadzenia;
- 27) realizować reklamacje w szczególności dotyczące: nieodebrania odpadów z terenu nieruchomości lub wyznaczonych miejsc ich gromadzenia, niepozostawienia na wymianę worków na odpady segregowane, w ciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego; zrealizowanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem lub telefonicznie; w przypadku braku potwierdzenia wykonania reklamacji przez Wykonawcę reklamacja zostanie przez Zamawiającego uznana za niewykonaną;
- 28) pozostawać w stałym kontakcie telefonicznym i e-mailowym z Zamawiającym w celu wymiany informacji niezbędnych dla zagwarantowania wysokiej jakości i poprawności w zakresie realizowanej umowy;
- 29) współpracować z pracownikami Zamawiającego w zakresie bieżącej aktualizacji i weryfikacji bazy danych gminnego systemu odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych;
- 30) przeprowadzić w miesiącach kwiecień, maj 2021 r. zbiórkę odpadów wielkogabarytowych;
- 31) realizować usługę odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Goleszów w taki sposób, aby nie dopuszczać do mieszania odpadów zebranych z innej gminy;
- 32) naprawiać lub ponosić koszty napraw szkód wyrządzonych na majątku Gminy Goleszów i osób trzecich podczas wykonywania usługi odbioru odpadów komunalnych i likwidacji

- dzikich wysypisk z terenu gminy Goleszów (uszkodzenia chodników, dróg, punktów składowania odpadów, ogrodzeń, wjazdów itp.);
- 33) ponosić odpowiedzialność za zniszczenia pojemników (kontenerów, worków itp.) do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym;
 - 34) przekazywać odebrane zmieszane odpady komunalne, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania oraz bioodpady do instalacji komunalnych wskazanych w obowiązującym „Planie gospodarki odpadami dla województwa śląskiego” oraz przekazywać selektywnie zebrane odpady komunalne do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 701 z późn.zm.);
 - 35) w przypadku gdy odebrane z terenu gminy Goleszów odpady, o których mowa w pkt 34, nie są przekazywane do instalacji komunalnych, o których mowa w art. 38b ust. 1 ustawy z 14.12.2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 701 z późn.zm.), przedłożyć Zamawiającemu pisemne potwierdzenie odmowy przyjęcia odpadów;
 - 36) osiągnąć w danym roku kalendarzowym, w odniesieniu do masy odebranych odpadów komunalnych, poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła oraz innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
 - 37) osiągnąć w danym roku kalendarzowym, w odniesieniu do masy odebranych odpadów komunalnych, poziom ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
 - 38) likwidować na każde wezwanie przez upoważnionego pracownika Zamawiającego dzikie wysypiska w ciągu 2 dni od chwili otrzymania telefonicznego zgłoszenia;
 - 39) przekazywać pozyskane odpady z likwidacji dzikiego wysypiska na legalne składowisko odpadów lub do odpowiedniej instalacji odzysku;
 - 40) po wykonaniu usługi w zakresie obioru i zagospodarowania odpadów z likwidowanych dzikich wysypisk oraz odpadów zebranych w ramach akcji proekologicznych powiadomić upoważnionego pracownika Zamawiającego, który potwierdzi fakt wykonania usługi na dokumencie sporządzonym zgodnie z załącznikiem Nr 8 do umowy;
 - 41) sporządzać i przekazywać Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - a) miesięczne sprawozdania z odbioru odpadów zgodne z załącznikiem Nr 3 do umowy, określające ilość i sposób ich zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odpady (w wersji papierowej oraz elektronicznej w formacie .doc) wraz z kartami bądź kopiami kart przekazania odpadów;
 - b) miesięczne raporty dotyczące wykazu nieruchomości za dany miesiąc, na których odpady gromadzone są w sposób niezgodny z przepisami prawa miejscowego (w wersji papierowej oraz elektronicznej w formacie .doc); wykaz tych nieruchomości zawierać powinien co najmniej:
 - adres budynku, a w przypadku braku numeru budynku numer ewidencyjny parceli na której zlokalizowany jest budynek,
 - opis niezgodności,
 - dokumentację fotograficzną (w postaci cyfrowej), obrazującą stwierdzone niezgodności, dane pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt wystąpienia niezgodności oraz oświadczenia przez nich przekazane;
 - c) potwierdzenia wykonania usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z dzikich wysypisk oraz odpadów zebranych podczas akcji ekologicznych za miesiąc, którego rozliczenie dotyczy, zgodnie z załącznikiem Nr 8 do umowy;
 - d) miesięczne informacje zbiorcze, określające: kod, rodzaj i ilość odebranych z PSZOK odpadów oraz miejsce i sposób ich zagospodarowania, sporządzane zgodnie z załącznikiem Nr 9 do umowy;
 - e) kopie kart przekazania odpadów komunalnych (dalej KPOK) z zagospodarowania w danym miesiącu:
 - zmieszanych odpadów komunalnych,

