

ZARZĄDZENIE NR 0050.222.2019
WÓJTA GMINY GOLESZÓW

z dnia 15 listopada 2019 r.

w sprawie przyjęcia norm zużycia paliw płynnych dla pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego oraz zasad rozliczenia zużycia paliwa przez pojazdy i urządzenia eksploatowane w ochotniczych strażach pożarnych z terenu gminy Goleszów

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn.zm.) i art. 32 ust. 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz.1372 z późn.zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. W celu zapewnienia racjonalnej i oszczędnej gospodarki zużycia paliw płynnych wprowadzam podstawowe normy zużycia paliw płynnych dla pojazdów samochodowych, zwanych w dalszej części „pojazdami” i sprzętu napędzanego silnikami spalinowymi, zwanego w dalszej części „sprzętem silnikowym”, stanowiących wyposażenie Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu gminy Goleszów zwanych dalej „OSP”.

2. Przyjmuję, jako podstawę, normy zużycia paliw płynnych dla pojazdów i sprzętu silnikowego wyszczególnione w:

- 1) danych producenta zawartych w instrukcji obsługi pojazdu lub sprzętu;
- 2) udokumentowanych analizach zużycia paliwa z innych źródeł, w szczególności zawartych w Bazie Danych Biura Logistyki Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej norm zużycia paliwa przez sprzęt pływający/silnikowy – ustalonych podczas badań przez jednostki organizacyjne PSP;
- 3) udokumentowanych analizach zużycia paliwa dokonanych przez OSP w trakcie eksploatacji pojazdów i sprzętu silnikowego wynikających z dotychczas przeprowadzonych pomiarów.

§ 2. W celu zapewnienia gotowości bojowej Ochotniczych Straży Pożarnych w gminie Goleszów ustalam:

1. Normy zużycia paliw płynnych dla pojazdów i sprzętu silnikowego będących w eksploatacji Ochotniczych Straży Pożarnych Gminy Goleszów, wg wzoru stanowiącego zał. nr 1 do zarządzenia.

2. W ramach gospodarki paliwowej OSP ustalam zasady rozliczania:

- 1) kwartalnych kart pracy pojazdu, wg wzoru stanowiącego zał. nr 2 do zarządzenia,
- 2) kwartalnych kart pracy sprzętu silnikowego, wg wzoru stanowiącego zał. nr 3 do zarządzenia,
- 3) przebiegu i czasu pracy oraz zużycia paliwa wg wzoru stanowiącego zał. nr 4 do zarządzenia,
- 4) przekazania paliwa wg wzoru stanowiącego zał. nr 5 do zarządzenia.

3. Wzór Protokołu Konieczności stanowi zał. nr 6 do zarządzenia.

§ 3. 1. Za prawidłowe prowadzenie przez OSP gospodarki paliwowej, obowiązującej dokumentacji w zakresie zaopatrzenia materiałowego oraz usług związanych z eksploatacją pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego, odpowiada kierowca-konserwator danej OSP zgodnie z zawartą z Gminą Goleszów umową zlecenia.

2. Nadzór nad zużyciem paliwa przez OSP prowadzi Komendant Gminny Związku Ochotniczych Straży Pożarnych RP w Goleszowie.

§ 4. 1. Za prowadzenie ewidencji ilościowo-wartościowej mienia, właściwe zabezpieczenie sprzętu i mienia przed kradzieżą, a także bieżącą kontrolę stanu wyposażenia OSP, odpowiadają Naczelnicy OSP.

2. Naczelnicy OSP mają obowiązek prowadzić okresowe kontrole stanu utrzymania pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego, a także zapewnić przestrzeganie terminów badań technicznych pojazdów samochodowych, legalizację sprzętu i rozliczenie paliwa.

