

UCHWAŁA NR 0007.89.2018
RADY GMINY GOLESZÓW

z dnia 19 grudnia 2018 r.

**w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie
Goleszów na rok 2019**

Na podstawie art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 2137) Rada Gminy Goleszów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Goleszów na rok 2019, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019 r.

Przewodniczący Rady

Karol Lipowczan

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W GMINIE GOLESZÓW NA ROK 2019

I. WSTĘP

Wśród problemów społecznych w Polsce te związane z alkoholem są najtrudniejszymi do rozwiązania. Wynika to głównie z ich rozmiarów, złożoności, a także kosztów społecznych i ekonomicznych jakie ponoszą nie tylko osoby indywidualne, ale także całe społeczeństwo.

Alkohol jako produkt jest legalnym towarem rynkowym, ale powoduje określone szkody społeczne, ekonomiczne i zdrowotne jest przedmiotem zainteresowania ustawodawcy, który poprzez stosowne regulacje prawne stara się ograniczyć rozmiary tych szkód oraz przeciwdziałać ich powstawaniu. W przypadku alkoholu potrzeba prawnego uregulowania, czyli interwencji zewnętrznej wynika również z braku rozwiązania tych problemów za pośrednictwem innych środków.

W myśl ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi „prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu należy do zadań własnych gmin”. Zgodnie z powyższym gmina ma możliwość przedsięwziąć środki zaradcze oraz naprawcze skierowane do lokalnej społeczności, aby zapobiegać i minimalizować skutki uzależnień.

Dla właściwego ukierunkowania podejmowanych działań konieczne zatem jest opracowanie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, który będzie stanowił opis działań – zadań własnych gminy w obszarze przeciwdziałania alkoholizmowi. To właśnie gmina ma przedsięwziąć środki zaradcze oraz naprawcze skierowane do lokalnej społeczności, aby zapobiegać i minimalizować skutki alkoholizmu. Pomagać to znaczy minimalizować skutki alkoholizmu, ale pomagać to przede wszystkim zapobiegać, edukować, uświadamiać, wskazywać alternatywne sposoby spędzania wolnego czasu, radzenia sobie z sytuacją trudną, konfliktową, jak skutecznie bez używek rozładować napięcie i rodzącą się agresję. Pomagać to również wspierać młodych ludzi w kształtowaniu prawidłowych postaw osobowościowych, aby nie było potrzebne “podpieranie się” substancjami uzależniającymi. Uczuć umiejętności mówienia “nie” w sytuacjach, gdy młody człowiek jest poddany presji otoczenia. Alkoholizm, czy uzależnienie się od innych substancji, a także internetu to choroby, które rozwijają się latami, niepostrzeżenie. Skutki uzależnień nie ograniczają się jedynie do ograniczeń fizycznych czy psychicznej degradacji samego alkoholika, one dotyczą wszystkich osób, które żyją, pracują czy przyjaźnią się z uzależnionym.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych uwzględnia cele operacyjne dotyczące profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, określone w Narodowym Programie Zdrowia na lata 2016-2020.

II. CEL PROGRAMU

1. Zapobieganie powstawaniu problemów związanych z piciem alkoholu i zagrożeń społecznych w Gminie.
2. Udzielanie rodzinom z problemem alkoholowych pomocy psychologicznej, prawnej.
3. Zwiększenie dostępności dla osób uzależnionych od alkoholu i współuzależnionych do pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej.
4. Rozpowszechnianie wiedzy na temat szkodliwości nadmiernego spożywania alkoholu, choroby alkoholowej oraz o możliwościach uzyskania pomocy.