- odpadów odebranych z PSZOK i przekazanych do dalszego zagospodarowania z podziałem na rodzaje określone w punkcie 1.11.1. szczegółowego opisu zamówienia,
- odpadów odebranych sprzed posesji od mieszkańców z podziałem na rodzaje określone w punkcie 1.11.1. szczegółowego opisu zamówienia
- odpadów usuniętych z dzikich wysypisk i zebranych podczas akcji ekologicznych,

Za prawidłowe ilości odpadów zmieszanych oraz ulegających biodegradacji Zamawiający będzie zawsze uznawał te, które będą przekazane do instalacji komunalnych lub instalacji zastępczych zgodnie z obowiązującym planem gospodarki odpadami dla województwa śląskiego;

- f) oryginały KPOK w przypadku, gdy Wykonawca zagospodarowuje zebrane odpady na instalacji będącej jego własnością;
 - g) roczne sprawozdanie o którym mowa w art. 9n oraz art. 9nb ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminach (w wersji papierowej oraz elektronicznej w formacie .doc lub wygenerowanej z systemu informatycznego Bazy Danych o Produktach i Opakowaniach oraz Gospodarce Odpadom w skrócie BDO) wraz z dokumentami potwierdzającymi ilości, które zostały poddane procesom recyklingu lub odzysku np. w postaci oświadczenia lub dokumentu potwierdzającego odzysk i recykling właściciela instalacji, do której odpady zostały przekazane;
- 42) przekazywać na żądanie Zamawiającego inne informacje dotyczące odbioru, zagospodarowywania i segregacji odpadów realizowanych w ramach umowy w tym wynikające z art. 90a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
 - 43) w sytuacjach nadzwyczajnych, w szczególności nieprzejezdnosc lub zamknięcie dróg, gdy nie jest możliwa realizacja usługi odbioru odpadów zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów komunalnych będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą; w takich przypadkach Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia o tym fakcie mieszkańców, w sytuacji tej Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie;
 - 44) używać pojazdów specjalistycznych oraz zapewnić dostateczną ilość tych pojazdów przez cały okres realizacji umowy, gwarantujących terminowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi; ich minimalna ilość musi odpowiadać ilości określonej w Ofercie Wykonawcy;
 - 45) zatrudniać przez cały okres obowiązywania umowy osoby wykonujące czynności obejmujące odbiór, załadunek, transport i rozładunek odpadów objętych umową na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 917 z późn.zm.);
 - 46) przedkładać na każde żądanie Zamawiającego wykaz osób i dokumenty potwierdzające, że osoby wykonujące czynności określone w pkt 45 są zatrudnione na umowę o pracę;
 - 47) wyposażyć w terminie do 30 czerwca 2020 r. PSZOK prowadzony przez Zamawiającego w następujące kontenery:
 - kontener zamykany 7 m³ - 1 szt. na odpady ulegające biodegradacji,
 - kontener 7 m³ - 3 szt.,
 - kontener 16 m³ otwierany z tyłu - 1 szt.;
 - 48) do odbioru zebranych przez Zamawiającego odpadów w PSZOK co najmniej raz w tygodniu oraz do 24 godzin od chwili telefonicznego zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego, jeżeli wystąpi taka potrzeba;
 - 49) przekazywać odebrane odpady z PSZOK do dalszego zagospodarowania, do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, przekazanie odpadów winno być potwierdzone kartą przekazania odpadów sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Oprócz obowiązków wymienionych w ust.1 Wykonawca jest zobowiązany umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie kompleksowej kontroli sposobu realizacji postanowień niniejszej umowy.