§ 5. Osoba, z którą została zawarta umowa na utrzymanie w stałej sprawności technicznej pojazdów i sprzętu silnikowego, odpowiada za rozliczenie paliwa, prawidłowe wypełnienie kart drogowych pojazdów i kart pracy sprzętu silnikowego, a także dba o sprawność powierzonego mienia i możliwość dysponowania nim.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierzam Komendantowi Gminnemu Związku Ochotniczych Straży Pożarnych RP w Goleszowie.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy

Sylwia Cieślar

I Normy zużycia paliw płynnych dla pojazdów i sprzętu silnikowego będących w eksploatacji OSP Gminy Goleszów

A. Normy zużycia paliw na :

1. Samochody pożarnicze - norma na 100 km jazdy (na 1 km)

- Star 266	- 30 l. ON	(0,30 l)
- Mitsubishi	- 19l ON	(0,19 l)
- Star 244	- 30 l ON	(0,30 l)
- Jelcz 315	- 32 l. ON	(0,32 l)
- Mercedes 408	- 24 l. Pb	(0,24 l)
- Man	- 33 l. ON	(0,33 l)
- Ford Transit 350M	- 12 l. ON	(0,12 l)
- Mercedes Atego	- 28 l. ON	(0,28 l)
- Renault Midliner	- 28 l. ON	(0,28 l)
- Peugeot Boxer	- 11 l. ON	(0,11 l)
- Volkswagen Transporter	- 16 l. Pb	(0,16 l)

2. Autopompy - norma na 1 godz. pracy (60 min.) (1 minuta)

- Star 244, 266	- 22 l. ON	(0,36 l)
- Jelcz 315	- 21 l. ON	(0,35 l)
- Man	- 20 l. ON	(0,34 l)
- Mercedes Atego	- 26 l. ON	(0,43 l)
- Renault Midliner	- 17 l. ON	(0,28 l)
- Mercedes 408	- 9,5 l. Pb	(0,16 l)
- Star 266 Leszna Górna (autopompą jest PO-5)	- 10 l. Pb	(0,16 l)
- Mitsubishi	- 15 l. ON	(0,25 l)

3. Motopompy - norma na 1 godz. pracy (60 min.) (1 minuta)

- Polonia PO-5 M-800	- 10 l. Pb	(0,16 l)
- Motopompa pływająca AQUAFast-750	- 1,5 l. Pb	(0,02 l)
- Motopompa WP30X, WB 30XT	- 1,5 l. Pb	(0,02 l)
- Motopompa Honda SEH-80T szlamowa	- 1,5 l. Pb	(0,02 l)
- Motopompa pływająca NIAGARA	- 1,0 l. Pb	(0,02 l)
- Motopompa WT30X	- 2,0 l. Pb	(0,03 l)
- Motopompa szlamowa Honda, Kipor	- 2,0 l. Pb	(0,03 l)
- Motopompa szlamowa Subaru	- 2,0 l. Pb	(0,03 l)

4. Pozostały sprzęt silnikowy - norma na 1 godz. pracy (60 min.)(1 minuta)

- Agregat prądotwórczy	- 1,5 l. Pb (0,02 l)	
- Piły spalinowe (będące na wyposażeniu OSP)	- 1,0 l. Pb	(0,02 l)
- Agregat oddymiający	- 1,5 l. Pb	(0,02 l)

5. Wyciągarki samochodowe - norma na 1 godz. pracy (60 min.) (1 minuta)

- Star 266 oraz 244	- 11 l. ON	(0,2 l)
---------------------	------------	---------

6. Praca silnika na postoju - normę pracy silnika pojazdu na postoju ustala się na podstawie normy podstawowej zużycia paliwa przez pomnożenie jej przez współczynnik do 0,005 i wyrażenie jej w dm³/min. tj:

- Star 266	- 0,15 l. ON
- Mitsubishi	- 0,15 l. ON
- Star 244	- 0,15 l. ON
- Jelcz 315	- 0,15 l. ON
- Mercedes 408	- 0,10 l. Pb
- Man	- 0,17 l. ON
- Ford Transit 350M	- 0,10 l. ON
- Mercedes Atego	- 0,15 l. ON
- Renault Midliner	- 0,15 l. ON
- Peugeot Boxer	- 0,10 l. ON
- Volkswagen Transporter	- 0,10 l. Pb

