

STATUT GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W GOLESZOWIE

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Gminny Ośrodek Kultury w Goleszowie, zwany dalej w skrócie GOK jest samorządową instytucją kultury, której działalność polega na tworzeniu, upowszechnianiu i ochronie dóbr kultury.
2. GOK działa na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 406) , uchwały nr XVII/130/96 Rady Gminy w Goleszowie z dnia 13 lutego 1996 r. w sprawie: utworzenia Gminnego Ośrodka Kultury w Goleszowie oraz postanowień niniejszego statutu.

§ 2

GOK posiada osobowość prawną i jest wpisany pod numerem 1 do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Wójta Gminy Goleszów.

§ 3

1. Siedziba GOK mieści się w Goleszowie przy ul. Cieszyńskiej 25.
2. W skład GOK wchodzi:
 - 1) Gminny Ośrodek Kultury w Goleszowie
 - 2) Świetlica Gminna w Cisownicy,
 - 3) Świetlica Gminna w Lesznej Górnej.
3. Terenem działania GOK jest gmina Goleszów.

§ 4

1. Organizatorem Gminnego Ośrodka Kultury w Goleszowie jest Gmina Goleszów.
2. Nadzór nad działalnością GOK sprawuje Wójt Gminy Goleszów.

Zakres działalności

§ 5

1. Podstawowym celem działalności Ośrodka jest organizowanie działalności kulturalnej na terenie Gminy Goleszów poprzez zaspokajanie potrzeb kulturalnych środowiska oraz rozwijanie różnych dziedzin kultury amatorskiej oraz profesjonalnej.
2. Do zakresu działalności GOK należą w szczególności:
 - 1) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie zainteresowań oraz potrzeb kulturalnych,
 - 2) wielokierunkowa edukacja kulturalna, czyli wychowanie przez sztukę, rozrywkę i rekreację, zwłaszcza dzieci i młodzieży,
 - 3) gromadzenie, pozyskiwanie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury,
 - 4) prowadzenie kółek artystycznych, zajęć zespołów tanecznych i klubów zainteresowań,
 - 5) prowadzenie amatorskiego Zespołu Pieśni i Tańca "Goleszów" wraz z kapelą,
 - 6) organizowanie imprez i wystaw artystycznych, w szczególności: festiwali, konkursów, przeglądów, spektakli i widowisk,
 - 7) stwarzanie warunków dla rozwoju rękodzieła ludowego i artystycznego oraz otaczanie opieką twórców,

- 8) dbałość o zachowanie lokalnych tradycji i obyczajów ludowych,
- 9) współdziałanie z instytucjami i organizacjami społecznymi w zakresie pełniejszego zaspokajania potrzeb kulturalnych mieszkańców,
- 10) prowadzenie wypożyczalni kostiumów oraz kostiumerni,
- 11) udostępnianie eksponatów muzealnych w Izbie Oświęcimskiej
- 12) promocja kultury Gminy Goleszów i lokalnych twórców,
- 13) administrowanie pomieszczeniami przekazanymi GOK-owi w użyczenie.

Organy zarządzające oraz sposób ich powoływania

§ 6

1. Organem zarządzającym GOK jest Dyrektor, który kieruje działalnością GOK.
2. Dyrektora GOK powołuje i odwołuje Wójt Gminy Goleszów.
3. Dyrektor może być wyłoniony w drodze konkursu. O przeprowadzeniu konkursu decyduje Wójt. Regulamin konkursu ustala Wójt Gminy.
4. Dyrektor składa za GOK oświadczenia woli oraz reprezentuje go na zewnątrz.
5. Dyrektor podejmuje wszelkie czynności z zakresu prawa pracy wobec zatrudnionych pracowników działalności podstawowej, administracji i obsługi.

Źródła finansowania

§ 7

1. GOK gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową, w ramach posiadanych środków, kierując się zasadą efektywności ich wykorzystania.
2. Podstawą gospodarki finansowej GOK-u jest plan finansowy ustalony przez dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.
3. Działalność GOK-u jest finansowana ze środków publicznych, na które składają się:
 - 1) dotacja podmiotowa organizatora służąca dofinansowaniu działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych,
 - 2) dotacje celowe z budżetu Gminy lub Państwa służące finansowaniu lub dofinansowaniu kosztów realizacji inwestycji,
 - 3) dotacje celowe z budżetu Gminy na realizację wskazanych zadań i programów,
 - 4) fundusze celowe.
4. Źródłami środków finansowych GOK są również:
 - 1) przychody z odpłatnej działalności kulturalnej,
 - 2) przychody ze sprzedaży składników majątku,
 - 3) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych,
 - 4) darowizny, spadki,
 - 5) inne źródła.
5. Dyrektor GOK sporządza roczne sprawozdanie finansowe w terminie do 3 miesięcy po dniu bilansowym i przedkłada je Wójtowi Gminy.
6. Roczne sprawozdanie finansowe GOK podlega zatwierdzeniu przez Radę Gminy.

Zasady dokonywania zmian statutowych

§ 8

Zmiany niniejszego statutu mogą być dokonane w trybie właściwym dla jego nadania.

Postanowienia końcowe

§ 9

Organizację wewnętrzną GOK określa regulamin organizacyjny GOK nadany przez dyrektora po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy. Regulamin może być zmieniony w trybie właściwym dla jego nadania.

§ 10

Dyrektor corocznie, w terminie do 31 marca przedkłada Radzie Gminy sprawozdanie merytoryczne z działalności GOK-u w poprzednim roku kalendarzowym. Sprawozdanie zawiera szczegółowe informacje o wykonywaniu zadań, o których mowa w § 5, w szczególności zorganizowanych imprezach, ich kosztach i udziale mieszkańców w tych imprezach.

ADWOKAT

dr Teresa Sokółska