§ 6

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy siłami własnymi / z pomocą podwykonawców.
2. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania zgody Zamawiającego na zatrudnienie podwykonawcy. W tym celu Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, a także wszelkie projekty jej zmiany.
3. Zamawiający ma prawo, w terminie 14 dni roboczych od przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, zgłosić do niej zastrzeżenia w formie pisemnej.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie, o którym mowa w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.
6. Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Obowiązek ten dotyczy także zmiany zawartej umowy o podwykonawstwo.
7. Do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami mają zastosowanie zasady, o których mowa w ust. 2-6.
8. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające kwalifikacje podwykonawcy wraz z projektem umowy, o którym mowa w punkcie 2.
9. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
10. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części przedmiotu umowy podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania (dokonywania) zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.

§ 7

1. Nadzór nad prawidłowym wykonaniem prac z ramienia Zamawiającego sprawuje kierownik referatu Planowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska lub inny upoważniony przez Wójta Gminy pracownik.
2. Ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym upoważniony/a jest _____

§ 8

Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy niezależnie od swojej winy, a zatem na zasadzie ryzyka. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za działanie bądź zaniechanie osób (podmiotów), które działały na jego zlecenie, w jego imieniu, na jego rzecz albo z jego zamówienia przy wykonaniu tej umowy, chociażby nie ponosił winy w wyborze lub posługiwał się podmiotami będącymi przedsiębiorcami zawodowo trudniącymi się wykonywaniem usług, do wykonania których Wykonawca zobowiązany jest na podstawie tej umowy.

§ 9

Wykonawca nie może dokonywać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień niniejszej umowy. Dla uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, Strony ustalają, że powyższy zakaz zmiany wierzyciela wierzytelności Wykonawcy bez pisemnej, uprzedniej zgody Zamawiającego dotyczy również wszelkich innych niż cesja czynności prawnych Wykonawcy, których rezultatem może być wejście osoby trzeciej w prawa wierzyciela lub przejęcie przez osobę trzecią praw wierzyciela (np.

w rezultacie poręczenia, zastawu). Zmiana wierzyciela w rezultacie takich czynności nie będzie skuteczna wobec Zamawiającego w zakresie, w jakim nie wyraził na nią pisemnej, uprzedniej zgody.