III. ZADANIA PROGRAMU

Nazwa zadania	Okres realizacji zadania	Wskaźniki
1. Działania profilaktyczne, informacyjno edukacyjne		
1) programy profilaktyczne dla szkół z zakresu profilaktyki uzależnień	I – VI IX- XII	- liczba placówek oświatowych, w których zorganizowano zajęcia, - liczba zorganizowanych zajęć, - liczba dzieci i młodzieży biorących udział w zajęciach,
2) dofinansowanie pracy z dziećmi i młodzieżą poprzez organizację czasu wolnego w okresie wakacji zimowych i letnich	II VII- VIII	- liczba półkolonii i zimowisk zorganizowanych lub dofinansowanych w ramach wypoczynku, - liczba uczestników wypoczynku
3) wspieranie działań profilaktycznych w środowisku poprzez organizowanie czasu wolnego dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych oraz zakup sprzętu sportowego z przeznaczeniem na wyposażenie obiektów sportowo rekreacyjnych, miejsc aktywnego wypoczynku	I - XII	- liczba podmiotów, które otrzymały dofinansowanie - liczba i rodzaj zorganizowanych zajęć sportowo rekreacyjnych i otwartych imprez sportowo rekreacyjnych, - liczba uczestników, - liczba i rodzaj zakupionego sprzętu,
4) dofinansowanie pozalekcyjnych zajęć sportowych lub opiekuńczych, konkursów i turniejów sportowych dla dzieci i młodzieży	I - XII	- liczba i rodzaj zorganizowanych zajęć, konkursów i turniejów sportowych, - liczba uczestników zajęć,
5) podejmowanie działań służących edukacji publicznej w zakresie problematyki uzależnień	I - XII	- liczba i rodzaj podjętych działań, - liczba materiałów edukacyjnych,
2. Zwiększenie pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu ich rodzin oraz ofiar przemocy w rodzinie		
1) porady psychologa	I – XII	- liczba udzielonych porad - liczba osób korzystających z porad
2) porady terapeuty do spraw uzależnień	I – XII	- liczba udzielonych porad - liczba osób korzystających z porad
3) porady prawne	I – XII	- liczba udzielonych porad - liczba osób korzystających z porad
3. Działania Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych		
1) opiniowanie wniosków o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych	I - XII	- liczba opiniowanych wniosków
2) kierowanie wniosków na badania biegłych sądowych w celu wydania opinii w zakresie uzależnienia od alkoholu	I - XII	- liczba osób kierowanych na badania biegłych sądowych, - liczba sporządzonych opinii,
3) kierowanie wniosków do sądu w sprawie leczenia odwykowego	I - XII	- liczba wniosków do sądu w sprawie leczenia odwykowego, - liczba osób, które podjęły leczenie,
4) przeprowadzanie rozmów motywujących z osobami uzależnionymi	I - XII	- liczba osób zgłoszonych do GKRPA - liczba osób zaproszonych na rozmowy, - liczba przeprowadzonych rozmów,

5) kontrolowanie punktów sprzedaży alkoholu w zakresie przestrzegania ustawy o wychowaniu w trzeźwości	III - XI	- liczba przeprowadzonych kontroli,
6) podnoszenie kwalifikacji osób zajmujących się rozwiązywaniem problemów związanych z uzależnieniem	I - XII	- liczba i rodzaj szkoleń, - liczba osób biorących udział w szkoleniach,
7) organizacja pracy GKRPA w tym zakup materiałów biurowych na potrzeby obsługi GKRPA	I - XII	- rodzaj zakupionych materiałów, - rodzaj poniesionych innych wydatków na obsługę zadań GKRPA, - liczba posiedzeń GKRPA,

IV. REALIZATORZY PROGRAMU

Wójt Gminy Goleszów, Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Goleszowie, placówki oświatowe, Policja, placówki służby zdrowia, stowarzyszenia i organizacja pozarządowe, Kościoły oraz inne podmioty realizujące zadania z zakresu rozwiązywania problemów alkoholowych.

V. ZASADY WYNAGRADZANIA CZŁONKÓW GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

Członkom komisji przysługuje zryczałtowane miesięczne wynagrodzenie za udział w pracach komisji, które wynosi:

- 1) przewodniczący - 650,00 zł brutto;
- 2) sekretarz - 550,00 zł brutto;
- 3) członkowie - 200,00 zł brutto.

Podstawą do wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa wyżej jest lista obecności z poszczególnych posiedzeń GKRPA poświadczona przez przewodniczącego. Wynagrodzenie za udział w pracach komisji wypłacone jest do 5-tego dnia następnego miesiąca, za miesiąc grudzień do 29 grudnia.

Członkowie Komisji pobierają ponadto wynagrodzenie za przeprowadzenie kontroli placówek ze sprzedażą napojów alkoholowych zgodnie z planem kontroli ustalonym przez Komisję na 2019 rok, pod warunkiem iż kontrola odbywa się w innym terminie niż posiedzenie komisji. Wówczas członkowie komisji biorący udział w kontroli (w max. trzyosobowym składzie) pobierają jednakowe wynagrodzenie w kwocie 150 zł brutto za każdą przeprowadzoną kontrolę. Jeżeli kontrola odbywa się w tym samym dniu co posiedzenie komisji, to w ramach pobranego wynagrodzenia za udział w posiedzeniu, członkom komisji nie przysługuje prawo do wypłaty dodatkowego wynagrodzenia za udział w kontroli. Podstawą wypłaty wynagrodzenia dla członków komisji jest lista obecności potwierdzająca udział w kontroli placówek oraz protokół z przeprowadzonych czynności kontrolnych.

Pozostałe wydatki związane z funkcjonowaniem GKRPA to opłaty za sporządzone opinie biegłych sądowych, opłaty sądowe prowadzonych postępowań, korespondencja, szkolenia dla członków GKRPA, zakup materiałów biurowych.

VI. PRELIMINARZ WYDATKÓW NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Środki finansowe na realizację programu pochodzą z pobieranych wpłat za wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych i uwzględnione są w planie wydatków budżetowych Urzędu Gminy - kwota **68.600,00 zł**, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej - kwota **84.400,00 zł**.

1. Działania profilaktyczne i informacyjno edukacyjne - kwota **76.140,00 zł**.
 2. Zwiększenie pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu ich rodzin oraz ofiar przemocy - kwota **45.760,00 zł**.
 3. Działania Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych - kwota **31.100,00 zł**.
- Ogółem kwota na realizację programu - kwota **153.000,00 zł**.