7. Praca webasta – norma na 1 godz. pracy (60 min.)**(1 minuta)**

- Mercedes Atego	(kabina)	- 0,20 l ON	(0,003 l)
	(autopompa)	- 0,50 l ON	(0,008 l)
- Renault Midliner	(kabina)	- 0,20 l ON	(0,003 l)
	(autopompa)	- 0,50 l ON	(0,008 l)
- Man	(kabina)	- 0,20 l ON	(0,003 l)
	(autopompa)	- 0,50 l ON	(0,008 l)
- Mitsubishi	(kabina)	0,28 l ON	(0,004 l)
	(autopompa)	0,28 l ON	(0,004 l)

Norma podstawowa zużycia paliwa może być zwiększona w przypadku:

1. wyjazdu alarmowego – do 8% normy, dla przebiegu pojazdu liczonego łącznie od wyjazdu do powrotu;
2. używania pojazdu w trudnych warunkach pracy w okresie zimowym od 1 listopada do 31 marca – do 10% normy;
3. jazdy po drogach leżących powyżej 600 m n.p.m.:
do 15% normy – dla pojazdów silnikowych.

Łącznie suma zwiększenia normy podstawowej zużycia paliwa nie może przekraczać 30% tej normy.

B. Normy zużycia paliwa na rozruchy kontrolne na:

1. Samochody pożarnicze - norma na 1 rozruch kontrolny wynosi max. do 3% normy podstawowej na 100 km, tj.:

- Mitsubishi	- 0,50 l/ 1 rozruch
--------------	---------------------

- | | |
|--------------------------|-----------------------------|
| - Star 266, 244 | - 1,00 l / 1 rozruch |
| - Jelcz 315 | - 1,00 l / 1 rozruch |
| - Man | - 1,00 l / 1 rozruch |
| - Mercedes 408 | - 0,50 l / 1 rozruch |
| - Ford Transit 350M | - 0,50 l / 1 rozruch |
| - Mercedes Atego | - 1,00 l / 1 rozruch |
| - Renault Midliner | - 1,00 l / 1 rozruch |
| - Peugeot Boxer | - 0,50 l / 1 rozruch |
| - Volkswagen Transporter | - 0,50 l / 1 rozruch |

2. Motopompy - norma na 1 miesiąc

- | | |
|-------------------------|-------------------------|
| - Polonia PO-5 M-800 | - 1,0 l. Pb / mc |
| - Motopompa – wszystkie | - 0,5 l. Pb / mc |

3. Pozostały sprzęt silnikowy - norma na 1 miesiąc

- dla wszystkich typów wymienionych w pkt. A 4 - **0,5 l. Pb** / mc

C. Ilość prowadzonych rozruchów sprzętu silnikowego:

- **1 rozruch** kontrolny tygodniowo bez względu na porę roku,
- w razie przeprowadzonej inspekcji operacyjno-technicznej lub wyjazdu na ćwiczenia czy do akcji ratowniczo-gaśniczej, praca na danym sprzęcie silnikowym traktowana jest jako rozruch kontrolny.