§ 10

1. Wykonawca może zostać zobowiązany przez Zamawiającego do zapłaty kar umownych:

- 1) jeżeli Zamawiający stwierdzi fakt wykonywania usługi w sposób niegwarantujący utrzymania właściwego stanu higieniczno-sanitarnego, t.j. za niewykonanie obowiązków, o których mowa w § 5 ust.1 pkt 19 i 22, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w kwocie 100,00 (słownie: sto) zł za każdy stwierdzony przypadek;
- 2) jeżeli Zamawiający stwierdzi fakt wykonywania usługi w sposób nierzetelny polegający w szczególności na naruszeniu obowiązków określonych w § 5 ust.1 pkt 4, 11, 14, 16, 17, 18, 20, 21, 23, 25, 27, 28, 29, 32, 41, 42, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w kwocie 200,00 (słownie: dwieście) zł za każdy stwierdzony przypadek;
- 3) za opóźnienie w realizacji obowiązku, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 26 za każdy stwierdzony przypadek w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy dzień opóźnienia;
- 4) za opóźnienie w realizacji obowiązków, o których mowa w § 5 ust.1 pkt 1-2, pkt 5-7 oraz pkt 37, 45 w wysokości 200,00 (słownie: dwieście) zł za każdy dzień opóźnienia dla każdego stwierdzonego przypadku;
- 5) za opóźnienie w realizacji obowiązków, o których mowa w § 5 ust.1 pkt 8, 9, 10 w wysokości 2 000,00 (słownie: dwa tysiące) zł za każdy dzień opóźnienia;
- 6) za naruszenie obowiązku, o którym mowa w § 5 ust.1 pkt 35 w wysokości iloczynu stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne określone, w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła, innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- 7) za naruszenie obowiązku, o którym mowa w § 5 ust.1 pkt 36 w wysokości iloczynu stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu zagospodarowania w sposób inny niż składowanie na składowisku;
- 8) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% umownego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.2;
- 9) w przypadku stwierdzenia odbioru odpadów z innych nieruchomości niż nieruchomości zamieszkałe, nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, położone na terenie Gminy Goleszów, zrealizowane w trakcie wykonywania usługi wchodzącej w zakres umowy – w wysokości 1 000,00 (słownie: tysiąc) zł za każdy stwierdzony przypadek;
- 10) w przypadku stwierdzenia wykonywania usługi w sposób nierzetelny polegający w szczególności na niewywiązywaniu się z obowiązków określonych w § 5 ust.1 pkt 15, 24, 30, 31, 33, 34, 38, 40, 43, 44, 46, 47 – w wysokości 2 000,00 (słownie: dwa tysiące) zł za każdy stwierdzony przypadek;
- 11) w przypadku stwierdzenia niewykonywania obowiązku określonego w § 5 ust.1 pkt 4, 12 w wysokości 4 000,00 (słownie: cztery tysiące) zł;
- 12) w przypadku przerwy w świadczeniu usługi objętej umową z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i trwającej dłużej niż 3 dni w wysokości 0,3% umownego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 2;
- 13) za naruszenie obowiązków określonych w § 5 ust.1 pkt 13 w wysokości 0,3% umownego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 2;
- 14) w przypadku stwierdzenia dostarczenia w danym miesiącu przez Wykonawcę worków do selektywnej zbiórki odpadów niewytworzonych z folii pochodzącej z recyklingu w wysokości 10 000,00 (słownie: dziesięć tysięcy) zł;
- 15) w przypadku stwierdzenia każdego innego naruszenia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w pkt 1-14 oraz określonych w SIWZ, w wysokości 600,00 (słownie: sześćset) zł za każdy stwierdzony przypadek.

- 16) za niezłożenie w terminie oświadczeń, o których mowa w § 3 ust. 6, w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia w złożeniu oświadczeń;
- 17) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 3 ust. 3 czynności – w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Niewykonanie usługi każdorazowo zgłaszane będzie Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnie (faksem lub mailem).
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego i prawidłowego wykonania usługi objętej umową.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary nałożonej na Zamawiającego w związku z zanieczyszczeniem środowiska, jeżeli nałożenie przedmiotowej kary jest skutkiem wadliwej i niewłaściwej realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych oraz w innych przypadkach niż określone w ust.1.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość łączenia kar umownych.

§ 11

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia takiej wiadomości.
2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu rzeczywistego wykonania przedmiotu umowy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, nie stosuje się w § 4 ust. 2 umowy.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia niniejszej umowy, w szczególności w przypadkach:
 - 1) nierozpoczęcia wykonywania niniejszej umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do jej wykonywania;
 - 2) zaprzestania odbierania odpadów objętych niniejszą umową, przez okres dłuższy niż 3 dni od daty wyznaczonej w harmonogramie odbioru. Przez zaprzestanie odbierania odpadów rozumie się nieodebranie odpadów co najmniej jednej frakcji z więcej niż 10% nieruchomości zgłoszonych do gminnego systemu odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, dla których miał zostać wykonany odbiór odpadów wg. harmonogramu;
 - 3) zaprzestania odbierania odpadów z PSZOK. Przez zaprzestanie odbierania odpadów rozumie się nieodebranie odpadów z PSZOK przez co najmniej cztery dni roboczych licząc od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego obowiązku ich odbioru;
 - 4) niewykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz innych ustaw, przepisów wykonawczych oraz aktów prawa miejscowego powołanych w SIWZ;
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy jeżeli nastąpi zajęcie składników majątku Wykonawcy uniemożliwiające wykonywanie umowy lub zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy winno być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
6. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadkach opisanych w ust. 3 jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie oraz wskazywać przyczyny odstąpienia.

§ 12

1. Strony potwierdzają, że dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości 2 % minimalnej wartości zamówienia brutto, określonej w § 4 ust.2

- tj. w wysokości _____ (słownie: _____ złotych. Zabezpieczenie wniesione jest w _____.
2. Zmiany zabezpieczenia mogą być dokonywane z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszenia jego wysokości.
 3. Zamawiający zwróci wniesione zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§ 13

1. Zamawiający, poza możliwością zmiany zawartej umowy na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Istotna zmiana postanowień umowy jest dopuszczalna, gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w takiej sytuacji zmianie mogą ulec te zapisy umowy, dla których zmiana przepisów będzie relewantna,
 - 2) nastąpi zmiana stawki podatku VAT, w takiej sytuacji zmianie mogą ulec zapisy dotyczące wynagrodzenia,
3. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania umowy ulegnie obniżeniu stawka podatku od towarów i usług na usługi stanowiące przedmiot umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia aneksu do niniejszej umowy, na mocy którego pomniejszona zostanie wysokość wynagrodzenia brutto Wykonawcy w ten sposób, iż zostanie ono pomniejszone o kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według stawki obowiązującej w dniu zawarcia umowy i kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według nowej stawki obowiązującej po wprowadzeniu zmiany w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa. Przedmiotowe postanowienie ma zastosowanie do tej części wynagrodzenia brutto Wykonawcy, do którego będzie miała zastosowanie obniżona stawka podatku VAT. W każdym przypadku podstawą wyliczenia kwoty podatku od towarów i usług jest kwota wynagrodzenia netto Wykonawcy, która nie ulegnie zmianie na skutek zmiany stawki podatku VAT.
4. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania umowy ulegnie podwyższeniu stawka podatku od towarów i usług na usługi stanowiące przedmiot umowy, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy. W takim przypadku zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia brutto Wykonawcy w ten sposób, iż zostanie ono powiększone o kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według stawki obowiązującej w dniu zawarcia umowy i kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według nowej stawki po wprowadzeniu zmiany. Przedmiotowe postanowienie ma zastosowanie do tej części wynagrodzenia brutto Wykonawcy, do którego będzie miała zastosowanie podwyższona stawka podatku VAT. Powyższa zmiana może być jednak dokonana pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że zmiana w zakresie stawki podatku od towarów i usług miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W każdym przypadku podstawą wyliczenia kwoty podatku od towarów i usług będzie kwota wynagrodzenia netto Wykonawcy, która nie ulegnie zmianie na skutek zmiany stawki podatku VAT. Zmiana wynagrodzenia wymaga stosownego aneksu dla swej ważności sporządzonego na piśmie.
5. Zmiany mogą być wprowadzone jedną z następujących metod:
 - 1) Wykonawca może zaproponować zmianę, przez złożenie pisemnej propozycji zmian, jeżeli ich wprowadzenie jest konieczne dla prawidłowej realizacji umowy lub jeżeli konieczność ich wprowadzenia wynika ze zmiany prawa lub ze zmiany okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 - 2) Zamawiający może przedłożyć propozycję zmian, jeżeli ich wprowadzenie jest konieczne dla prawidłowej realizacji umowy lub jeżeli konieczności ich wprowadzenia wynika ze zmiany prawa lub ze zmiany okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
6. Każda ze stron przedkładając drugiej stronie propozycję zmian spełniającą wymogi określone w ust. 2, wraz z tą propozycją przedłoży:

- 1) opis proponowanych zmian,
 - 2) szacunki dotyczące wpływu zmian na wynagrodzenie należne Wykonawcy wraz z uzasadnieniem.
7. W przypadku przyjęcia propozycji zmian wchodzi one w życie pod warunkiem objęcia ich pisemnym aneksem.
8. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian osób wskazanych w § 7. W przypadku zmiany osób, wskazanych w § 7 wystarczające jest poinformowanie drugiej Strony pisemnie o zaistniałych zmianach.