II. GOSPODARKA PALIWOWA, UŻYWANIE POJAZDÓW, NAPRAWY

1. Wprowadzam kwartalne rozliczanie kart pracy dla całego sprzętu silnikowego.
2. Paliwo tankuje się do pełna, do zbiorników samochodów, motopomp i innego sprzętu silnikowego na koniec każdego kwartału.
3. Tankowania należy odnotowywać w kartach pracy sprzętu silnikowego, które podlegają rozliczeniu za upływający kwartał.
4. Kwartalne karty pracy należy rozliczać w ostatnim tygodniu kwartału (wyjątek stanowi miesiąc grudzień, gdy karty należy rozliczyć do 15 grudnia).
5. W przypadku większego zużycia paliwa w danym kwartale (pożar, powódź itp.) dopuszcza się tzw. między tankowanie, które odbywa się również do pełna, do zbiorników.
6. Norma zobowiązująca kierowcę do przeprowadzenia między tankowania, to zużycie paliwa przez sprzęt silnikowy w ilości 30% - 50% pojemności zbiornika paliwa dla danego sprzętu.
7. Wpisu paliwa do karty pracy sprzętu silnikowego z określeniem jego ilości dokonuje pracownik stacji benzynowej potwierdzając to swoim podpisem i pieczęcią stacji.
8. W razie sprzedaży, przekazania samochodu pożarniczego lub sprzętu innej jednostce lub osobie rozliczenie paliwa odbywa się na podstawie protokołu przekazania paliwa, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do zarządzenia.
9. Wymiana prawidłowo rozliczonych kart pracy sprzętu silnikowego wraz z wypełnionym rozliczeniem przebiegu i czasu pracy oraz zużycia paliwa (według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do zarządzenia) na kwartał następny odbywa się w Urzędzie Gminy Goleszów u pracownika prowadzącego sprawy p. pożarowe, w godz. pracy Urzędu.
10. Ustalam zapas kanistrowy paliwa w ilości:

motopompy (bez względu na ich ilość w jednostce)	-	20 l.
pozostały sprzęt silnikowy (bez względu na jego ilość w jednostce)	-	5 l.

samochody – dla samochodów zapasu paliwa nie wprowadza się.

11. Zapas kanistrowy paliwa przechowuje się na samochodzie pożarniczym, a jego ilość uwidacznia się zapisem w karcie pracy sprzętu silnikowego.

12. Uzupełnienie paliwa, oleju i smarów odbywa się na stacji wyłonionej w przetargu przez Urząd Gminy Goleszów.

13. W przypadku większej ilości motopomp typu PO-5 M800 w OSP, rozruchy kontrolne prowadzi się na jednej motopompie będącej w gotowości operacyjnej. Pozostałe motopompy pozostają zakonserwowane, a znajdujące się w nich paliwo przeniesione z odpowiednim wpisem do karty pracy motopompy będącej w gotowości operacyjnej.

14. Użycie pojazdu w innym celu niż wyjazd alarmowy zadysponowany przez Stanowisko Kierowania Komendanta Powiatowego PSP wymaga każdorazowo wystąpienia na piśmie do Wójta Gminy o zgodę. Wyjazdy nagłe nieplanowane wymagają zgody Komendanta Gminnego.

15. Naprawy pojazdów i sprzętu wykonać można po przedstawieniu szacunkowych kosztów naprawy i otrzymaniu zgody Wójta. Naprawy niezgodnione nie będą refundowane.

16. W przypadku niesprawności technicznej pojazdu lub sprzętu silnikowego powodującego przepał, należy go wycofać z eksploatacji i naprawić, zapewniając zużycie paliwa w granicach ustalonej normy.

17. Podstawą dokonywania wydatków z budżetu Gminy w zakresie wymiany części lub napraw pojazdów i sprzętu pożarniczego oraz związanych z tym usług, jest sporządzony i podpisany przez Naczelnika OSP protokół konieczności, zaopiniowany pod względem merytorycznym przez Komendanta Gminnego Związku OSP RP w Goleszowie ze wstępnie skalkulowanymi kosztami, złożony w Urzędzie Gminy Goleszów i zatwierdzony przez pracownika prowadzącego sprawy p. pożarowe (wg wzoru stanowiącego zał. nr 6 do zarządzenia).

III. JAZDY PRÓBNE, ĆWICZENIA

1. Jazdy próbne przeprowadzać tylko wtedy, jeżeli zachodzi potrzeba jej przeprowadzenia (naprawy, regulacje).

1) Jazdę próbną można wykonać w drugim miesiącu kwartału zamiast rozruchu kontrolnego.