§ 14

1. Administratorem danych osobowych, o którym mowa w art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej Rozporządzeniem) oraz ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, przekazywanych Zamawiającemu w związku z wykonaniem niniejszej umowy, jest Wójt Gminy Goleiszów.
2. Wszelkie przekazane dane osobowe wykorzystywane są wyłącznie na potrzeby realizacji zawieranej umowy, jej wykonywania i rozliczania, a w szczególności do:
 - 1) wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia),
 - 2) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia),
 - 3) celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią (art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia).
3. Dane osobowe, które zostały przekazane administratorowi w ramach wykonania niniejszej umowy, nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.
4. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie przez czas niezbędny do wykonania niniejszej umowy oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń mogących wyniknąć w ramach realizacji tejże umowy, a także obowiązków wynikających z przepisów prawa.
5. Osoba, której dane osobowe dotyczą, ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także przenoszenia danych. Nadto osobie przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Żądanie usunięcia danych osobowych w przypadku gdy podstawą przetwarzania jest umowa, wiązać się będzie z koniecznością rozwiązania niniejszej umowy.
6. Administrator pozyskuje również dane osobowe z publicznych rejestrów takich jak: CEIDG, GUS, KRS.
7. Gdy w trakcie realizacji umowy zaistnieje konieczność powierzenia danych osobowych Wykonawcy kwestie ich przetwarzania uregulowane zostaną odrębną umową.

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mieć będą przepisy ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle wykonania umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi właściwemu dla Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego.

§ 17

Wykaz załączników stanowiących integralną część umowy:

1. Załącznik Nr 1 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – SIWZ IR.271.1.2020.ZK

2. Załącznik Nr 2 - Oferta Wykonawcy,
3. Załącznik Nr 3 - Sprawozdanie z odbioru, odzysku i unieszkodliwiania odpadów z posesji zamieszkałych i z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe na obszarze Gminy Goleszów,
4. Załącznik Nr 4 - Wykaz budynków wielolokalowych, do których należy dostarczyć pojemniki typu dzwon lub inne pojemniki do segregacji odpadów oraz worki,
5. Załącznik Nr 5 - Wykaz pojemników ogólnodostępnych dla mieszkańców, do umieszczenia na terenie Gminy Goleszów,
6. Załącznik Nr 6 - Lista obiektów, w których znajdują się pojemniki do zbiórki zużytych baterii,
7. Załącznik Nr 7 - Lista obiektów, w których znajdują się pojemniki do zbiórki przeterminowanych leków,
8. Załącznik Nr 8 - Potwierdzenie wykonania usługi likwidacji dzikich wysypisk śmieci lub akcji ekologicznej typu „sprzątanie świata”,
9. Załącznik Nr 9 - Miesięczna informacja zbiorcza, określająca: kod, rodzaj i ilość odebranych odpadów z PSZOK oraz sposób ich zagospodarowania,
10. Załącznik Nr 10 – Wykaz podwykonawców.

Zamawiający:

Wykonawca:

Sporządził:

Grzegorz Faruzel - §3, 5,10,11 oraz załączniki od 3 do 10
Zbigniew Kohut - pozostałe

Załącznik Nr 3
do umowy nr IR.272. .2020
z dnia r.

Sprawozdanie z odbioru i zagospodarowania odpadów z nieruchomości zamieszkałych, nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe położone na obszarze Gminy Goleszów
za miesiąc załącznik do faktury nr na podstawie umowy

Lp.	Kod odpadu	Nazwa odpadu	Ilość (Mg)	Miejsce zagospodarowania	Sposób zagospodarowania (odzysku/unieszkodliwienia)	Uwagi
1		Tworzywa sztuczne opakowania wielomateriałowe				
2		Szkło				
3		Żużel i popiół				
4		Papier i tektura				
5		Metal				
6		Odpady ulegające biodegradacji				
7		Zmieszane odpady komunalne				
8		Przeterminowane leki				
9		Zużyte baterie i akumulatory				
10		Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny				
11		Odpady wielkogabarytowe				
12		Chemikalia				
13		Zużyte opony				
14						
		RAZEM (Mg)				

.....
(pieczęć i podpisy upoważnionych
przedstawicieli Wykonawcy)

Obowiązkowe załączniki do niniejszego sprawozdania:

1. Kopie kart przekazanych do zagospodarowania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania w danym miesiącu. Za prawidłowe ilości odpadów Zamawiający będzie zawsze uznawał te, które będą przekazane do instalacji komunalnych, działając zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Karty przekazania odpadów w przypadku, gdy Wykonawca zagospodarowuje zebrane odpady na instalacji będącej jego własnością lub kopie kart odpadów przekazanych w danym miesiącu do zagospodarowania dla odpadów innych niż wymienione w pkt 1.

Wykaz budynków wielolokalowych, do których należy dostarczyć pojemniki typu dzwon lub inne pojemniki do segregacji odpadów oraz worki

Lp.	Lokalizacja- adres	Ilość mieszkań	Pojemniki typu dzwon ilość kompletów	Pojemniki innego typu, ilość w sztukach	Worki Ilość kompletów
1	Cisownica ul. Cisowa 42	12	łącznie dla pkt 1-7 3 komplety dzwonów	-	-
2	Cisownica ul. Cisowa 40	12		-	-
3	Cisownica ul. Cisowa 38	12		-	-
4	Cisownica ul. Cisowa 36	12		-	-
5	Cisownica ul. Cisowa 34	12		-	-
6	Cisownica ul. Cisowa 30	12		-	-
7	Cisownica ul. Cisowa 32	12		-	-
8	Cisownica ul. Cisowa 54	8	1 komplet dzwonów	-	-
9	Goleszów ul. Grabowa 11	18	1 komplet dzwonów	-	-
10	Goleszów ul. Różana 21	3	-	popiół 1x 1100 l - dostarcza Wykonawca	3
11	Goleszów ul. Szkolna 5	6	-	-	6
12	Goleszów ul. Olimpijska 2	4	-	łącznie dla pkt 12 i 13 popiół 1x1100 l - dostarcza Wykonawca	4
13	Goleszów ul. Olimpijska 3	3	-		3
14	Goleszów ul. Olimpijska 8	9	1 komplet dzwonów	popiół 1x 1100 l - dostarcza Wykonawca	-
15	Goleszów ul. Ustrońska 1	6	-	popiół 1x 1100 l - dostarcza Wykonawca	6
16	Puńców ul. Widokowa 24	7	-	popiół 1x1100 l - dostarcza Wykonawca odpad bio 1x 120 l - dostarcza Wykonawca	7
17	Puńców ul. Sportowa 4	1	-	odpad bio 1x 120 l - dostarcza Wykonawca	1
18	Kozakowice ul. Główna 25	3	1 komplet dzwonów	-	-
19	Goleszów ul. Cieszyńska 25B	1	-	-	1
20	Goleszów ul. Różana 17/3	1	-	-	1

WAŻNE:

- 1) komplet pojemników typu dzwon składa się z 3 sztuk, dla każdej frakcji oddzielnie:
 - szkło,
 - tworzywo sztuczne i metal,
 - papierw kolorach i oznakowanych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia, Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2028), minimalna pojemność dzwonu 1,5 m³;
- 2) Zamawiający dysponuje 5 kompletami dzwonów do segregacji odpadów, które należy pobrać od Zamawiającego i ustawić w wyznaczone wyżej miejsca, pozostałe 2 komplety dostarcza Wykonawca, wykonawca będzie utrzymywał wszystkie dzwony w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym przez cały czas trwania umowy;
- 3) pierwszy komplet worków do segregacji oraz kolejne na wymianę w następnych miesiącach dostarcza Wykonawca.

Załącznik Nr 5
do umowy nr IR.272. .2020
z dnia r.