2) Jazda próbna nie może przekroczyć limitu 5 km.

2. Maksymalne normy czasowe dla autopomp i motopomp pracujących w czasie prowadzonych ćwiczeń doskonalących :

- autopompy - 60 min./ miesiąc

- motopompy - 60 min./ miesiąc

3. Na prowadzone inspekcje gotowości operacyjno-technicznej i ćwiczenia organizowane przez Gminę i Państwową Straż Pożarną nie wprowadzam limitów km oraz czasu pracy urządzeń specjalnych.

IV. SPOSÓB WYPEŁNIANIA KART

1. Karty należy wypełnić czytelnie, wszystkie rubryki muszą być wypełnione.

2. W kartach wpisuje się wszystkie trasy jazdy (nie tylko miejscowości docelowe).

3. Nie należy używać znaku „ - // - „, (powtórzenia).

4. W razie pomyłki w karcie, błąd przekreśla się i stawia obok parafkę.

5. W przypadku braku w karcie miejsca na wpisy w Urzędzie Gminy odbiera się wkładki do kart.
6. Odpowiedzialnym za prawidłowe rozliczanie kart pracy sprzętu silnikowego w OSP jest jednoosobowo konserwator sprzętu silnikowego dokonujący rozliczenia i wymiany kart na nowe.
7. Nadzór nad prawidłowym rozliczaniem kart pracy sprzętu silnikowego, prawidłową gospodarkę paliwową w OSP oraz stosowanie odpowiednich norm naliczeniowych sprawuje Naczelnik OSP, który potwierdza rozliczone karty pracy własnoręcznym podpisem.
8. Komendant Gminny ZOSP RP w Goleszowie kontroluje rozliczone karty pracy.

Wójt Gminy

Sylvia Cieślar

Kwartalna karta pracy pojazdu nr

Miesiące Rok (liczbą)

Nr rejestracyjny:

Rodzaj pojazdu:

Marka, typ ,model:

Rodzaje i ilość paliw silnikowych	Rodzaj paliwa	Pojemność zbiorników (litry)	Pojemność kanistrów (litry)	Całkowita ilość paliwa w pojeździe (litry)
Paliwo do silnika pojazdu:				
Paliwo do nagrzewnic: (zasilanych z własnych zbiorników)				

Norma zużycia dla pojazdu				Norma zużycia dla nagrzewnic:	
Dla urządzeń napędzanych silnikiem pojazdu lub zasilanych paliwem ze zbiornika pojazdu (dm ³ /min):					
X	Nazwa/rodzaj	Norma	X	Norma/ rodzaj	Norma
1.			3.		
2.			Praca silnika na postoju		

Pojazd powierzono do obsługi:
(imię i nazwisko)

Kartę wystawił;
(imię i nazwisko)

.....
(miejscowość, data)

Pobrane paliwo i olej silnikowy

Pobranie paliwa i oleju silnikowy								
Lp.	Data	Stan licznika	Pobrano paliwa do:		Pobrano oleju	Nr dokumentu wydania	Nazwisko pobierającego	Podpis wydającego
			zbiorników	kanistrów				
Ilość paliwa i oleju z poprzedniego okresu rozliczeniowego								
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
Razem pobrano:						Zużyto:	Pozostało na następny okres rozliczeniowy:	
Ilość paliwa i oleju na koniec bieżącego okresu rozliczeniowego								

Uwagi i adnotacje:**Ilość dołączonych wkładek:**

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 0050.222.2019
Wójta Gminy Goleszów
z dnia 15 listopada 2019 r.

KWARTALNA KARTA PRACY SPRZĘTU SILNIKOWEGO NR				
Typ i model sprzętu		Jednostka OSP	Miesiąc	Rok (liczba)
Rodzaj Paliwa	Pojemność Zbiornika litry	Pojemność Kanistrów..... litry	Całkowita pojemność zbiorników..... litry	Norma Eksploatacyjna litry/minutę

Lp.	Data	Nazwisko obsługującego	Czas pracy (minuty)	Cel użycia	Podpis obsługującego
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
Całkowity czas pracy do przeniesienia:					

m.p.

Ewidencja

Całkowity czas pracy do przeniesienia:					
Lp.	Data	Nazwisko obsługującego	Czas pracy (minuty)	Cel użycia	Podpis obsługującego
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
32.					
33.					
34.					
35.					
Całkowity czas pracy:				Zużycie paliwa wg normy minut x norma = litry Rozruch: (ilość) zużyto paliwa litry	

Pobrane paliwo oleje:

Ilość paliwa z poprzedniego okresu rozliczeniowego		Zbiornik kanistry				Nr dokumentu wydania	Nazwisko pobierającego	Podpis wydającego
Lp.	Data	Pobrano paliwa do:		Pobrano oleju				
		zbiornika	kanistrów	nazwa	ilość			
1.								
2.								
3.								
Razem pobrano paliwa:				Oleju		Inne materiały		
Ogółem do rozliczenia								
Rzeczywiste zużycie paliwa								
Ilość paliwa na następny okres rozliczeniowy:								
						Rozliczono na dzień:		
						Imię i nazwisko:		Podpis

Rozliczenie zużycia paliwa:
A. Rzeczywiste zużycie paliwa
B. Zużycie paliwa wg norm
Przepał/ oszczędność (A - B)

m.p.

Wkładka uzupełniająca do

okresowej karty pracy pojazdu nr

dla pojazdu o numerze rejestracyjnym

Rozliczenie przebiegu i czasu pracy oraz zużycia paliwa

1. Rozliczenie przebiegu pojazdu:

Rozliczenia dokonano na dzień:

A. Stan licznika na koniec bieżącego okresu rozliczeniowego:

Imię i nazwisko:

B. Stan licznika na koniec poprzedniego okresu rozliczeniowego:

Podpis:

C. Przebieg pojazdu w bieżącym okresie rozliczeniowym: (A-B) w kilometrach

	Dla pojazdu	Dla nagrzewnic
A. Ilość paliwa zużyta w bieżącym okresie rozliczeniowym:		
B. ilość paliwa pobrana w bieżącym okresie rozliczeniowym:		

km x norma l/km l

Urządzenia specjalne:

..... czas pracy minut x norma l/min = L

..... czas pracy minut x norma l/min = l

..... czas pracy minut x norma l/min = l

Praca silnika na postoje:

czas pracy minut x norma l/min = l

Dodatki:

dod. km x norma l/km + =

dod. km x norma l/km + =

dod. km x norma l/km + =

rozruch ilość x norma l/rozruch =

Urządzenia grzewcze:

czas pracy minut x norma l/godz. l

czas pracy minut x norma l/godz. l

RAZEM zużyto: l

Przepal/ Oszczędność L

Protokół przekazania paliwa
z dnia

1. Przekazujący:

2. Przyjmujący:

3. Rodzaj i ilość paliwa

4. Rodzaj sprzętu:

z

na

Podpis Przekazującego:

.....

Podpis Przyjmującego:

.....

.....
(Nazwa OSP)

**Protokół konieczności nr/.....
z dnia**

Nazwa urządzenia:
.....
.....

Przyczyna i okoliczność uszkodzenia, awarii, wymiany:
.....
.....

Zakres koniecznych remontów, napraw, wymian:
.....
.....

Lp.	Element prac	Koszt części, podzespołu	Przewidywany koszt wykonania naprawy (wymiany podzespołu)
OGÓŁEM			

Protokół konieczności spisano w składzie:

1. Naczelnik OSP

Sprawdził zgodność danych:

1. Komendant Gminny Związku OSP RP:

Zatwierdzam do realizacji:

1. Osoba zajmująca się sprawami p. pożarowymi