**Wykaz pojemników ogólnodostępnych dla mieszkańców, do umieszczenia na terenie Gminy
Goeszów**

SOŁECTWO- MIEJSCE POSTAWIENIA	ILOŚĆ POJEMNIKÓW			
	DZWON PLASTIK	DZWON SZKŁO	DZWON PAPIER	ŻUŻEL I POPIÓŁ
CISOWNICA	1	1	1	1
DZIEGIELÓW	1	1	1	-
GOLESZÓW GÓRNY	1	1	1	-
GOLESZÓW GÓRNY	1	1	1	-
KOZAKOWICE	1	1	1	-
LESZNA GÓRNA	1	1	1	1
PUNĆÓW	1	1	1	-

Załącznik Nr 6
do umowy nr IR.272. .2020
z dnia r.

Lista obiektów, w których znajdują się pojemniki do zbiórki zużytych baterii

Lp	Obiekt	Lokalizacja - adres	Ilość szt.
1	Sklep spożywczy	Goeszów Dolny, ul. 1 Maja 7,	1
2	Urząd Gminy Goleszów	Goeszów Dolny, ul. 1 Maja 5	1
3	Gminny Ośrodek Kultury	Goeszów Górny, ul. Cieszyńska 25,	1
4	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	Goeszów Górny, ul. Cieszyńska 29,	1
5	Sklep spożywczy	Bažanowice, ul. Cieszyńska 48,	1
6	Sklep spożywczy	Dzięgielów, ul. Cieszyńska 37,	1
7	Sklep spożywczy	Goeszów Równia, ul. Osiedlowa 13,	1
8	Sklep spożywczy	Cisownica, ul. Cisowa 122	1
9	Sklep spożywczy	Goeszów Równia, ul. Ustrońska 63,	1
11	Sklep spożywczy	Kisielów, ul. Wiejska 1,	1
12	Sklep spożywczy	Puńców, ul. Cieszyńska 124,	1
13	Sklep spożywczy	Leszna Górna, ul. Główna 78	1

Załącznik Nr 7
do umowy nr IR.272. .2020
z dnia r.

Lista punktów, w których znajdują się pojemniki do zbiórki przeterminowanych lekarstw

Lp.	Obiekt	Lokalizacja- adres	Ilość szt.
1.	Apteka	Goleszów Dolny, ul. 1 Maja 12,	1
2.	Punkt apteczny	Puńców, ul. Sportowa 4,	1
3.	Apteka	Goleszów Dolny, ul. Cieszyńska 16,	1

**POTWIERDZENIE WYKONANIA USŁUGI LIKWIDACJI DZIKICH WYSYPISK ŚMIECI
LUB AKCJI EKOLOGICZNEJ TYPU „SPRZATANIE ŚWIATA”**

Lp.	Data wykonania usługi	Lokalizacja dzikiego wysypiska/ akcji ekologicznej	Ilość usuniętych/zebranych odpadów w Mg	Miejsce przekazania odpadów i sposób dalszego zagospodarowania	Potwierdzenie wykonania usługi przez pracownika Zamawiającego
1					
2					
3					
4					
5					

.....
(pieczęć i podpisy upoważnionych
przedstawicieli Wykonawcy)

Załącznik Nr 9
do umowy nr IR.272. .2020
z dnia r.

Miesięczna informacja zbiorcza, określająca: kod, rodzaj i ilość odebranych odpadów z PUNKTU
SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH oraz sposób ich
zagospodarowania

MIESIĄC

Lp.	Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Ilość (Mg)	Miejsce oraz sposób zagospodarowania odpadów	Uwagi
1					
2					
3					
4					
.....					
		RAZEM (Mg)			

.....
(pieczęć i podpisy upoważnionych
przedstawicieli Wykonawcy)

Obowiązkowo do załącznika nr 10 należy dołączyć kopie karty przekazania odpadów komunalnych.

Załącznik Nr 10
do umowy nr IR.272. .2020
z dnia r.

Wykaz Podwykonawców uczestniczących w wykonaniu zamówienia.

Zamówienie publiczne pod nazwą ***Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych położonych na obszarze gminy Goleszów*** realizowane będzie przy udziale poniższych Podwykonawców:

Nazwa Podwykonawcy	Zakres wykonywanego zamówienia

Goleszów, __. __.2019 r.

Zamawiający:

Wykonawca: